

ERCİYES ÜNİVERSİTESİ TURİZM FAKÜLTESİ

2020 YILI

**BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME
RAPORU (BİDR)**

İçindekiler

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

- 1.1 İletişim Bilgileri
- 1.2 Tarihsel Gelişimi
- 1.3 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

A. KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ

- A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar
- A.2. İç Kalite Güvencesi
- A.3. Paydaş Katılımı
- A.4. Uluslararasılaşma

B. EĞİTİM- ÖĞRETİM

- B.1. Programların Tasarımı ve Onayı
- B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi
- B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme
- B.4. Öğretim Elemanları
- B.5. Öğrenme Kaynakları
- B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

C. ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME

- C.1. Araştırma Stratejisi
- C.2. Araştırma Kaynakları
- C.3. Araştırma Yetkinliği
- C.4. Araştırma Performansı

D. TOPLUMSAL KATKI STRATEJİSİ

- D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi
- D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları
- D.3. Toplumsal Katkı Performansı

E. YÖNETİM SİSTEMİ

- E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı
- E.2. Kaynakların Yönetimi
- E.3. Bilgi Yönetim Sistemi
- E.4. Destek Hizmetleri
- E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Birim Kalite Güvence

Komisyonu Başkanı:

Adres:

Telefon:

E-posta:

Dr. Öğr. Üyesi Harun ÇALHAN-Dekan Yrd.

Turizm Fakültesi, 1. kat

03522076600- 36554/36504

hcalhan@erciyes.edu.tr

haruncalhan@gmail.com

Tarihsel Gelişimi

Türkan-Tuncer Haşçalık Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu, 21 Haziran 2005 tarihinde Erciyes Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulmuş olup, 22 Ağustos 2006 tarihinde Prof. Dr. Kurtuluş KARAMUSTAFA'nın müdürlüğe atanması ile 2006–2007 akademik yılından itibaren gündüz öğretim programıyla öğretime başlamıştır. 25 Nisan 2013 tarih ve 28628 sayılı Resmî Gazete'de yayınlanan 2013/4459 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu kapatılmış, yerine Turizm Fakültesi kurulmuştur. Fakültemizin daimî kadrosunda 3 Profesör Doktor, 5 Doktor Öğretim Üyesi ve 4 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 12 akademisyen bulunmakta, ayrıca üniversitemiz bünyesindeki diğer akademik birimlerden 7 Öğretim Görevlisi Fakültemizde görevlendirilmiştir. Fakültemizin idari kadrosunda ise 1 fakülte sekreteri, 1 özel kalem, 2 muhasebe işlerini yürüten görevli, 1 şef, 1 kütüphane görevlisi, 1 teknisyen ve 4 hizmetli olmak üzere toplam 11 çalışan bulunmaktadır. Turizm Fakültesi'nin (a) Turizm İşletmeciliği ve (b) Turizm Rehberliği ile (c) Gastronomi ve Mutfak Sanatları bölümleri olmak üzere üç bölümü bulunmaktadır. Hâlihazırda Turizm İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği bölümlerinin normal öğretim programlarına öğrenci alınmaktadır. Gastronomi ve Mutfak Sanatları bölümüne öğrenci kabulü için ise gerekli çalışmalar sürdürülmektedir. Turizm İşletmeciliği bölümüne kayıtlı 350, Turizm Rehberliği bölümüne kayıtlı 188, toplamda ise kayıtlı 538 öğrenci bulunmaktadır.

Misyon, Vizyon, Değerler ve Hedefler

Misyonumuz: Teori ve uygulamaya dayalı bilgiyle donatılmış, turizm sektörünün ihtiyaç duyduğu nitelikli mezunlar yetiştirmektir.

Vizyonumuz: Çağın gerektirdiği yeniliklere açık, hür ve bilimsel düşünceye sahip, hukuka saygılı, üreten, tartışan, topluma ve ülke ekonomisine hizmet etme düşüncesi ve sorumluluğunda olan, küresel düzeyde rekabete ayak uydurabilecek donanıma sahip mezunlar yetiştiren ve ülkenin önde gelen turizm fakülteleri arasında yer almaktır.

Değerlerimiz:

- Yenilikçilik,
- Etkili iletişim,
- Etkinlik ve verimlilik,
- Ekip çalışmasına yatkınlık,
- Şeffaflık, dürüstlük ve güvenilirlik,

f) Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlılık.

Hedeflerimiz:

- a) Fakültede eğitim-öğretimin daha etkin ve kaliteli bir şekilde yürütülmesinin sağlanması amacıyla aktif olmayan Gastronomi ve Mutfak Sanatları bölümünün aktif hale getirilmesi,
- b) Fakültede sağlanan eğitim-öğretimi hizmetlerinin yanı sıra öğrencilerin sosyal ve kültürel birikimlerinin artmasını sağlamak amacıyla yapılan etkinliklerin sayısının artırılması,
- c) Fakültede, özellikle çalışan ve öğrencilerin yararlandığı bilgi teknolojilerinin kalitesini %10 oranında yükseltmek,
- d) Mezunlar Derneği'nin daha aktif tanıtımını yaparak üye sayısını artırmak ve mezunlar ve öğrenciler arasındaki etkileşimi artırmak amacıyla çeşitli etkinlikler düzenlemek.

A. KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ

Bu bölümde, kurumun stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarına ve bu politikaları hayata geçirmek için izlediği stratejileri nasıl belirlediği, uyguladığı, kontrol ettiğine ve ayrıca tüm bu süreçleri nasıl iyileştirdiğine yönelik hususlara değinilmiştir.

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Birimin misyon, vizyon ve hedefleri ile birimin stratejileri, öncelikleri ve tercihleri arasındaki ilişki 2017 yılında hazırlanan Erciyes Üniversitesi Turizm Fakültesi 2017-2021 Stratejik Planı'nda (Ek A.1.1.1.) detaylı bir şekilde belirtilmiştir. Birimin stratejik planıyla uyumlu olarak izlenmesi gereken tanımlı performans göstergeleri ve bu göstergelerin izleme yöntemi ve uluslararasılaşma ve yönetim sistemi anahtar performans göstergeleri de yine Fakültemiz Stratejik Planı'nda yer almaktadır. Vizyon ve misyonumuz web sitemizde paylaşılmış olup kurum çalışanlarınca bilinmektedir (Ek A.1.1.2.). Bunun yanı sıra kurumumuzda yerleşmiş ve benimsenmiş bir stratejik plan kültürü bulunmaktadır. Bu planlar, mevcut durumu değerlendirmekte ve mali kaynaklar ile uyumlu olarak kısa, orta ve uzun vadede gerçekleştirilmesi planlanan hedefleri içermektedir. Stratejik planlar, bu döneme kadar kurum personelinin katılımı ile hazırlanmıştır. Paydaş katılımının önemi göz önünde bulundurularak gelecekteki dönemlerde özellikle stratejik paydaşlarının katılımının sağlanarak hazırlanmasına öncelikli önem verilecektir. 2019 ve 2020 yılına ait Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları Ek A.1.1.3.'de sunulmuştur. Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları hazırlanırken önceki dönemlerin ve raporların bir değerlendirmesi yapılmakta ve belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumları değerlendirilerek yeni rapor oluşturulmaktadır. Bu bağlamda, birim genelinde stratejik amaçlar ve hedeflerle uyumlu uygulamaların bulunduğu ifade edilebilir.

A.1.2. Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları

Mevcut durumda gerekli iyileştirmeleri yapmak açısından öğretim elemanları ve öğrenciler ile uzaktan eğitimi değerlendirme toplantıları düzenlenmiştir. Bu toplantıların bir değerlendirmesini içeren Birim Kalite Komisyonu Raporu Ek A.1.2.1'de sunulmuştur. 2019 yılına ait Birim Kalite Komisyonu Raporu ise Ek A.1.2.2.'de sunulmuştur.

A.1.3. Kurumsal performans yönetimi

Kurumumuzun temel etkinliklerini kapsayan kurumsal performans göstergeleri tanımlanmış ve 2017-2021 Yılları Stratejik Planı dâhilinde yayınlanmıştır (Ek A.1.3.1). Bu bağlamda, kurumumuzda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmalarının tanımlanmış olduğu ifade edilebilir. Bunun yanı sıra, ilerleyen dönemler için iyileştirmeler yapmak adına bir yıllık uzaktan eğitim sürecinin güçlü ve zayıf yönlerinin değerlendirildiği çevrimiçi toplantılara dair rapor hazırlanarak web sitemizde paylaşılmıştır (Ek A.1.3.2.).

A.2. İç Kalite Güvencesi

A.2.1. Kalite komisyonu

Birim Kalite Komisyonumuz (Ek A.2.1.1.) aktif olarak çalışmakta olup, süreç ve uygulamaları tanımlıdır. Kurumumuzda düzenli olarak Birim Kalite Komisyonu Raporu hazırlanmakta ve web sitemizde tüm paydaşlarımızla paylaşılmaktadır. Kurumumuzda, öğrenim faaliyetlerinde iyileştirmenin sağlanması adına düzenli olarak dönem değerlendirme anketleri uygulanmaktadır. Uzaktan eğitim döneminde ise bu anketlerin çevrimiçi olarak uygulanması kararlaştırılmış ve anket formu çevrimiçi ortamda öğrencilerimize sunulmuştur (Ek A.2.1.3.). Anket formunda, öğrencilerin derslerin içeriğini, kullanılan teknolojik altyapıyı, derslerin öğretim elemanlarının tutum ve uygulamalarını, derslerde öğrencilere verilen yükümlülükleri ve nihai olarak kendilerini değerlendirebilecekleri pek çok soru bulunmaktadır. Sonuçlar bütünleme sınavları sonrası ilgili öğretim elemanlarına ulaştırılmıştır. Bu bağlamda, iç paydaşlarımızdan biri olan öğrencilerimizin katılımı ile öğrenim süreçlerimizde iyileştirmelerin yapılması amaçlanmaktadır. Bunun yanı sıra, uzaktan eğitim dönemine dair uygulamaları değerlendirmek adına öğretim elemanları ve öğrencilerimizle çevrimiçi görüşmeler gerçekleştirilmiş ve bir sonuç raporu hazırlanarak Birim Kalite Komisyonu Raporu kapsamında web sitemizde yayınlanmıştır (Ek A.2.1.4).

A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

22.01.2021 tarihinde, öğretim elemanlarımızın katılımıyla 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemine hazırlık toplantısı gerçekleştirilmiştir (Ek A.2.2.1.). Toplantıda, bahar döneminde eğitim-öğretim faaliyetlerinin işleyişi, sınav faaliyetleri ve öğrencilerin bu konularda bilgilendirilmesi konuları hakkında fikir paylaşımı yapılmıştır. Eğitim-öğretim faaliyetlerine dair alınan kararların ilerleyen dönemlerde web sitemizde ve ders bilgi paketlerinde paylaşılması kararlaştırılmıştır.

A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Kurumumuzda, her dönem sonunda Akademik Kurul toplantıları yapılmakta ve öğretim elemanlarının görüşleri üst yönetim ile paylaşılmaktadır. Benzer şekilde Kurumumuzda görev yapmakta olan idari personel ile de her dönem sonunda görüşmeler gerçekleştirilmekte olup

memnun oldukları ve olmadıkları konular hakkında bilgi edinilmektedir. Bunun sonucunda, yapılması gereken iyileştirmeler öncelik sırasına göre gerçekleştirilmektedir. Bunun yanı sıra, Kurumumuzda alınacak kararlar öncesi genellikle öğretim elemanları ve ilgili idari personelin katılımı ile toplantılar gerçekleştirilmekte, farklı fikirler dinlenerek kararlar alınmaktadır. Örnek vermek gerekirse, son olarak, 23-24 Şubat 2020 tarihinde Dr. Öğr. Üyesi Harun ÇALHAN başkanlığında Birim Kalite Komisyonunun katılımı ile bir toplantı gerçekleştirilmiş ve Birim İç Değerlendirme Raporunun oluşturulması doğrultusunda fikir alışverişinde bulunulmuştur (Ek A.2.3.1.). Bu doğrultuda, Kurumumuzda görev yapmakta olan akademik ve idari personelin üst yönetim ile fikirlerini paylaşabileceği ortamların oluşturulduğu ifade edilebilir.

A.3. Paydaş Katılımı

A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Turizm İşletmeciliği Programının iç paydaşları arasında; Erciyes Üniversitesi Rektörü, Erciyes Üniversitesi Yönetim Kurulu, Turizm Fakültesi öğretim elemanları, Turizm Fakültesi öğrencileri ve Turizm Fakültesi idari personeli yer almaktadır. Fakültenin dış paydaşları arasında; Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK), Turizm Fakültesi Turizm İşletmeciliği Programı mezunları, bölgedeki ve diğer bölgelerdeki sektör temsilcileri, Turizm İşletmeciliği Programı öğrencilerinin velileri ve Türkiye’deki diğer turizm fakülteleri yer almaktadır. İç paydaşlardan biri olan öğrencilerin öğrenim süreçlerine dair değerlendirmelerine her dönemin sonunda gerçekleştirilen değerlendirme anketleri aracılığıyla imkân sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim döneminde ise çevrimiçi anketler aracılığıyla öğrencilerin katılımı sağlanmaya çalışılmıştır (Ek A.3.1.1.). Bunun yanı sıra, Fakültemize bağlı olarak hizmet veren Uygulama Otelimizde sunulan hizmetin iyileştirilmesini sağlamak açısından konaklayan misafirlerimizden memnuniyet anketlerini doldurmaları rica edilmektedir (Ek A.3.1.2.). Bu bağlamda, otel açısından dış paydaş katılımının sağlanmaya çalışıldığı ifade edilebilir. Bunun yanı sıra, Erciyes Üniversitesi Turizm Fakültesi 2017-2021 Stratejik Planı’nın (Ek A.3.1.3.) hazırlanmasında mevcut öğrenciler, mezun öğrenciler, akademik ve idari personelden oluşan bir Stratejik Plan Katkı Grubu oluşturulmuş ve hazırlanma sürecinde bu grubun görüş ve katkıları da dikkate alınmıştır. Stratejik Planda, raporun oluşturulma sürecine dair detaylı bilgi yer almaktadır. Yeni hazırlanacak olan Stratejik Plan’da tüm iç ve dış paydaşların katılımının sağlanması planlanmaktadır. Ek olarak, Turizm İşletmeciliği Bölümümüzün akredite olabilmesi için 2020 yılında çalışmalar yürütülmüştür. 24.01.2020 tarihinde ilk olarak akredite olmak için Turizm Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu’na (TURAK) başvuruda bulunulmuştur. 23.07.2020 tarihinde TURAK tarafından talep edilen ek rapor hazırlanarak Kurula iletilmiştir. 28.08.2020 tarihinde TURAK tarafından inceleme süreci başlamıştır. 07-08.12.2020 tarihinde TURAK tarafından Fakültemize sanal ziyaretler gerçekleştirilmiş ve Kurumumuzun farklı paydaşları ile çeşitli görüşmeler yapılmıştır (Ek A.3.1.4.). Örneğin, 07.12.2020 tarihinde Üniversitemiz Üst Yönetimi, daire başkanları, öğretim elemanları, öğrenciler, mezunlar ve işverenlerle, 08.12.2020 tarihinde idari personel ve araştırma görevlileri ile görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Bunun yanı sıra, 07.12.2020 tarihinde öğrencilerle sanal turlar gerçekleştirilerek fiziki ortam Akreditasyon Kuruluna tanıtılmıştır. 05.01.2020 tarihinde, Kurumumuzun 30.12.2020-29.12.2020 tarihleri arasında akredite olma

hak kazandığı TURAK tarafından Kurumumuza bildirilmiştir (Ek A.3.1.5.). Bu bağlamda, akreditasyon s¼recinde paydaş katılımlarının b¼y¼k oranda sağlandığı ifade edilebilir.

A.4. Uluslararasılaşma

A.4.1. Uluslararasılaşma politikası

Kurumumuzun uluslararasılaşma amacına ulaşması i¼in akademik personelin katılacağı uluslararası bilimsel toplantıların sayısının arttırılması, akademik personelin uluslararası yayın sayısının arttırılması, Fak¼ltemiz öğrencilerinin ve diğer ¼lke öğrencilerinin faydalanması i¼in ERASMUS+ ve MEVLANA gibi uluslararası öğrenci değişim programlarının uygulanması gibi stratejiler devam ettirilmektedir. Kurumumuzda özellikle ERASMUS Programına öğrencilerin katılımını sağlamaya öncelikli önem verilmektedir. Bu doğrultuda, 12 Kasım 2020 tarihinde Fak¼ltemiz Dekanı Prof. Dr. Ömer şANLIOğLU, ERASMUS Ofisi'nde görev yapmakta olan Öğr. Gör. Hacı Mehmet TANÇ, ERASMUS Birim Koordinatörümüz Dr. Öğr. Üyesi Reha KILIÇHAN ve ERASMUS Bölüm Koordinatörümüz Arş. Gör. Nazlı ÖRNEK'in katılımı ile ERASMUS işbirliklerimizi geliştirmeye yönelik bir toplantı yapılmıştır (Ek A.4.1.1.). Toplantı sonucunda, hâlihazırda var olan anlaşma sayımızın arttırılması i¼in farklı kurumlarla iletişime ge¼ilmesine karar verilmiştir. İletişime ge¼ilecek kurumların bir listesi oluşturulmuş ve hazırlanan e-posta kurumlara gönderilmiştir (Ek A.4.1.2.).

A.4.2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Kurumumuzda, ERASMUS Birim Koordinatörü ve Bölüm Koordinatörü ve Mevlana Birim Koordinatörü olarak görevlendirilen akademik personel, öğrencilerin bu programlara katılımı sürecini yönetmekle sorumludur (Ek A.4.2.1.).

A.4.3. Uluslararasılaşma kaynakları

Birimimizde uluslararasılaşma amacı i¼in ayrılan bir b¼tçe bulunmamakla birlikte, Erciyes Üniversitesi Dış İlişkiler Ofisi tarafından belirlenen b¼tçe kapsamında uluslararası faaliyetler devam ettirilmektedir.

A.4.4. Uluslararasılaşma performansı

Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek amacıyla Erciyes Üniversitesi Dış İlişkiler Ofisi ile Fak¼ltemizin (Birimimiz) koordinatörleri aktif ve etkin şekilde görevlerini yürütmektedir. Bu kapsamda Dış İlişkiler Ofisi aracılığı ile ERASMUS anlaşması yapılmak istenen üniversitelere teklifler gönderilmekte ve anlaşmalar yapılmaktadır. 2020 yılı itibariyle Fak¼ltemizin beş ¼lke ve altı üniversite ile ERASMUS anlaşması bulunmakta olup (Ek A.4.4.1., Ek A.4.4.2.) aynı zamanda sayı ve nitelik olarak anlaşmalarını artırmanın çabası i¼erisindedir. Bu doğrultuda, ERASMUS Birim Koordinatörümüz ve Bölüm Koordinatörümüz farklı ¼lkelerden eğitim kurumları ile yeni anlaşmalar yapmak i¼in çalışmaları sürdürmektedir (Ek A.4.4.3.).

B. EğİTİM VE ÖğRETİM

Eğitim ve öğretim başlığı altında, Erciyes Üniversitesi Turizm Fak¼ltesi eğitim-öğretim süreci; kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, eğitim-öğretim faaliyetlerinin hangi ölç¼de gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik a¼ısından izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan

sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak değerlendirilmiş ve bu süreç (a) programların tasarımı ve onayı, (b) programın ders dağılım dengesi, (c) ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu, (ç) öğrenci iş yüküne dayalı ders tanıtımı ve (d) ölçme ve değerlendirme sistemi hususları çerçevesinde açıklanmıştır.

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Turizm Fakültesinin amacı, temel işletmecilik ve rehberlik alanlarıyla birlikte turizm meslek formasyonuna sahip, bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanabilen, İngilizcenin yanı sıra ikinci bir yabancı dil bilgisine sahip, teorik ve uygulamalı olarak meslekî eğitim ile donatılmış, turizm sektörünün ve turizm işletmelerinin ihtiyaç duyduğu yeteneklere, yeterliliklere ve yetkinliklere sahip olan orta ve üst kademe yönetici adayları, turizm işletmecileri ve turizm rehberleri yetiştirmektir. Bu amaç, Bölüm Akademik Kurulu, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi-6.Düzye/Lisans, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi-6.Düzye (Lisans) / Kişisel Hizmetler Temel Alanı Yeterlilikleri / Mesleki Ağırlıklı, Küresel Turizm Etiği İlkeleri ile bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler dikkate alınarak tespit edilmiştir.

Eğitim programının tasarımında; gerek iç paydaşlar açısından turizm sektörü deneyimine sahip akademik kadronun fikirleri gerekse dış paydaşlar açısından turizm sektöründeki yöneticiler, meslek örgütü temsilcileri ve mezunlarımızın turizm sektörünün ihtiyaçları doğrultusunda geri bildirimleri dikkate alınmakta ve gerekli düzenlemeler gerçekleştirilmektedir. Program yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle uyumlu olmasına dikkat edilmekte ve program yeterlilikleri ile ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır. Erciyes Üniversitesi Senatosu tarafından onaylanan Fakülte Yönetim Kurulunun kararı ile eğitim programındaki her dersin program yeterliliklerine olan katkı seviyesi ile eğitim amaçları ve kazanımları kamuoyuna açık bir şekilde Erciyes Üniversitesi Ders Bilgi Paketi'nde ilan edilmektedir (<http://dbp.erciyes.edu.tr/Default.aspx>). Bu bağlamda, Turizm İşletmeciliği Lisans Programının Yeterliliklerini şu şekilde sıralamak mümkündür;

- a) Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur,
- b) Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur,
- c) İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir,
- d) İkinci bir yabancı dilde en az Avrupa Dil Portföyü B2 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir,
- e) Yazılı, sözlü ve sözsüz olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir,
- f) Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir,
- g) Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır,
- h) Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir,

- i) Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır,
- j) İşletme, iktisat ve hukuk alanındaki temel kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular hakkında bilgi sahibi olur,
- k) Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb.) etkin bir şekilde yönetebilecek teorileri ve uygulamaları bilir ve uygular,
- l) Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular,
- m) Başkalarıyla ve bağımsız olarak etkin bir şekilde çalışır,
- n) Kendini kişisel ve mesleki anlamda sürekli geliştirir, kendi kendine öğrenme için sorumluluk alır ve bunu gösterir,
- o) Kişisel bakıma, hijyene, giyime ve görünüme turizm işletmeciliğinin gerektirdiği şekilde özen gösterir,
- p) Hizmet alanı ile ilgili fiziksel ortamı, araç gereçleri ve teknolojileri tanır, kullanır ve bakımını yaparak korur,
- q) Farklı kültürleri tanır, anlar ve farklı kültürlerle iletişim kurar,
- r) Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser,
- s) Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur,
- t) Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyetini sağlayacak şekilde yerine getirir.

Turizm Rehberliği Lisans Programının Yeterlilikleri ise şu şekilde sıralanabilir;

- a) Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur,
- b) İngilizcede Avrupa Dil Portföyü C2 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir,
- c) İkinci bir yabancı dilde en az Avrupa Dil Portföyü B2 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir,
- d) Yazılı, sözlü ve sözsüz olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
- e) Grup yönetimi ilkelerini bilir ve uygular.
- f) Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
- g) Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojileri ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
- h) İşletme, iktisat ve sosyal psikoloji alanındaki temel kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular hakkında bilgi sahibi olur.
- i) Turist rehberliği mesleği ile ilgili hizmet verme süreçlerini bilir ve ziyaretçi memnuniyetini sağlayacak şekilde yerine getirir.
- j) Bir seyahat işletmesini etkin bir şekilde yönetebilmek için güncel yönetim teorileri ve uygulamalarını bilir ve uygular.
- k) Türkiye'de yaşamış olan uygarlıkların kültür, tarih, din ve sanatları hakkında detaylı bilgiye sahip olur, analiz eder ve yorumlar.
- l) Dünya ve Türkiye coğrafyası hakkında detaylı bilgiye sahip olur.
- m) Bir turu planlar, uygular ve denetler.

- n) İlk yardım konusunda temel bilgiye sahip olur ve uygular.
- o) Turizm alanı ve turist rehberliği ile ilgili hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
- p) Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, analiz eder, sentezler, yorumlar ve değerlendirir.
- q) Başkalarıyla ve bağımsız olarak etkin bir şekilde çalışır.
- r) Kendini kişisel ve mesleki anlamda sürekli geliştirir, kendi kendine öğrenme için sorumluluk alır ve bunu gösterir.
- s) Farklı kültürleri tanır, anlar ve farklı kültürlerle iletişim kurar.
- t) Kişisel bakıma, hijyene, giyime ve görünümüne turist rehberliğinin gerektirdiği şekilde özen gösterir.
- u) Hizmet alanı ile ilgili fiziksel ortamı, araç gereçleri ve teknolojileri tanır, kullanır ve bakımını yaparak korur.
- v) Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
- w) Sanatsal ve sportif konulara ilişkin bireysel yeteneklerini geliştirir.

Program çıktılarının belirlenmesi için Yükseköğretim Kurulunun Bologna Süreci ve Lizbon Stratejisi hedefleri kapsamında taahhüt edilen "yükseköğretim alanında ulusal yeterlilikler çerçevesi geliştirme" konusunda gerçekleştirilen çalışmaları tüm paydaşlarla paylaşmak amacıyla oluşturmuş olduğu Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)'nde yer alan temel alan yeterliliklerinin yanı sıra diğer üniversitelerde ve programlarda yer alan temel çıktılar incelenmiş ve bölümün program çıktıları oluşturulurken bu kaynaklardan yararlanılmıştır.

TYYÇ'de yer alan yetkinlikler ile Turizm İşletmeciliği Program Çıktılarının uyumunu daha net bir şekilde göstermek amacıyla Tablo B.1.1.1. hazırlanmıştır. Tablodan da görüleceği üzere TYYÇ'deki ilk yetkinlik olan "Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği", "13. Başkalarıyla ve bağımsız olarak etkin bir şekilde çalışır" program çıktısı ile uyumaktadır. Dolayısıyla bölüm mezunlarının alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaştıkları veya karşılaşılabilecekleri sorunları çözmeleri için bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alabilme çıktısına sahip olmaları oldukça önemsenmektedir.

TYYÇ'deki ikinci yetkinlik olan "öğrenme yetkinliği", "1. Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur" ve "2. Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur" program çıktıları ile uyumludur. Söz gelimi, mezunlar turizm işletmeciliği ve yakın disiplinlerdeki kavram, kuram, ilke ve olguları öğrenerek alanıyla ilgili bilgi ve becerileri eleştirel bir bakış açısı ile değerlendirebilme becerisine sahip olmaktadır. Ayrıca yaşam boyu öğrenme anlamında da sektörün yapısı, işleyişi ve katkısı konularında bilgi sahibi olarak mezun olmaktadır.

TYYÇ'deki üçüncü yetkinlik olan "iletişim ve sosyal yetkinlik" ile "3. İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir", "4. İkinci bir yabancı dilde en az Avrupa Dil Portföyü B2 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir", "5. Yazılı, sözlü ve sözsüz olarak etkili iletişim

kurar ve sunum becerileri gösterir”, “9. Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır” program çıktıları ile uyumaktadır. Söz gelimi, Turizm İşletmeciliği bölümünün yabancı dil ve ikinci yabancı dil yetkinliği TYYÇ’deki asgari yetkinliklerin üzerinde bulunmaktadır. Bu da bölümün bu husustaki çıktılarının yeterli olduğuna işaret etmektedir. Diğer taraftan, yazılı ve sözlü etkileşim kurabilme ve bilgi ve iletişim teknolojileri ile ilgili yazılımları kullanabilme ile ilgili olan program çıktıları da bu yetkinliklere hizmet etmektedir.

Son olarak, TYYÇ’deki “alana özgü yetkinlik” ile “6. Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir” program çıktısı uyumlu görülmektedir. Söz gelimi, bölüm mezunlarının program çıktılarında bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlaması, sentezlemesi ve analiz etmesi alana özgü yetkinliklerinin oluşmasına katkı sağlamaktadır.

Tablo 1.1.1. TYYÇ Yetkinliklerinin Program Çıktıları ile Uyumu

TYYÇ YETKİNLİKLERİ	PROGRAM ÇIKTILARI
Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği	13. Başkalarıyla ve bağımsız olarak etkin bir şekilde çalışır.
Öğrenme Yetkinliği	1. Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur. 2. Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.
İletişim ve Sosyal Yetkinlik	3. İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir. 4. İkinci bir yabancı dilde en az Avrupa Dil Portföyü B2 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir. 5. Yazılı, sözlü ve sözsüz olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir. 9. Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
Alana Özgü Yetkinlik	6. Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.

Fakültemizde uzaktan eğitim 2019-2020 öğretim yılı bahar yarıyılında başlamıştır. Buna dair Fakülte Kurul Kararı Ek B.1.1.1.’de sunulmaktadır. Bu dönemdeki dersler, asenkron şeklinde yapılmıştır. Bu nedenle, bu dönemdeki derslerde öğretim elemanları hem ders kapsamında hazırladıkları sunumları hem de ders kapsamında hazırladıkları kısa videoları Erciyes Ders Materyalleri (ERÜDM) portalından öğrencilerin erişimine sunmuştur. 2020-2021 öğretim yılı güz yarıyılında ise Turizm İşletmeciliği Bölümü ve Turizm Rehberliği Bölümü dersleri Fakülte

Yönetim Kurulu Kararı gereği senkron şekilde yapılmaktadır. Buna dair kanıtlar Ek B.1.1.2. ve Ek B.1.1.3.'te sunulmaktadır. Ayrıca “TUR211 – Otel İşletmelerinde Bilgisayar Uygulamaları” ve “TUR207 – Mutfak Sanatları” gibi uygulama derslerinde dersin öğretim üyeleri derslerinin konularını uygulamalı olarak gösterebilmek için video kayıt altına alıp öğrencilerin erişimine sunmaktadırlar. Söz konusu bu videolara dair kanıtlar Ek B.1.1.4., Ek B.1.1.5., Ek B.1.1.6., Ek B.1.1.7., Ek B.1.1.8., Ek B.1.1.9., Ek B.1.1.10. ve Ek B.1.1.11.'de sunulmaktadır

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Öğretim planı, Tablo 1.2.1., Tablo 1.2.2, Tablo 1.2.3. ve Tablo 1.2.4. doldurularak verilmiştir. Tablolar doldurulurken dersler kategorilerine göre (alanına uygun temel öğretim, alanına uygun öğretim, alan içi seçmeli ders, alan dışı seçmeli ders ve diğer) sınıflandırılmıştır.

Tablo B.1.2.1. Lisans Öğretim Planı

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³				
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler		Diğer ⁴
			Alan içi	Alan dışı			
1. Yarıyıl							
TUR101	İngilizce I	İngilizce		16			
TUR103	Genel Turizm	Türkçe	2				
TUR105	Türkçe I	Türkçe					2
TUR107	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	Türkçe					2
TUR109	Temel Bilgi Teknolojisi I	Türkçe					3
TUR111	İstatistik	Türkçe		3			
TUR113	Mesleki Oryantasyon	Türkçe	2				
2. Yarıyıl							
TUR102	İngilizce II	İngilizce		16			
TUR104	Genel Ekonomi	Türkçe		2			
TUR106	Türkçe II	Türkçe					2
TUR108	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	Türkçe					2
TUR110	Temel Bilgi Teknolojisi II	Türkçe					3
TUR112	Türkiye Turizm Coğrafyası	Türkçe	3				
TUR114	Ağırlama Endüstrisine Giriş	Türkçe	2				
3. Yarıyıl							
TUR201	İngilizce III	İngilizce		12			
TUR203	Genel İşletme	Türkçe		2			
TUR205	Hukukun Temel Kavramları	Türkçe		2			
TUR207	Mutfak Sanatları	Türkçe	4				
TUR209	Önbüro Hizmetleri	Türkçe	3				
TUR211	Otel İşletmelerinde Bilgisayar Uygulamaları	Türkçe	3				
TUR213.1	<i>Bireylerarası İletişim</i>	Türkçe			2		
TUR213.2	<i>Dünya Coğrafyası ve Turizm Destinasyonları</i>	Türkçe			2		
TUR213.3	<i>Turizm Politikası ve Planlaması</i>	Türkçe			2		
TUR213.4	<i>Destinasyon Yönetimi</i>	Türkçe			2		
TUR213.5	<i>Ağırlama Endüstrisine Giriş</i>	İngilizce			2		
TUR213.6	<i>Önbüro Yönetimi</i>	İngilizce			2		
TUR215.1	<i>Etkinlik Yönetimi</i>	Türkçe			2		
TUR215.2	<i>Beslenme İlkeleri</i>	Türkçe			2		
TUR215.3	<i>Türkiye Müzeleri ve Antik Kentleri</i>	Türkçe			2		
TUR215.4	<i>Pazarlamada Yeni Yaklaşımlar</i>	İngilizce			2		
<p>¹Öğretim dili Türkçe olmasa bile ders adını Türkçe veriniz.</p> <p>²Öğretim dilini yazınız.</p> <p>³Yukarıdaki kategoriler için derslerin TURAK Ölçütlerini sağlama kontrolü kurum ziyareti sırasında öğretim malzemeleri ve öğrenci çalışmalarına bakılarak yapılacaktır.</p> <p>⁴Diğer: Yukarıdaki 3 kategoriye girmeyen dersler. Örnekler: Temel Bilgisayar Kullanımı ve Programlama, 2547 sayılı kanunun 5(i) maddesi kapsamında okutulan dersler, bireysel beceri geliştirmeye yönelik spor, müzik, vb.</p> <p>⁵Toplam krediler ve yüzdeleri hesaplanırken; zorunlu derslerin tümü kullanılmalıdır. Seçmeli derslerin ise sadece öğretim planında yer aldığı sayı kadar kullanılmalıdır.</p>							

Tablo B.1.2.1. Lisans Öğretim Planı (Devamı)

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³				
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler		Diğer ⁴
		Alan içi			Alan dışı		
4. Yarıyıl							
TUR202	İngilizce IV	İngilizce		12			
TUR204	Yiyecek ve İçecek Servisi	Türkçe	4				
TUR206	Gastronomi	Türkçe	2				
TUR208	Turizm İşletmeleri Yönetimi	Türkçe	2				
TUR210	Örgütsel Davranış	Türkçe		3			
TUR212.1	<i>Kat Hizmetleri</i>	Türkçe			3		
TUR212.2	<i>Gastronomi</i>	İngilizce			3		
TUR212.3	<i>Bar Uygulamaları ve Yönetimi</i>	Türkçe			3		
TUR214.1	<i>Dünya Mutfakları</i>	Türkçe			2		
TUR214.2	<i>Sürdürülebilir Turizm</i>	Türkçe			2		
TUR214.3	<i>Ziyafet Organizasyonu ve Yönetimi</i>	Türkçe			2		
TUR214.4	<i>Seyahat Yönetimi</i>	İngilizce			2		
TUR214.5	<i>Dünya Coğrafyası ve Turizm Destinasyonları</i>	İngilizce			2		
TUR216.1	<i>Yer Ayırma Sistemleri ve Biletleme</i>	Türkçe			2		
TUR216.2	<i>Tur Planlaması ve Yönetimi</i>	İngilizce			2		
TUR216.3	<i>Mitoloji</i>	Türkçe			2		
5. Yarıyıl							
TUR301	İngilizce V	İngilizce		8			
TUR303	Genel Pazarlama	Türkçe		3			
TUR305	Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntem ve Teknikleri	Türkçe		3			
TUR307	Yiyecek ve İçecek Yönetimi	Türkçe	3				
TUR309.1	<i>Genel Muhasebe</i>	Türkçe			3		
TUR309.2	<i>Turizmde Uluslararası Tanıtım</i>	Türkçe			3		
TUR309.3	<i>İçecekler</i>	Türkçe			3		
TUR311.1	<i>Uluslararası Otel İşletmeciliği</i>	Türkçe			2		
TUR311.2	<i>Halkla İlişkiler</i>	Türkçe			2		
TUR311.3	<i>Türk Mutfağı</i>	Türkçe			2		
TUR311.4	<i>Anadolu Halk Kültürü</i>	Türkçe			2		
TUR313.1	<i>Türk Mutfağı</i>	İngilizce			2		
TUR313.2	<i>Rekreasyon ve Animasyon</i>	İngilizce			2		
TUR313.3	<i>Özel İlgi Turizmi</i>	İngilizce			2		
TUR313.4	<i>Turizmde Tüketici Davranışı</i>	İngilizce			2		
TUR313.5	<i>İçecekler</i>	İngilizce			2		
TUR313.6	<i>İleri İngilizce Dilbilgisi</i>	İngilizce			2		
TUR315.1	<i>Rusça I</i>	Rusça				6	
TUR315.2	<i>Almanca I</i>	Almanca				6	

¹Öğretim dili Türkçe olmasa bile ders adını Türkçe veriniz.

²Öğretim dilini yazınız.

³Yukarıdaki kategoriler için derslerin TURAK Ölçütlerini sağlama kontrolü kurum ziyareti sırasında öğretim malzemeleri ve öğrenci çalışmalarına bakılarak yapılacaktır.

⁴Diğer: Yukarıdaki 3 kategoriye girmeyen dersler. Örnekler: Temel Bilgisayar Kullanımı ve Programlama, 2547 sayılı kanunun 5(i) maddesi kapsamında okutulan dersler, bireysel beceri geliştirmeye yönelik spor, müzik, vb.

⁵Toplam krediler ve yüzdeleri hesaplanırken; zorunlu derslerin tümü kullanılmalıdır. Seçmeli derslerin ise **sadece öğretim planında yer aldığı sayı kadarı** kullanılmalıdır.

Tablo B.1.2.1. Lisans Öğretim Planı (Devamı)

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³				Diğer ⁴
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler		
					Alan içi	Alan dışı	
6. Yarıyıl							
TUR302	İngilizce VI	İngilizce		8			
TUR304	Turizm Pazarlaması	Türkçe	3				
TUR306	Seyahat Acentacılığı ve Tur Operatörlüğü	Türkçe	3				
TUR308	Seçmeli Seminer	Türkçe	3				
TUR310.1	<i>Turizm İşletmeleri Muhasebesi</i>	Türkçe			3		
TUR310.2	<i>Turizm Sosyolojisi</i>	Türkçe			3		
TUR310.3	<i>Ulaştırma Sistemleri</i>	Türkçe			3		
TUR312.1	<i>Turizmde Tüketici Davranışı</i>	Türkçe			2		
TUR312.2	<i>Uluslararası Mutfaklar</i>	Türkçe			2		
TUR312.3	<i>Özel İlgi Turizmi</i>	Türkçe			2		
TUR312.4	<i>Tur Planlaması ve Yönetimi</i>	Türkçe			2		
TUR312.5	<i>Kış ve Dağ Turizmi</i>	Türkçe			2		
TUR314.1	<i>Turizm Pazarlaması</i>	İngilizce			2		
TUR314.2	<i>Turizmde İş Ahlakı</i>	İngilizce			2		
TUR314.3	<i>Turizm Semineri</i>	İngilizce			2		
TUR314.4	<i>Restoran Yönetimi</i>	İngilizce			2		
TUR314.5	<i>Turizm Ekonomisi</i>	İngilizce			2		
TUR314.6	<i>İleri İngilizce Yazma</i>	İngilizce			2		
TUR316.1	<i>Rusça II</i>	Rusça				6	
TUR316.2	<i>Almanca II</i>	Almanca				6	

¹Öğretim dili Türkçe olmasa bile ders adını Türkçe veriniz.

²Öğretim dilini yazınız.

³Yukarıdaki kategoriler için derslerin TURAK Ölçütlerini sağlama kontrolü kurum ziyareti sırasında öğretim malzemeleri ve öğrenci çalışmalarına bakılarak yapılacaktır.

⁴Diğer: Yukarıdaki 3 kategoriye girmeyen dersler. Örnekler: Temel Bilgisayar Kullanımı ve Programlama, 2547 sayılı kanunun 5(i) maddesi kapsamında okutulan dersler, bireysel beceri geliştirmeye yönelik spor, müzik, vb.

⁵Toplam krediler ve yüzdeleri hesaplanırken; zorunlu derslerin tümü kullanılmalıdır. Seçmeli derslerin ise **sadece öğretim planında yer aldığı sayı kadarı** kullanılmalıdır.

Tablo B.1.2.1. Lisans Öğretim Planı (Devamı)

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³				Diğer ⁴
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler		
					Alan içi	Alan dışı	
7. Yarıyıl							
TUR401.1	<i>Mesleki İngilizce I</i>	İngilizce			4		
TUR401.2	<i>Akademik İngilizce I</i>	İngilizce			4		
TUR403	Turizmde İş Ahlakı	Türkçe	2				
TUR405	Turizm Ekonomisi	Türkçe	2				
TUR407.1	<i>İşletme Finansmanı</i>	Türkçe				2	
TUR407.2	<i>Yatırım Projeleri Analizi</i>	Türkçe				2	
TUR407.3	<i>Yatırım Projeleri Analizi</i>	İngilizce				2	
TUR409	Bitirme Tezi I	Türkçe	2				
TUR411.1	<i>Rusça III</i>	Rusça				4	
TUR411.2	<i>Almanca III</i>	Almanca				4	
TUR413	İşyeri Eğitimi I	Türkçe	12				
TUR415.1	<i>Girişimcilik</i>	Türkçe			2		
TUR415.2	<i>Girişimcilik</i>	İngilizce			2		
TUR415.3	<i>Turizmde Gelir Yönetimi</i>	Türkçe			2		
8. Yarıyıl							
TUR402.1	<i>Mesleki İngilizce II</i>	İngilizce			4		
TUR402.2	<i>Akademik İngilizce II</i>	İngilizce			4		
TUR404	Turizm Mevzuatı	Türkçe	2				
TUR406	Animasyon ve Anadolu Halk Kültürü	Türkçe		2			
TUR408.1	<i>İnsan Kaynakları Yönetimi</i>	Türkçe			2		
TUR408.2	<i>Mali Tablolar Analizi</i>	Türkçe			2		
TUR408.3	<i>Mali Tablolar Analizi</i>	İngilizce			2		
TUR410	Bitirme Tezi II	Türkçe	2				
TUR412.1	<i>Rusça IV</i>	Rusça				4	
TUR412.2	<i>Almanca IV</i>	Almanca				4	
TUR414	İşyeri Eğitimi II	Türkçe	12				
TUR416.1	<i>Bilimsel ve Kültürel Etkinlikler</i>	Türkçe			2		
TUR416.2	<i>Kongre ve Fuar Organizasyonu</i>	Türkçe			2		
TUR416.3	<i>Kongre ve Fuar Organizasyonu</i>	İngilizce			2		
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI ⁵			21	14	16	5	6
MEZUNİYET İÇİN TOPLAM KREDİ			73	92	39	22	14
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ			%30,42	%38,33	%16,25	%9,17	%5,83
Toplamlar bu satırlardan en az birini sağlamalıdır	Lisans En düşük AKTS kredisi		60	90	60		
	Lisans En düşük yüzde		%25	%37,5	%25		
¹ Öğretim dili Türkçe olmasa bile ders adını Türkçe veriniz. ² Öğretim dilini yazınız. ³ Yukarıdaki kategoriler için derslerin TURAK Ölçütlerini sağlama kontrolü kurum ziyareti sırasında öğretim malzemeleri ve öğrenci çalışmalarına bakılarak yapılacaktır. ⁴ Diğer: Yukarıdaki 3 kategoriye girmeyen dersler. Örnekler: Temel Bilgisayar Kullanımı ve Programlama, 2547 sayılı kanunun 5(i) maddesi kapsamında okutulan dersler, bireysel beceri geliştirmeye yönelik spor, müzik, vb. ⁵ Toplam krediler ve yüzdeleri hesaplanırken; zorunlu derslerin tümü kullanılmalıdır. Seçmeli derslerin ise sadece öğretim planında yer aldığı sayı kadarı kullanılmalıdır.							

Tablo B.1.2.2. Yarıyollar Temelinde Ders Planı

2019/2020 AKADEMİK YILI DERS PLANI^{1,2,3}

I. YARIYIL / GÜZ					II. YARIYIL / BAHAR				
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ³			AKTS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS
	T	U	K			T	U	K	
TUR101 - İngilizce I	8	0	16	16	TUR102 - İngilizce II	8	0	16	16
TUR103 - Genel Turizm	2	0	2	2	TUR104 - Genel Ekonomi	2	0	2	2
TUR105 - Türkçe I	2	0	2	2	TUR106 - Türkçe II	2	0	2	2
TUR107 - Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2	0	2	2	TUR108 - Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2	0	2	2
TUR109 - Temel Bilgi Teknolojisi I	1	1	3	3	TUR110 - Temel Bilgi Teknolojisi II	1	1	3	3
TUR111 - İstatistik	2	0	3	3	TUR112 - Türkiye Turizm Coğrafyası	2	0	3	3
TUR113 - Mesleki Oryantasyon	2	0	2	2	TUR114 - Ağırlama Endüstrisine Giriş	2	0	2	2
Toplam Kredi				30	Toplam Kredi				30
III. YARIYIL / GÜZ					IV. YARIYIL / BAHAR				
DERSİN ADI	Haftalık ders saati			AKTS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS
	T	U	K			T	U	K	
TUR201 - İngilizce III	6	0	12	12	TUR202 - İngilizce IV	6	0	12	12
TUR203 - Genel İşletme	2	0	2	2	TUR204 - Yiyecek ve İçecek Servisi	0	2	4	4
TUR205 - Hukukun Temel Kavramları	2	0	2	2	TUR206 - Gastronomi	2	0	2	2
TUR207 - Mutfak Sanatları	0	3	4	4	TUR208 - Turizm İşletmeleri Yönetimi	2	0	2	2
TUR209 - Önbüro Hizmetleri	2	0	3	3	TUR210 - Örgütsel Davranış	2	0	3	3
TUR211 - Otel İşletmelerinde Bilgisayar Uygulamaları	0	2	3	3	TUR212 - Seçmeli Ders III	2	0	3	3
TUR213 - Seçmeli Ders I	2	0	2	2	TUR214 - Seçmeli Ders IV	2	0	2	2
TUR215 - Seçmeli Ders II	2	0	2	2	TUR216 - Seçmeli Ders V	2	0	2	2
Toplam Kredi				30	Toplam Kredi				30

¹Seçmeli dersleri, yarıyılında, tek satırda ve kod yazmadan **Seçmeli Ders** olarak yazınız. Yazılan AKTS, o yarıyıldaki alınması gereken seçmeli derslerin AKTS kredilerinin toplamı olmalıdır.

²Alınabilecek seçmeli derslerin (Alan içi/Alan dışı) tümünü yarıyıl bazında Tablo 4.3'de veriniz.

³T: Teorik, U: Uygulama (durum çalışması, problem çözümü, laboratuvar, alan çalışması, tartışma vb.), K: Ulusal kredi.

Tablo B.1.2.2. Yarıyılar Temelinde Ders Planı (Devamı)

2019/2020 AKADEMİK YILI DERS PLANI^{1,2,3}

V. YARIYIL / GÜZ					VI. YARIYIL / BAHAR				
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS
	T	U	K			T	U	K	
TUR301 – İngilizce V	4	0	8	8	TUR302 – İngilizce VI	4	0	8	8
TUR303 – Genel Pazarlama	2	0	3	3	TUR304 – Turizm Pazarlaması	2	0	3	3
TUR305 – Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntem ve Teknikleri	2	0	3	3	TUR306 – Seyahat Acentacılığı ve Tur Operatörlüğü	2	0	3	3
TUR307 – Yiyecek ve İçecek Yönetimi	2	0	3	3	TUR308 – Seçmeli Seminer	1	1	3	3
TUR309 – Seçmeli Ders VI	3	0	3	3	TUR310 – Seçmeli Ders IX	3	0	3	3
TUR311 – Seçmeli Ders VII	2	0	2	2	TUR312 – Seçmeli Ders X	2	0	2	2
TUR313 – Seçmeli Ders VIII	2	0	2	2	TUR314 – Seçmeli Ders XI	2	0	2	2
TUR315 – İkinci Yabancı Dil I	6	0	6	6	TUR316 – İkinci Yabancı Dil II	6	0	6	6
Toplam Kredi				30	Toplam Kredi				30
VII. YARIYIL / GÜZ					VIII. YARIYIL / BAHAR				
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS
	T	U	K			T	U	K	
TUR401 Seçmeli İngilizce I	4	0	4	4	TUR402 – Seçmeli İngilizce II	4	0	4	4
TUR403 – Turizmde İş Ahlakı	2	0	2	2	TUR404 – Turizm Mevzuatı	2	0	2	2
TUR405 – Turizm Ekonomisi	2	0	2	2	TUR406 – Animasyon ve Anadolu Halk Kültürü	2	0	2	2
TUR407 – Seçmeli Ders XII	2	0	2	2	TUR408 – Seçmeli Ders XIV	2	0	2	2
TUR409 – Bitirme Tezi I	0	2	2	2	TUR410 – Bitirme Tezi II	0	2	2	2
TUR411 – İkinci Yabancı Dil III	4	0	4	4	TUR412 – İkinci Yabancı Dil IV	4	0	4	4
TUR413 – İşyeri Eğitimi I	0	0	12	12	TUR414 – İşyeri Eğitimi II	0	0	12	12
TUR415 – Seçmeli Ders XIII	2	0	2	2	TUR416 – Seçmeli Ders XV	2	0	2	2
Toplam Kredi				30	Toplam Kredi				30

¹Seçmeli dersleri, yarıyılında, tek satırda ve kod yazmadan **Seçmeli Ders** olarak yazınız. Yazılan AKTS, o yarıyıldan alınması gereken seçmeli derslerin AKTS kredilerinin toplamı olmalıdır.

²Alınabilecek seçmeli derslerin (Alan içi/Alan dışı) tümünü yarıyıl bazında Tablo 4.3’de veriniz.

³T: Teorik, U: Uygulama (durum çalışması, problem çözümü, laboratuvar, alan çalışması, tartışma vb.), K: Ulusal kredi.

Tablo B.1.2.3. Yarıyıl Temelinde Sunulan Seçmeli Dersler

I. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/ Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/ Hayır)
	T	U	K			
Seçmeli ders bulunmamaktadır.						
Toplam Kredi						
II. YARIYIL /BAHAR						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/ Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/ Hayır)
	T	U	K			
Seçmeli ders bulunmamaktadır.						
Toplam Kredi						
III. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/ Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/ Hayır)
	T	U	K			
TUR213.1 – Bireylerarası İletişim	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR213.2 – Dünya Coğrafyası ve Turizm Destinasyonları	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR213.3 – Turizm Politikası ve Planlaması	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR213.4 – Destinasyon Yönetimi	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR213.5 – Introduction to Hospitality Industry	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR213.6 – Front Office Management	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR215.1 – Etkinlik Yönetimi	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR215.2 – Beslenme İlkeleri	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR215.3 – Türkiye Müzeleri ve Antik Kentleri	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR215.4 – New Approaches in Marketing	2	0	2	2	Evet	Hayır
Toplam Kredi				4		

¹T: Teorik, U: Uygulama (durum çalışması, problem çözümü, laboratuvar, alan çalışması, tartışma vb.), K: Ulusal kredi.

Tablo B.1.2.3. Yarıyıl Temelinde Sunulan Seçmeli Dersler (Devamı)

IV. YARIYIL /BAHAR						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/ Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/ Hayır)
	T	U	K			
TUR212.1 – Kat Hizmetleri	2	0	3	3	Evet	Hayır
TUR212.2 – Gastronomy	2	0	3	3	Evet	Hayır
TUR212.3 – Bar Uygulamaları ve Yönetimi	2	0	3	3	Evet	Hayır
TUR214.1 – Dünya Mutfakları	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR214.2 – Sürdürülebilir Turizm	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR214.3 – Ziyafet Organizasyonu ve Yönetimi	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR214.4 – Travel Management	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR214.5 – World Geography and Tourism Destinations	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR216.1 – Yer Ayırma Sistemleri ve Biletleme	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR216.2 – Tour Planning and Management	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR216.3 – Mitoloji	2	0	2	2	Evet	Hayır
Toplam Kredi				7		
V. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/ Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/ Hayır)
	T	U	K			
TUR309.1 – Genel Muhasebe	3	0	3	3	Evet	Hayır
TUR309.2 –Turizmde Uluslararası Tanıtım	3	0	3	3	Evet	Hayır
TUR309.3 – İçecekler	3	0	3	3	Evet	Hayır
TUR311.1 – Uluslararası Otel İşletmeciliği	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR311.2 – Halkla İlişkiler	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR311.3 – Türk Mutfağı	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR311.4 – Anadolu Halk Kültürü	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR313.1 – Turkish Cuisine	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR313.2 – Recreation and Animation	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR313.3 – Special Interest Tourism	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR313.4 – Consumer Behavior in Tourism	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR313.5 – Beverages	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR313.6 – Advanced English Grammar	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR315.1 – Rusça I	6	0	6	6	Hayır	Evet
TUR315.2 – Almanca I	6	0	6	6	Hayır	Evet
Toplam Kredi				13		

¹T: Teorik, U: Uygulama (durum çalışması, problem çözümü, laboratuvar, alan çalışması, tartışma vb.), K: Ulusal kredi.

Tablo B.1.2.3. Yarıyıl Temelinde Sunulan Seçmeli Dersler (Devamı)

VI. YARIYIL /BAHAR						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/ Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/ Hayır)
	T	U	K			
TUR310.1 –Turizm İşletmeleri Muhasebesi	3	0	3	3	Evet	Hayır
TUR310.2– Turizm Sosyolojisi	3	0	3	3	Evet	Hayır
TUR310.3 – Ulaştırma Sistemleri	3	0	3	3	Evet	Hayır
TUR312.1 – Turizmde Tüketici Davranışı	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR312.2– Uluslararası Mutfaklar	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR312.3 – Özel İlgi Turizmi	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR312.4 – Tur Planlaması ve Yönetimi	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR312.5 – Kış ve Dağ Turizmi	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR314.1 – Tourism Marketing	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR314.2 – Business Ethics in Tourism	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR314.3 – Tourism Seminar	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR314.4 – Restaurant Management	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR314.5 – Tourism Economics	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR314.6 – Advanced English Writing	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR316.1 – Rusça II	6	0	6	6	Hayır	Evet
TUR316.2 – Almanca II	6	0	6	6	Hayır	Evet
Toplam Kredi				13		

¹T: Teorik, U: Uygulama (durum çalışması, problem çözümü, laboratuvar, alan çalışması, tartışma vb.), K: Ulusal kredi.

Tablo B.1.2.3. Yarıyıl Temelinde Sunulan Seçmeli Dersler (Devamı)

VII. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/ Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/ Hayır)
	T	U	K			
TUR401.1 – Mesleki İngilizce	4	0	4	4	Hayır	Evet
TUR401.2 – Akademik İngilizce	4	0	4	4	Hayır	Evet
TUR407.1 – İşletme Finansmanı	2	0	2	2	Hayır	Evet
TUR407.2 – Yatırım Projeleri Analizi	2	0	2	2	Hayır	Evet
TUR407.3 – Analysis of Investment Projects	2	0	2	2	Hayır	Evet
TUR411.1 – Rusça III	4	0	4	4	Hayır	Evet
TUR411.2 – Almanca III	4	0	4	4	Hayır	Evet
TUR415.1 – Girişimcilik	2	0	2	2	Hayır	Evet
TUR415.2 – Entrepreneurship	2	0	2	2	Hayır	Evet
TUR415.3 – Turizmde Gelir Yönetimi	2	0	2	2	Evet	Hayır
Toplam Kredi				12		
VIII. YARIYIL /BAHAR						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/ Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/ Hayır)
	T	U	K			
TUR402.1 – Mesleki İngilizce II	4	0	4	4	Hayır	Evet
TUR402.2 – Akademik İngilizce II	4	0	4	4	Hayır	Evet
TUR408.1 – İnsan Kaynakları Yönetimi	2	0	2	2	Hayır	Evet
TUR408.2 – Mali Tablolar Analizi	2	0	2	2	Hayır	Evet
TUR408.3 – Mali Tablolar Analizi (İng)	2	0	2	2	Hayır	Evet
TUR412.1 – Rusça IV	4	0	4	4	Hayır	Evet
TUR412.2 – Almanca IV	4	0	4	4	Hayır	Evet
TUR416.1 – Bilimsel ve Kültürel Etkinlikler	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR416.2 – Kongre ve Fuar Organizasyonu	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR416.3 – Congress and Fair Organisation	2	0	2	2	Evet	Hayır
TUR416.4 – Mali Tablolar Analizi	2	0	2	2	Hayır	Evet
TUR416.5 – Analysis of Financial Tables	2	0	2	2	Hayır	Evet
Toplam Kredi				12		

¹T: Teorik, U: Uygulama (durum çalışması, problem çözümü, laboratuvar, alan çalışması, tartışma vb.), K: Ulusal kredi.

Tablo B.1.2.4. Ders ve Sınıf Büyüklükleri (2019-2020)

Dersin kodu	Dersin Adı	Son İki Yarıyılıda Açılan Şube Sayısı	En Kalabalık Şubedeki Öğrenci Sayısı	Haftalık Ders Saati				AKTS
				Teorik	Uygulama	Kredi	Diğer	
TUR101	İngilizce I	2	38	8	0	16		16
TUR103	Genel Turizm	1	54	2	0	2		2
TUR105	Türkçe I	1	44	2	0	2		2
TUR107	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	1	45	2	0	2		2
TUR109	Temel Bilgi Teknolojisi I	1	47	1	1	3		3
TUR111	İstatistik	1	79	2	0	3		3
TUR113	Mesleki Oryantasyon	1	48	2	0	2		2
TUR102	İngilizce II	2	41	8	0	16		16
TUR104	Genel Ekonomi	1	53	2	0	2		2
TUR106	Türkçe II	1	43	2	0	2		2
TUR108	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	1	39	2	0	2		2
TUR110	Temel Bilgi Teknolojisi II	1	58	1	1	3		3
TUR112	Türkiye Turizm Coğrafyası	1	46	2	0	3		3
TUR114	Ağırlama Endüstrisine Giriş	1	54	2	0	2		2
TUR201	İngilizce III	2	31	6	0	12		12
TUR203	Genel İşletme	1	20	2	0	2		2
TUR205	Hukukun Temel Kavramları	1	24	2	0	2		2
TUR207	Mutfak Sanatları	1	23	0	3	4		4
TUR209	Önbüro Hizmetleri	1	21	2	0	3		3
TUR211	Otel İşletmelerinde Bilgisayar Uygulamaları	1	38	0	2	3		3
TUR213.3	<i>Turizm Politikası ve Planlaması</i>	1	13	2	0	2		2
TUR213.4	<i>Destinasyon Yönetimi</i>	1	10	2	0	2		2
TUR215.2	<i>Beslenme İlkeleri</i>	1	11	2	0	2		2
TUR215.3	<i>Türkiye Müzeleri ve Antik Kentleri</i>	1	11	2	0	2		2
TUR202	İngilizce IV	1	44	6	0	12		12
TUR204	Yiyecek ve İçecek Servisi	1	20	0	2	4		4
TUR206	Gastronomi	1	20	2	0	2		2
TUR208	Turizm İşletmeleri Yönetimi	1	27	2	0	2		2
TUR210	Örgütsel Davranış	1	28	2	0	3		3
TUR212.1	Kat Hizmetleri	1	29	2	0	3		3
TUR214.2	<i>Sürdürülebilir Turizm</i>	1	10	2	0	2		2
TUR214.3	<i>Ziyafet Organizasyonu ve Yönetimi</i>	1	10	2	0	2		2
TUR216.1	<i>Yer Ayırma Sistemleri ve Biletleme</i>	1	30	2	0	2		2
TUR301	İngilizce V	2	30	4	0	8		8

TUR303	Genel Pazarlama	1	37	2	0	3	3
TUR305	Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntem ve Teknikleri	1	45	2	0	3	3
TUR307	Yiyecek ve İçecek Yönetimi	1	34	2	0	3	3
TUR309.1	Genel Muhasebe	1	37	3	0	3	3
TUR311.1	<i>Türk Mutfağı</i>	1	20	2	0	2	2
TUR311.1	<i>Anadolu Halk Kültürü</i>	1	14	2	0	2	2
TUR313.2	<i>Recreation and Animation</i>	1	28	2	0	2	2
TUR313.1	<i>Special Interest Tourism</i>	1	11	2	0	2	2
TUR315.1	<i>Rusça I</i>	1	29	6	0	6	6
TUR315.2	<i>Almanca I</i>	1	10	6	0	6	6
TUR302	İngilizce VI	2	20	4	0	8	8
TUR304	Turizm Pazarlaması	1	46	2	0	3	3
TUR306	Seyahat Acentacılığı ve Tur Operatörlüğü	1	37	2	0	3	3
TUR308	Seçmeli Seminer	3	10	1	1	3	3
TUR310.1	Turizm İşletmeleri Muhasebesi	1	47	3	0	3	3
TUR312.2	<i>Uluslararası Mutfaklar</i>	1	15	2	0	2	2
TUR312.3	<i>Özel İlgi Turizmi</i>	1	15	2	0	2	2
TUR314.2	<i>Business Ethics in Tourism</i>	1	16	2	0	2	2
TUR314.3	<i>Tourism Seminar</i>	1	12	2	0	2	2
TUR316.1	<i>Rusça II</i>	1	15	6	0	6	6
TUR316.2	<i>Almanca II</i>	1	12	6	0	6	6
TUR401.1	Mesleki İngilizce I	2	24	4	0	4	4
TUR403	Turizmde İş Ahlakı	1	43	2	0	2	2
TUR405	Turizm Ekonomisi	1	39	2	0	2	2
TUR407.1	İşletme Finansmanı	1	41	2	0	2	2
TUR409	Bitirme Tezi I	5	10	0	2	2	2
TUR411.1	<i>Rusça III</i>	1	15	4	0	4	4
TUR411.2	<i>Almanca III</i>	1	25	4	0	4	4
TUR415.1	<i>Girişimcilik</i>	1	24	2	0	2	2
TUR415.2	<i>Entrepreneurship</i>	1	11	2	0	2	2
TUR402.1	Mesleki İngilizce II	2	22	4	0	4	4
TUR404	Turizm Mevzuatı	1	38	2	0	2	2
TUR406	Animasyon ve Anadolu Halk Kültürü	1	47	2	0	2	2
TUR408.1	İnsan Kaynakları Yönetimi	1	41	2	0	2	2
TUR410	Bitirme Tezi II	4	10	0	2	2	2
TUR412.1	<i>Rusça IV</i>	1	15	4	0	4	4
TUR412.2	<i>Almanca IV</i>	1	21	4	0	4	4
TUR416.1	<i>Bilimsel ve Kültürel Etkinlikler</i>	1	30	2	0	2	2
TUR416.3	<i>Congress and Fair Organisation</i>	1	9	2	0	2	2

B.1.3. Ders Kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur: Bu çıktının sağlanabilmesi için her yıl Turizm İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği Bölümleri öğrencileri için Kariyer Günleri ve sektör temsilcilerinin katılım gösterdiği panel, konferans ve söyleşiler organize edilmektedir. Öğrenciler, bu etkinliklerde sektör temsilcilerinden sektörün yapısı, işleyişi ve kalkınmadaki önemi konusunda bilgi sahibi olabilmektedirler. Söz konusu kanıtlar; Ek B.1.3.1., Ek B.1.3.2. ve Ek B.1.3.3.'te sunulmuştur.

Yazılı, sözlü ve sözsüz olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir: Öğrencilerin yazılı, sözlü ve diğer iletişim kabiliyetlerinin oluşturulması için öğretim elemanları tarafından belirli aralıklarla tiyatro oyunları, piyesler ve gösterimler yapılmaktadır. Söz konusu bu etkinliklere örnek olarak kanıt Ek B.1.3.4.'te sunulmaktadır.

Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir: Öğrencilerin bilgi ve verileri sentezlemesi, analiz etmesi ve değerlendirmesi amacıyla öğrencilere lisans eğitiminin son sınıfında bitirme tezi yazdırılmakta ve bu bitirme tezleri ile TUBİTAK projesine başvurulmaktadır. Söz konusu kabul edilen bir projeye dair kanıt Ek B.1.3.5.'te sunulmaktadır.

Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular: Öğrencilerimizin turizm işletmelerinde etkin bir şekilde yönetim teorilerini uygulamaları için çeşitli etkinlik ve eğitimler verilmektedir. Öğrencilerin bu alandaki becerilerini göstermek için yönetici pozisyonunda çalışan iki mezun öğrencinin çalışma durumları Ek B.1.3.6. ve Ek B.1.3.7.'de sunulmaktadır.

Başkalarıyla ve bağımsız olarak etkin bir şekilde çalışır: Öğrencilerin başkalarıyla ve bağımsız olarak etkin bir şekilde çalışması için öğrencilerin mezun olmadan belirli bir süre sektörde staj yapması istenmektedir. Söz konusu bu stajlara yönelik kanıt B.1.3.8.'de sunulmaktadır.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Erciyes Üniversitesi ders bilgi paketi programı, “Erciyes Üniversitesi Turizm Fakültesi Eğitim-Öğretim Yönergesi” ve Yüksek Öğretim Kurulunun “Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi” kapsamında öğrencilerin Turizm İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği Lisans Programından mezun olabilmeleri için her yarıyılıda 30 AKTS olmak üzere 8 yarıyılıda toplam 240 AKTS iş yükünü tamamlamaları gerekmektedir. Ayrıca, öğrencilerin mezun olabilmek için staj yönergesi çerçevesinde Turizm İşletmeciliği Bölümü için en az 90 işgünü staj (işyeri eğitimi), Turizm Rehberliği Bölümü için en az 45 iş günü staj (işyeri eğitimi) yapması gerekmektedir.

Öğrencilerin iş yükünün hesaplanmasında Erciyes Üniversitesi Ders Bilgi Paketinde her dersin öğretim üyesi tarafından “Planlanan öğretim faaliyetleri, öğretme metodları ve AKTS iş yükü” kısmının doldurulmasıyla o ders için gerekli toplam iş yükü sistem tarafından otomatik olarak hesaplanmaktadır. Hesaplanan iş yüküne göre sistem tarafından otomatik olarak AKTS kredisi tanımlanmaktadır. Tanımlanan bu AKTS kredisinin, Yüksek Öğretim Kurulunun “Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi”ne göre hesaplanmıştır.

Uzaktan eğitim döneminde ERÜ Turizm Fakültesi Turizm İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği bölümleri staj uygulamalarının Korona virüs (Covid-19) salgınının halk sağlığı açısından oluşturduğu riski yönetebilmek adına sosyal hareketliliğin ve kişiler arası teması azaltmak ve sosyal izolasyonu sağlamak amacıyla 2019-2020 eğitim-öğretim dönemi sonu itibarıyla tüm derslerden başarılı olmuş ancak mezuniyet şartını sağlaması için gerekli olan işyeri eğitimi eksik olan öğrencilerin, işyeri eğitiminin 2019-2020 Bahar dönemi ve 2020-2021 Güz dönemine mahsus olmak üzere ödevlendirme şeklinde yapılmasına karar verilmiştir. Söz konusu bu karara ilişkin kanıt Ek B.1.4.1.'de sunulmaktadır. Alınan karar çerçevesinde Turizm Fakültesi Staj Komisyonu tarafından staj yerine sayılabilecek ödev konuları belirlenmiş ve Turizm Fakültesi Dekanlığına sunulmuştur. Söz konusu bu ödev konuları öğrenciler ile paylaşılmış ve öğrencilerin 20 gün içerisinde ödevlerini hem elektronik hem de basılı şekilde Staj Komisyonuna iletmesi istenmiştir (Ek B.1.4.2.). Bu ödevlere örnekler Ek B.1.4.3. ve Ek B.1.4.4.'te sunulmaktadır. Ödevleri teslim alan Staj Komisyonu bir bütün halinde ödevleri değerlendirmiş ve staj yerine geçebilecek ödevlerle ilgili değerlendirmesini Turizm Fakültesi Dekanlığına resmi yazı ile iletmiştir (Ek B.1.4.5.).

B.1.5. Ölçme ve değerlendirme sistemi

Öğrencilerin derslerdeki başarılarının değerlendirilmesinde, sınavlar esas alınmaktadır. Sınavlar 100 puan üzerinden ölçülür. Bir dersin ara sınav ve dönem sonu sınav sonuçları sayısal puan ile gösterilir. Öğrencinin girmediği sınavların puanı sıfırdır. Fakültemiz Eğitim-Öğretim Yönergesinin (Ek B.1.5.1.) 19. maddesinin (b) bendi uyarınca ham başarı puanı, dönem veya yılsonu sınav puanının %60'ına, ara sınavlar puan ortalamasının %40'ının eklenmesi ile hesaplanır. Bunun yanı sıra, özellikle yabancı dil derslerinde öğrencilerin başarılarının ölçülmesinde anlık sınavlar (quiz) gibi bazı yöntemlerden de yararlanılmaktadır. Bu durum Ders Bilgi Paketinde ilgili eğitim-öğretim yılı başlangıcında belirtilmektedir. Buna dair kanıt Ek B.1.5.2.'de sunulmuştur. Ham başarı notları, esasları Senato tarafından belirlenen yöntemlerden biri olan "Mutlak Not Sistemi" kullanılarak belirlenir. Yarıyıl sonu veya bütünleme sınavı notu 100 tam puan üzerinden 50'nin altında olan öğrenciler, ham başarı puanına bakılmaksızın başarısız sayılırlar. Bu durumda ham başarı puanı 50 ve üzerinde ise öğrenci başarılı sayılır, ham başarı puanı 50'nin altında ise öğrenci başarısız sayılır. Ayrıca 8. yarıyıldan verilen "TUR416.1- Bilimsel ve Kültürel Etkinlikler" dersinde öğrencilerden 8 dönem boyunca "Fakülte", "Üniversite" ve "diğer" başlıkları altında katıldıkları bilimsel, kültürel ve sosyal etkinliklerden oluşan bir kanıt dosyası hazırlamaları ve dersin öğretim elemanına sunması istenir. Sunulan dosyalar üç öğretim elemanı tarafından oluşturulan "Bilimsel ve Kültürel Etkinlikler Komisyonu" tarafından değerlendirilir ve notlandırılır. 50 ve üzeri not alan öğrenciler derse devamdan muaf sayılır. Dosya üzerinden aldıkları not hem ara sınavı hem de yılsonu sınavı olarak değerlendirilir. Bununla birlikte her yıl EMITT Fuarı'na katılan öğrencilerden edindikleri tecrübelerle ilişkin bir rapor hazırlamaları istenir. Raporlar üç öğretim elemanı tarafından incelenerek ilk üç öğrenci belirlenir.

Stajı başarıyla tamamlayan öğrenci bilgi sistemi üzerinden Beceri Eğitimi Sicil Formunu alarak staj yaptığı yerdeki amirine doldurtup imzalatılarak kapalı ve mühürlü bir zarf içinde danışmanına teslim eder. Danışmanlar gerekli görmeleri durumunda staj yerlerini arayarak öğrencilerin staj dönemlerinin nasıl geçtiği, herhangi bir sorun yaşanıp yaşanmadığı hakkında bilgi alabilmektedir. Daha sonra da staj sürelerini tamamlayan ve staj yerlerinin işleyişine zarar

verecek şekilde herhangi bir problem yaşamayan öğrencilerin stajları danışmanlar tarafından onaylanmaktadır.

Turizm Fakültesi Eğitim Öğretim Yönergesine göre diğer ders ve sınav değerlendirme yöntemlerinde ise komisyonlar oluşturulmakta ve buna göre değerlendirilmektedir. Örneğin, TUR416.1 – Bilimsel ve Kültürel Etkinlikler dersi, öğrencilerin sosyal yönden gelişimlerine katkı sağlamak amacı ile ders programına eklenmiş olup, değerlendirmesi üç kişiden oluşan bir komisyona öğrencilerin katılmış oldukları sosyal faaliyetlere (sinema, tiyatro, EMITT gezisi, okulda düzenlenen konferanslar vb.) dair kanıtları sunmaları ve komisyonun bu kanıtları değerlendirmeleri yoluyla gerçekleştirilmektedir. Bu ders özelinde oluşturulmuş olan Bilimsel, Kültürel ve Sosyal Etkinlikler Değerlendirme Komisyonu Ek B.1.5.3.'te sunulmuştur. İlgili komisyon, gelen kanıtları incelemekte ve Bilimsel, Kültürel ve Sosyal Etkinlikler Yoluyla Ders Başarısı Uygulama Esaslarında yer alan puanlama tablosuna göre teslim edilen kanıtları puanlandırmaktadır. Bu derste sunulan üç ödev örnek olarak Ek B.1.5.4. olarak verilmiştir.

Sınavlar test, yazılı, sözlü ya da uygulamalı olarak gerçekleştirilebilmektedir. Değerlendirmelerin şeffaf, adil ve tutarlı olmasına yönelik olarak her bir dersin yapılan ara sınav, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavlarının en yüksek üç not alan öğrencinin sınav evrakı, ortalama not alan üç sınav evrakı ve en düşük not alan üç sınav evrakı ile sınavın cevap anahtarı ilgili dersin öğretim elemanı tarafından dekanlığa sunulmakta ve değerlendirmelerin adil ve tutarlı olması değerlendirilerek arşivlenmektedir. Bunun yanı sıra yapılan öğrenci değerlendirme anket sonuçları da ilgili dersin öğretim elemanını değerlendirmesi bakımından adillik ve tutarlılığa yönelik geri bildirim sağlamaktadır. Anket formunda öğrencilerden genel olarak dersi veren öğretim elemanını ve kendilerini çeşitli açılardan değerlendirmeleri istenmektedir. Örnek vermek gerekirse anket formunda “Öğretim elemanı öğrenci ilişkilerinde tarafsız davrandı”, “Bu öğretim elemanının verdiği farklı bir dersi almak isterim”, “Kendimi derse düzenli devam eden bir öğrenci olarak tanımlıyorum” gibi ifadeler yer almaktadır. Bunun yanı sıra, anket formunda yer alan ifadeler haricinde kalan ve öğrencilerin belirtme ihtiyacı duyduğu konular için de ayrıca bir alan bulunmaktadır. Dolayısıyla, öğrencinin ders ve öğretim elemanı ile ilgili duyduğu memnuniyet ya da belirtmek istediği eleştirileri tedirgin olmadan ifade etmesi teşvik edilmektedir. Bu bağlamda, adil olmadığını düşündüğü uygulamalar olduğu durumlarda, öğrenci yüz yüze bu durumu ifade etmekten çekinse bile değerlendirme formları aracılığıyla eleştirilerini iletebilmektedir. Örnek anket formları Ek B.1.5.5. ve Ek B.1.5.6.'da sunulmuştur. Öğrencilerin değerlendirmeleri öğretim elemanlarına bireysel olarak kapalı zarflar içinde teslim edilmektedir. Zarflarda aynı zamanda öğrencilerin anket formlarına ekledikleri yorumlar da yer almaktadır. Bu sayede, öğretim elemanları öğrencilerin genel olarak kendisi hakkındaki izlenimleri konusunda bilgi sahibi olabilmekte ve bazı spesifik konularda da yorumlar alabilmektedir. Öğrenci bir sınavdan hak ettiğini düşündüğü puanı almadığını ve sınavın puanlandırılması ile ilgili bir hata yapıldığını düşündüğü durumlarda itirazını resmi olarak yapabilmesini sağlamak amacıyla Not İtirazı Tetkik Formu hazırlanmış ve Fakültemiz internet sitesinde yayınlanmıştır. İlgili form Ek B.1.5.7.'de sunulmuştur. Benzer şekilde Erciyes Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin 20. maddesinde ifade edildiği üzere, öğrencilerin ara sınav ve yılsonu sınavları sonuçlarına, sonuçlar öğrenci bilgi sistemi üzerinde ilan edildikten sonraki yedi gün içerisinde yazılı olarak

itiraz etme hakkı bulunmaktadır. İtirazın yapıldığı tarihten sonraki 15 gün içerisinde itiraz sonuçlandırılır ve karara bağlanır.

Ölçme ve Değerlendirme Komisyon Üyeleri başta olmak üzere, Fakülte Dekanlığı ve ilgili bölümün Bölüm Başkanlığı bu sürecin doğru bir şekilde yürütülmesinden ve uygulamaların adil ve şeffaf yapılmasından sorumludur. Öğrenciler sınavlardan aldıkları puanlar, sınavların içerikleri, soruların ifade ediliş tarzları gibi konulardaki olumlu ya da olumsuz yorumlarını doğrudan ilgili öğretim elemanına da iletebilmektedirler. Ayrıca, sınav dışındaki uygulamalarımız öğrencinin motivasyonunu artırma, farklı yöntemlerle öğrenciyi değerlendirme, öğretim elemanı ve öğrencilerin farklı ortamlarda yeniden bir araya gelerek daha iyi kaynaşmaları gibi fırsatları sunmaktadır. Tüm değerlendirmelerde eşitlik, şeffaflık ve tutarlılık ilkelerine özen gösterilmektedir.

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

B.2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Bölgelere kabul ve kayıt Yükseköğretim Kanunu ve kuralları çerçevesinde düzenlenir. Öğrenciler, Turizm İşletmeciliği bölümüne Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Yükseköğretim Kurumları Sınavı (EA) sonuçlarına göre kabul edilirler. Turizm Rehberliği bölümüne ise LYS (Dil) sonuçlarına göre kabul edilirler.

Turizm Fakültesi Turizm İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği bölümlerinin 2019-2020 ve 2020-2021 öğretim yıllarındaki kontenjanlarının tam doluluk oranına ulaştığı görülmektedir. Hatta ek kontenjanlar ile öğrenci sayısını da artırmıştır.

Her iki bölümümüzde de bulunan program çıktılarında bazıları etkili iletişim kurabilme, farklı kültürleri tanıma, başkaları ile bağımsız olarak çalışabilme, bir turizm işletmesini etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerine vakıf olma ve uygulayabilme olarak örneklendirilebilir. Turizm sektöründe hizmet verenlerin ve hizmet alanların insan olmasından dolayı sosyal bir yönü, bir işletmeyi yönetebilme, maliyet hesapları yapabilme gibi durumlardan dolayı da program sayısal bir özelliğe sahip olabilmektedir. Bu bağlamda, bu bölüme kabul edilen öğrencilerin yalnızca sayısal, sözel ya da yabancı dil alanında özel bir beceriye sahip olmalarından ziyade her iki alanda da ortalama düzeyde etkin olmaları önem arz etmektedir. Bu nedenle, programlara eşit ağırlık ve yabancı dil puan türlerinde öğrenci kabul edilmesinin program çıktıları ile uyumlu olduğu ifade edilebilir.

Yükseköğretim Kuruluna bağlı bir üniversitede bulunan meslek yüksekokullarından eğitim alan öğrencilerin eğitim süresi sonunda yüksekokul veya fakülteye dikey geçiş hakkı bulunmaktadır. Bu gibi durumlarda öğrencilerin önceki öğrenimlerinin ve bu öğrenimlerdeki kredilerinin dikkate alınması gerekmektedir. Bu anlamda, dikey geçiş yapan öğrenciler ÖSYM tarafından yapılan bir sınav sonucunda üniversitemize kabul edilmektedir. Yatay geçiş ile programa kabul edilecek öğrenciler ise öncelikli olarak belirtilen tarihlerde <https://obp.erciyes.edu.tr/> sitesi aracılığıyla başvurularını yapmaktadırlar. Öğrencilerin hangi tarihlerde başvuru yapabileceği ve başvuru esnasında istenen belgeler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca ilan edilmektedir. Öğrenci, başvuru yaptıktan ve üniversiteye kabul edildiği ilan edildikten sonra onaylı transkript ve ders içeriklerini Fakültemiz İntibak ve Ders Muafiyeti Komisyonuna teslim etmektedir. Komisyon üyeleri öncelikle öğrencinin öğrenci bilgi sistemi

üzerinden girmiş olduğu notlar ile transkript üzerinde yazan notları karşılaştırmakta ve yanlış girilmiş not varsa düzeltmektedir. Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik'in 8. maddesinin 3. bendi uyarınca, beş öğretim elemanından oluşan komisyon belgeleri inceleyerek eşleştirme işlemi yapmakta ve öğrencilerin hangi derslerden muaf tutulacağını ve hangi sınıfa intibak edileceğini kararlaştırmaktadır. Ders eşleştirme işlemi yapılırken derslerin kredileri ve ders içerikleri kriterleri göz önüne alınmaktadır. Üç öğrenciye ilişkin Muafiyet ve İntibak Komisyon kararı örnekleri Ek B.2.1.1.'de, Muafiyet ve İntibak Komisyon üyeleri ise Ek B.2.1.2.'de sunulmuştur. Komisyon ders eşleştirmelerini sistem üzerinden gerçekleştirmekte, daha sonra ilgili evraklar arşivlenmektedir. Yatay geçiş ile programa gelen öğrenciler ise daha önce almış oldukları derslere yönelik olarak muafiyet başvurusunu Erciyes Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBİSİS) üzerinden yapmakta ve sonrasında onaylı transkript ve ders içerikleri ile Dekanlığa başvurmaktadır. Dekanlık ilgili belgeleri Fakültemiz Muafiyet ve İntibak Komisyonuna yönlendirmektedir. Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik'in 8. maddesinin 3. bendi uyarınca, beş öğretim elemanından oluşan komisyon belgeleri inceleyerek eşleştirme işlemi yapmakta ve öğrencilerin hangi derslerden muaf tutulacağını ve hangi sınıfa intibak edileceğini kararlaştırmaktadır.

Öğrencilerin ulusal veya uluslararası öğrenci hareketlerine katılması bölümlere de birtakım faydalar sağlamaktadır. Bu nedenle, 2008 yılında Breda University of Applied Science ile Turizm ve Otel İşletmeciliği alanında ortak çalışma yapmaya yönelik iş birliği anlaşması yapılmıştır (<http://turizm.erciyes.edu.tr/HM/Hizli-Menu/11>). Fakültemizin şu anda beş üniversite ile ERASMUS programı anlaşması ve dört üniversite ile Mevlana programı öğrenci değişimi anlaşması çerçevesinde ortaklığı bulunmaktadır. Öğrencilerin değişim programlarına katılmak için tarafımıza sunmuş oldukları evrakların örnekleri Ek B.2.1.3., Ek B.2.1.4., Ek B.2.1.5., Ek B.2.1.6., Ek B.2.1.7., Ek B.2.1.8., Ek B.2.1.9., Ek B.2.1.10., Ek B.2.1.11. ve Ek B.2.1.12.'de ve değişim programları ortakları ise Ek 2.1.13.'te kanıt olarak eklenmiştir.

Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek amacıyla Erciyes Üniversitesi Dış İlişkiler Ofisi ile Fakültemizin (Birimimiz) koordinatörleri aktif ve etkin şekilde görevlerini yürütmektedir. Bu kapsamda Dış İlişkiler Ofisi aracılığı ile ERASMUS anlaşması yapılmak istenen üniversitelere teklifler gönderilmekte ve anlaşmalar yapılmaktadır. 2020 yılı itibarıyla Fakültemiz beş ülke ve altı üniversite ile ERASMUS anlaşması yapmış olup aynı zamanda sayı ve nitelik olarak anlaşmalarını artırmanın çabası içerisinde. Anlaşma yapılan ülkeler ve üniversitelere ve 2019-2020 öğretim yılında bu programdan yararlanan öğrencilere ilişkin Tablo B.2.1.1. ve Tablo B.2.1.2.'de ayrıntılı olarak sunulmuştur.

Değişim programlarına özellikle son yıllarda daha fazla ilgi olduğu söylenebilir. Turizm Fakültesi öğrencileri özellikle ERASMUS programına daha yoğun talep göstermiş; ancak Mevlana ve Farabi programlarına bu zamana kadar programımızdan başvuru yapılmamıştır. Mevlana ve Farabi programları aracılığıyla ise diğer üniversitelerden gelen öğrenciler Turizm İşletmeciliği Programında öğrenim görmüşlerdir. Ancak ERASMUS programı aracılığıyla

henüz programımıza gelen öğrenci bulunmamaktadır. Bunun bir sebebi olarak şehrin coğrafi konumu ve diğer bazı şehirlere göre yurtdışında daha az tanınırlığa sahip olması gösterilebilir. Aynı zamanda, öğrenciler ERASMUS Staj Hareketliliğinden de faydalanabilmekte ve kendi buldukları kurumlarda staj yapabilmektedir. Bu zamana kadar dört öğrenci bu program aracılığıyla yurtdışında staj yapmıştır.

Tablo B.2.1.1. ERASMUS Değişim Programı Ortakları

Turizm Fakültesi ve Sosyal Bilimler Enstitüsü Güncel ERASMUS Anlaşmaları						
Üniversite Adı	Üst Birim Adı	Birim Adı	Anlaşma Türü	Ülke	Baş. Tarihi	Bit. Tarihi
Kodolányi János Föiskola	Turizm Fakültesi	Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik	Personel	Macaristan	2017	2021
Kodolányi János Föiskola	Turizm Fakültesi	Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik	Öğrenci	Macaristan	2017	2021
	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Turizm İşletmeciliği (YL)				
Nicolaus Copernicus University in Torun	Turizm Fakültesi	Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik	Personel	Polonya	2016	2021
Nicolaus Copernicus University in Torun	Turizm Fakültesi	Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik	Öğrenci	Polonya	2016	2021
	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Turizm İşletmeciliği (YL)				
Siauliu Kolegija	Turizm Fakültesi	Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik	Personel	Litvanya	2018	2021
Siauliu Kolegija	Turizm Fakültesi	Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik	Öğrenci	Litvanya	2018	2021
	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Turizm İşletmeciliği (YL)				
Universitatea De Stiinte Agricole Si Medicina Veterinara A Banatului Din Timisoara	Turizm Fakültesi	Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik	Öğrenci	Romanya	2015	2021
	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Turizm İşletmeciliği (YL+DR)				
Vincent Pol University in Lublin	Turizm Fakültesi	Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik	Öğrenci	Polonya	2014	2021

İlgili Bağlantı: <https://turizm.erciyes.edu.tr/HM/Hizli-Menu/8>

Tablo B.2.1.2. 2019-2020 Öğretim Yılında ERASMUS Değişim Programından Faydalanan Öğrenciler

Akademik Yıl	Dönem	Üniversite Adı	Gelen Öğrenci	Giden Öğrenci
2019-2020	Yaz/Staj	Zenit Budapest Palace Otel/Macaristan	-	Aimen Boukhoidem
2019-2020	Güz	Universitate a De Stiinte Agricole Si Medicina Veterinara A Banatului Din Timisoara/Romanya	-	Enes Çevik
2019-2020	Bahar	Kodolányi János Föiskola/Macaristan	-	Erdal Kaan Toprakkale
2019-2020	Bahar	Kodolányi János Föiskola/Macaristan	-	Selver Önelke
2019-2020	Güz	Nicolaus Copernicus University/Polonya	-	Fikret Güç

B.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Diploma derece ve diğer yeterliliklerin tanınması için sertifikalandırmaya dair kriterler ve öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek üzere tanımlı süreçler bölümlerin ders bilgi paketlerinde açıklanmıştır. Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS) ile öğrenci kabullerinde ilgili mevzuat kriterleri uygulanmaktadır. Uluslararası Hareketlilik programlarında alınan eğitim kapsamındaki derslerin kredilendirilmesi; Erciyes Üniversitesi Dış İlişkiler Ofisi ve hareketliliğin gerçekleştirileceği kurum ile koordineli olarak yapılmaktadır.

Sonuç olarak, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Turizm Fakültesi bünyesinde yer alan programların eğitim programı ulusal ve uluslararası üniversitelerin ilgili programları ile karşılaştırmaya ve programlar arası / program içi (yatay ve dikey geçiş) geçişlere yönelik hesaplamaların yapılmasına olanak sağlayacak şekilde AKTS kredileri her bir ders bazında tanımlanmıştır. Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri Turizm Fakültesi internet sitesinde (<http://turizm.erciyes.edu.tr/upload/islcerceve.pdf>, <http://turizm.erciyes.edu.tr/upload/Rehcerceve.pdf>) ve Erciyes Üniversitesi Ders Bilgi Paketinde (<http://dbp.erciyes.edu.tr/Default.aspx>) yayımlanmıştır. Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmiş ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmiştir.

Eğitim programında teorik derslerin yanı sıra öğrencilerin aktif rol almalarını sağlayacak uygulamalı dersler de yer almaktadır. Uygulamalı derslerde öğrenciler öğrendikleri teorik bilgileri uygulamaya dökme becerisi kazanmanın yanı sıra “yaparak öğrenme” fırsatını da bulmaktadırlar. Uygulamalı derslerin haricinde “Seçmeli Seminer” dersleri ile öğrencilerin

sunum yapabilme ve kendilerini ifade edebilme yeteneklerinin de geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

B.3.2. Ölçme ve değerlendirme

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri her bir ders için hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşılmasını ölçebilecek şekilde tasarlanmakta; doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için de sınavlar, notlandırma, derslerin tamamlanması, mezuniyet koşullarının sağlanması gibi konular önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere dayandırılmakta, ayrıca öğrencilerin, derslere devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu da “Turizm Fakültesi Eğitim Öğretim Yönergesi” kamuoyuna açık bir şekilde değerlendirmekte ve bu bilgiler ilgili internet sitelerinde yer almaktadır. Ayrıca öğrencilerimizin bilimsel, kültürel ve sosyal anlamda gelişimlerini desteklemek amacıyla 8. yarıyılıda “Bilimsel, Kültürel ve Sosyal Etkinlikler” dersi uygulamaya konulmuştur. Bu dersin ölçme ve değerlendirilmesi “Erciyes Üniversitesi Turizm Fakültesi Bilimsel, Kültürel ve Sosyal Etkinlikler Yoluyla Ders Başarısı Uygulama Esasları” uyarınca yapılmaktadır (Ek 3.2.1.). Dönemsel olarak, her bir çıktıya ulaşılması amacıyla verilen derslere yönelik başarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi için “Turizm Fakültesi Eğitim-Öğretim Yönergesi” temel alınmaktadır ve bu yönergeye göre;

Madde 19-(1) Fakültede bağlı not sistemi uygulanır. Sınavlar 100 puan üzerinden ölçülür. Bir dersin ara sınav ve dönem sonu sınav sonuçları sayısal puan ile gösterilir. Öğrencinin girmediği sınavların puanı sıfırdır.

ERUZEM sınavları ERUDM sınavları

a) Ara sınav puan ortalaması, öğrencinin ara sınavlarda almış olduğu puanların toplamının yapılmış olan ara sınav sayısına bölünmesi ile belirlenir. Bu suretle bulunacak buçuklu sayı tam sayıya yükseltilir.

b) Ham başarı puanı, dönem veya yılsonu sınav puanının %60'ına, ara sınavlar puan ortalamasının %40'ının eklenmesi ile hesaplanır. Bu oranların hesabında kesirler aynen korunur, ancak ham başarı puanının hesabında buçuklu sayılar tam sayıya tamamlanır.

c) Ham başarı notları, esasları Senato tarafından belirlenen yöntemlerden biri olan “Mutlak Not Sistemi” kullanılarak belirlenir. Başarı notlarının ifade ettikleri başarı dereceleri ve katsayıları Tablo B.3.2.1.'de verilmiştir. Yarıyıl sonu veya bütünleme sınavı notu 100 tam puan üzerinden 50'nin altında olan öğrenciler, ham başarı puanına bakılmaksızın başarısız sayılırlar. Bu durumda ham başarı puanı 50 ve üzerinde ise öğrenci başarılı sayılır ve tabloda ham başarı puanı karşılığı olan harf notu verilir, ham başarı puanı 50'nin altında ise öğrenci başarısız sayılır ve tabloda ham başarı puanı karşılığı olan harf notu verilir.

Tablo B.3.2.1. Fakültemizde Kullanılan Mutlak Not Sistemi ve Başarı Derecesi

Başarı Notu	Katsayı	Başarı Puanı	Başarı Derecesi
AA	4.00	90-100	Mükemmel
BA	3.50	80-89	Pekiyi
BB	3.00	70-79	İyi
CB	2.50	60-69	Orta
CC	2.00	50-59	Yeterli
DC	1.50	45-49	Kalır
DD	1.00	40-44	Kalır
FD	0.50	21-39	Kalır
FF	0.00	0-20	Kalır

İlgili Bağlantı: <http://turizm.erciyes.edu.tr/Bagimsiz-Icerik/1203>

Programın, ölçme ve değerlendirme sistemi haricinde TUR416.1 Bilimsel ve Kültürel Etkinlikler dersi kapsamında öğrencilerden sekiz dönem katıldıkları tüm Turizm Fakültesi etkinlikleri, Erciyes Üniversitesi etkinlikleri ve diğer kurum etkinliklerini kanıtları ile dosyalamaları istenir. Sekizinci yarıyıldan itibaren ilgili dersi seçen öğrenciler “Bilimsel, Kültürel ve Sosyal Etkinlikler Yoluyla Ders Başarısı Uygulama Esasları”na göre dosyasını Bilimsel, Kültürel ve Sosyal Etkinlikler Değerlendirme Komisyonuna dilekçe ile sunar. Komisyon tarafından dosyası uygulama esaslarına göre notlandırılır ve öğrencinin aldığı not ara sınav ve yılsonu sınavı olarak girilir. Pandemi döneminde ise ara sınavlar ödevlendirme şeklinde (Ek B.3.2.2., Ek B.3.2.3.), final ve bütünleme sınavları çevrimiçi denetimli şekilde (Ek B.3.2.4.)

B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci memnuniyetinin değerlendirilmesinde her güz ve bahar dönemi yarıyıl sonu sınavlarından önceki iki hafta boyunca öğrenci memnuniyet anketlerinin yapılması sağlanmaktadır. Bu anketler her bir öğretim elemanının her bir dersi için gerçekleştirilmektedir. Süre olarak iki hafta gibi uzun bir zaman diliminin belirlenmesinin sebebi ise çok sayıda ders olması ve bu derslerin eş zamanlı olarak işleniyor olmasıdır. Öğrenciler anket doldururken ilgili dersin öğretim elemanını görmelerinin kendilerinde tedirginlik yaratabileceği ve bundan dolayı sorulara olması gerekenden farklı cevap verebilecekleri için anket uygulaması dersler başlamadan önce gerçekleştirilmektedir. Fakültemizde uygulanan öğrenci memnuniyet anketi örneği Ek B.3.3.1. de yer almaktadır. Örnekte de görüleceği üzere, anket formunda öğrencilerin derslerin içeriğini, kullanılan teknolojik altyapıyı, derslerin öğretim elemanlarının tutum ve uygulamalarını, derslerde öğrencilere verilen yükümlülükleri ve nihai olarak kendilerini değerlendirebilecekleri pek çok soru bulunmaktadır. Elde edilen sonuçlar nihayetinde, bahsedilen konularda çıkarımlar sağlanabilmekte ve iyileştirmeler yapılabilmektedir. Bir önceki maddede de ifade edildiği üzere, öğrencilerin gözü ile değerlendirmenin bir yolu olması nedeniyle, şeffaf, adil ve tutarlı süreçler oluşturmada memnuniyet anketleri önemli rol oynamaktadır. “Ders saati etkin ve verimli şekilde kullanıldı”, “Öğretim elemanı öğrenci ilişkilerinde tarafsız davrandı” gibi ifadeler uygulanan süreçlerin adil, şeffaf ve tutarlılığına dair öğrenciler gözüyle izlenimler sunabilmektedir. Memnuniyet anketlerinin yanı sıra, öğrencilerin her konudaki şikâyetlerini ya da önerilerini tedirginlik yaşamadan iletebilmelerini sağlamak için Fakültemizde dilek, şikâyet ve öneri kutusu yer almaktadır. Gelen şikâyet ve öneriler

değerlendirilerek yapılmasında engel bulunmayan hususlar imkânlar dâhilinde gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır.

Öğrenciler tarafından doldurulan anket formları görevlendirilen öğretim elemanları tarafından SPSS programı ile analiz edilmekte ve her derse yönelik öğrenci değerlendirmelerinin aritmetik ortalamaları tablollaştırılarak Dekanlığa sunulmaktadır. Dekanlık tarafından sonuçların incelemesi yapıldıktan sonra ilgili dersin öğretim elemanına kapalı zarf içerisinde elden teslim edilmektedir. Revize edilmesi gereken derslerle ilgili olarak Dekanlık tarafından ilgili dersin öğretim elemanı ile görüşmeler yapılmaktadır. Daha önce de ifade edildiği üzere öğrenci memnuniyeti temelde memnuniyet anket formları aracılığıyla ölçülmekte, dilek, istek ve şikâyet kutusu ve danışmanlar aracılığı ile de öğrencilerin her konudaki şikâyetleri dinlenerek yönetime bildirilmektedir. Öğrenci memnuniyet anketlerinin kapsayıcı nitelikte olduğu düşünülmele birlikte, anketin kapsamadığı konuların bulunması ihtimaline karşı, öğrencilerin her konudaki düşüncelerini ifade edebilecekleri boş bir alan da bırakılmıştır. Dolayısıyla, bu yöntemin yeterli olduğu düşünülmektedir. Öğrencilerin öğretim elemanları ve dersler hakkındaki değerlendirmeleri yukarıda bahsedildiği üzere ilgili kişilere kapalı zarflar içinde teslim edilmektedir. Bunun dışında kalan, yönetimin faaliyete geçmesini gerektirecek dilek, istek ya da şikâyetler ise yönetime bildirilmekte ve gerekli düzenleme ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Örnek vermek gerekirse, binanın engelli bireyler için yeterince uygun olmadığı ve onların rahatça hareket etmesine yardımcı olacak pek çok donanımın eksik olduğu yönünde eleştiriler neticesinde bina bu yönde güçlendirilmeye karar verilmiş ve engelli otopark alanı, engelli asansörü, engelli tuvaleti ve rampa gibi donanımlar eklenmiştir. Buna yönelik kanıtlar Ek B.3.3.2.'de sunulmuştur.

B.3.4. Akademik danışmanlık

Fakültemiz Turizm İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği Bölümlerinde her eğitim öğretim dönemi öncesinde bölüm başkanı tarafından her sınıf için bir öğretim elemanı danışman olarak atanmaktadır. Danışman atamaya ilişkin Yönetim Kurulu kararı örneği Ek B.3.4.1.'de sunulmuştur. Öğrenci danışmanları kendi çalışma odalarının kapılarına öğrenciler ile görüşme saatlerini açık şekilde ilan etmektedirler. Her danışmanın, sorumluluğuna verilen öğrenciler ile ilgili görevlerini yürütürken öğrenim süresi boyunca en az haftada iki saat süre ayırması gerekmektedir. Danışmanların öğrencilere ayırdığı zaman yalnızca ilan edilen görüşme saatleri ile sınırlı kalmayıp, öğrencilerin talep etmeleri durumunda danışmanlar onlara zaman ayırmaktadırlar. Fakültenin Eğitim Öğretim Yönergesinin 12. maddesi (a), (b), (c) ve (d) bendleri gereğince, danışmanlar öğrencilere ders kayıtları ve staj yeri belirleme hususlarında yardımcı olmaktadır. Ayrıca öğrenciler kariyer ve iş olanaklarından haberdar edilmekte ve bireysel sorunların çözülmesine yönelik danışmanlık ve mentörlük hizmeti sunulmaktadır. Her eğitim öğretim dönemi öncesinde dekan, dekan yardımcıları ve danışmanlar bir araya gelmekte, danışmanların soru ve talepleri değerlendirilmekte ve çözüm yolları aranmaktadır.

Turizm İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği Bölümlerinde 2020-2021 eğitim ve öğretim döneminde bir öğretim görevlisi ve dört araştırma görevlisi olmak üzere beş öğretim elemanı öğrenci danışmanı olarak görevlendirilmiştir. Her ne kadar öğretim üyeleri doğrudan öğrenci danışmanı olarak görevlendirilmemiş olsalar da öğrencilerimiz ilgili öğretim üyesi ile sorunlarının çözümü, yol gösterme, kariyer, staj imkânları gibi hususlarda da görüşebilmektedir. Danışmanlar yalnızca belirtilen görüşme saatlerinde değil, bunun haricinde müsait olduğu zamanlarda da öğrencilerin talebi üzerine öğrencilere zaman ayırabilmektedir.

Danışmanlık yapılan öğrenci sayıları sınıflarına göre Tablo B.3.4.1. ve Tablo B.3.4.2.'de sunulmaktadır.

Tablo B.3.4.1. Turizm İşletmeciliği Programı Öğrenci Danışmanları (2020-2021)

Sınıf	Öğrenci Sayısı	Birinci Öğretim/İkinci Öğretim	Danışman Adı Soyadı
1	32	Birinci Öğretim	Öğr. Gör. Zeynep YILDIZ TAŞDEMİR
2	50	Birinci Öğretim	Arş. Gör. Pembe ÜLKER
3	27	Birinci Öğretim	Arş. Gör. Nazlı ÖRNEK
4	52	Birinci Öğretim	Arş. Gör. Mustafa ÜLKER
4+	183	Birinci ve İkinci Öğretim	Arş. Gör. Mustafa YILMAZ

Tablo B.3.4.2. Turizm Rehberliği Programı Öğrenci Danışmanları (2020-2021)

Sınıf	Öğrenci Sayısı	Birinci Öğretim/İkinci Öğretim	Danışman Adı Soyadı
1	60	Birinci Öğretim	Öğr. Gör. Zeynep YILDIZ TAŞDEMİR
2	63	Birinci Öğretim	Arş. Gör. Pembe ÜLKER
3	53	Birinci Öğretim	Arş. Gör. Nazlı ÖRNEK

B.4. Öğretim Elemanları

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Programın atama ve yükseltme kriterleri 12 Haziran 2018 tarihli 30449 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan “Erciyes Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği”ne göre belirlenmektedir. Bu kriterler aşağıda belirtildiği gibidir:

Genel Hükümler

Amaç

Erciyes Üniversitesi öğretim üyeliği kadrolarına yükseltme ve atanmalarda aranacak ölçütlerin amacı, doktor öğretim üyeliği, doçentlik ve profesörlüğe yükseltme ve atanma işlemlerini düzenlemektir.

Dayanak

Erciyes Üniversitesi öğretim Üyeliği Kadrolarına Yükseltme ve Atanmalara yönelik bu yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 65 inci maddesinin (a) fıkrasının dördüncü bendi hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Genel şartlar

(1) Bu Yönetmelik hükümlerine göre doktor öğretim üyesi, doçent ve profesör kadrolarına atanabilmek için;

a) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48 inci maddesindeki genel şartlara sahip olmak,

b) Yükseköğretim kurumlarının, 2547 sayılı Kanunun 23'üncü, 24'üncü ve 26'ncı maddeleri uyarınca belirlenerek Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış öğretim üyeliğine yükseltme ve atanmayla ilgili ek koşullar varsa, bu koşulları sağlamış olmak, gerekir.

(2) 2547 sayılı Kanunun yabancı uyruklu öğretim elemanları ile ilgili hükümleri saklıdır.

Doktor Öğretim Üyesi Kadrolarına Atanma

Atanma şartı

Doktor öğretim üyesi kadrolarına başvurabilmek için doktora veya tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış olmak gereklidir.

İlan

Bir üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsündeki açık bulunan doktor öğretim üyesi kadroları, Resmî Gazetede ve üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsünün internet ana sayfasında rektörlük tarafından ilan edilerek duyurulur. Bu ilanda adaylara on beş günden az olmamak üzere başvuru süresi tanınır ve son başvuru tarihi belirtilir.

Başvuru ve atanma süreci

(1) Doktor öğretim üyesi kadrolarına başvuranlar özgeçmişlerini, bilimsel çalışma ve yayınlarını dört nüsha olarak ilgili dekanlık veya müdürlüğe teslim eder.

(2) Fakültelerde dekan, diğer birimlerde müdür; ilan edilen kadrolar için adayların durumlarını incelemek üzere, en az biri başka üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsünden olmak üzere adayın başvurduğu bilim alanı ile ilgili olan üç profesör veya doçent kadrosunda bulunan doçenti, ilana son başvuru tarihinden itibaren on beş gün içinde tespit eder. İlan edilen kadronun bulunduğu birimin bölüm başkanının, profesör veya doçent kadrosundaki doçent olması halinde, tespit edilecek üç profesör veya doçent kadrosundaki doçentten biri olarak belirlenmesi zorunludur.

(3) Dekan veya ilgili müdür her aday için bu öğretim üyelerine, adaylarla ilgili bilimsel yayın ve çalışmalara ilişkin dosyaları göndererek bir ay içerisinde yazılı görüşlerini bildirmelerini ister. Dosya inceleme sonuçlarının bir ay içinde gelmemesi halinde aynı usulle tespit edilen başka profesör veya doçente dosyalar incelenmesi için gönderilir.

(4) Dekan veya ilgili müdür yazılı görüşlerin alınmasından sonra ilk yönetim kurulu toplantısında aday veya adaylar hakkında ayrı ayrı görüş alır. Bir açık kadroya birden fazla adayın başvurması halinde yönetim kurulu gerekçeli olarak tercihini belirtir. Dekan veya ilgili müdür kanaat ve önerilerini rektöre sunar. Rektör atamanın yapılıp yapılmayacağına karar vererek gerekli işlemleri yürütür.

(5) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 34'üncü maddesi uyarınca sözleşmeli olarak çalıştırılacak yabancı ülke vatandaşı öğretim elemanlarının doktor öğretim üyeliğine atanma ile ilgili şartları sağlamaları kaydıyla sözleşmeli olarak çalıştırılmasında bu Yönetmelikte belirlenen ilan şartı dışındaki usul ve esaslar uygulanır

Atama

(1) Doktor öğretim üyeleri, ilgili yönetim kurulunun görüşü alındıktan sonra fakültelerde ilgili dekanın, diğer birimlerde müdürün önerisi ile rektör tarafından en az bir en çok dört yıl süre ile atanır.

(2) Her atama süresinin sonunda görev kendiliğinden sona erer. Görev süresi sona erenler ilgili yönetim kurulunun uygun görüşü üzerine rektör tarafından yeniden atanabilir.

(3) Doktor öğretim üyelerinin ne kadar süre ile atandığı kendilerine tebliğ edilir.

Doçent Kadrolarına Atanma

Atanma şartı

(1) Doçent kadrolarına atanabilmek için, 2547 sayılı Kanunun 24'üncü maddesi uyarınca doçentlik unvanını almış bulunmak veya yurt dışında alınan doçentlik unvanının, 2547 sayılı Kanunun 27'nci maddesi gereğince Üniversitelerarası Kurul tarafından Türkiye'de geçerli sayılmış olması gereklidir.

(2) Yükseköğretim kurumlarının 2547 sayılı Kanunun 24'üncü maddesi uyarınca doçent kadrolarına atama için belirlediği ek koşullar arasında sözlü sınavın yer alması halinde Üniversitelerarası Kurul tarafından oluşturulacak jüriler tarafından yapılacak bu sınavda başarılı olmak gereklidir. Ancak sözlü sınav sonucunda doçentlik unvanını kazananlar için ek koşul olarak sözlü sınavdan başarılı olma şartı getirilemez.

İlan ve başvuru

(1) Bir üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsündeki açık bulunan doçent kadroları, Resmî Gazetede ve üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsünün internet ana sayfasında rektörlükçe ilan edilerek duyurulur. Bu ilanda adaylara on beş günden az olmamak üzere başvuru süresi tanınır ve son başvuru tarihi belirtilir.

(2) Adaylar özgeçmişlerini, bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan bir dosyayı dört nüsha olarak, ilanda belirtilen süre içerisinde rektörlüğe teslim eder.

Sözlü sınav

(1) Doçent kadrolarına atama ek koşulları arasında sözlü sınav şartı bulunan yükseköğretim kurumlarının doçent kadrolarına başvurmak isteyen adaylar için ayrıca sözlü sınav yapılır.

(2) Adayın başvurduğu bilim/sanat alanına göre beş asıl iki yedek üyeden oluşan sözlü sınav jürisi, rektörün talebi üzerine Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenir. Adayın başvurduğu bilim/sanat alanında yeterli öğretim üyesi yoksa jüri, en yakın bilim alanından tamamlanır, buna rağmen beş asıl iki yedek üyenin tamamlanmasının mümkün olmaması durumunda jüri üç asıl ve bir yedek üye ile tamamlanır. Sözlü sınav jürisinde görev alabilmek için öğretim üyesinin devlet veya vakıf yükseköğretim kurumlarında 2547 sayılı Kanunun 26'ncı maddesi hükümlerine göre profesör olarak atanmış olması şarttır. Sözlü sınav jürilerinde görev alabilecek profesör unvanlı öğretim üyelerinin listesi, Yükseköğretim Kurulu personel veri tabanındaki bilgiler esas alınarak Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenir. Sözlü sınav jürisindeki asıl ve yedek üyelikler, bu listede ilgili bilim alanlarında yer alan öğretim üyeleri arasından objektif ölçütlere göre belirlenir.

(3) Sözlü sınav jüri üyelerinden profesörlük süresine göre en kıdemli olanı, onun kabul etmemesi halinde ise jürinin kendi aralarından seçecekleri bir üye sözlü sınav jürisine başkanlık eder.

(4) Sözlü sınav sürecini rektör yürütür ve sonuçlandırır. Rektör, sınav için gerekli fiziki ve teknik imkanları hazırlamakla yükümlüdür.

(5) İlan edilen doçentlik kadrosuna birden fazla adayın başvurması halinde her bir aday için ayrı ayrı sözlü sınav yapılır.

(6) Sözlü sınav öğretim üyelerine açık olarak yapılır. Sözlü sınavın yapılacağı yer, tarih ve saati üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsünün internet ana sayfasında ilan edilir. Jüri başkanı, sözlü sınavın denetlenebilirliğini sağlamak için gerekli tedbirleri alır.

(7) Jüri, sözlü sınav için üye tamsayısı ile toplanır. Adaylar ilanda belirtilen yer, tarih ve saatte sözlü sınava alınırlar.

(8) Sözlü sınav sonunda yapılacak kapalı oturumda jüri adayın başarılı olup olmadığına üye tamsayısının salt çoğunluğuyla karar verir. Bu karar, düzenlenen tutanakla imza altına alınır ve başkan tarafından jüri üyeleri önünde adaya sözlü olarak bildirilir. Adayın başarısız bulunması halinde jüri üyeleri sözlü sınav tutanağına eklemek üzere gerekçeli karar hazırlar.

(9) Sözlü sınav tutanağı, jüri başkanı tarafından sınavın yapıldığı üniversite rektörüne veya rektörün sınav için görevlendirdiği dekan veya müdüre imza karşılığında teslim edilir.

Atama süreci

(1) Rektör, ilan edilen doçent kadrosuna başvuran adayların durumlarının incelenmesi için en az biri başka üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsünden olmak üzere adayın başvurduğu bilim alanı ile ilgili olan üç profesörü, ilana son başvuru tarihinden itibaren on beş gün içinde, sözlü sınavın yapılması halinde ise sözlü sınavların bitiş tarihinden itibaren on beş gün içinde tespit eder. İlan edilen kadronun bulunduğu birimin bölüm başkanının profesör olması halinde, tespit edilecek üç profesörden birinin bölüm başkanı olması zorunludur.

(2) Rektör, aday veya adayların özgeçmişlerini, bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan dosyaları bu profesörlere göndererek kişisel raporlarını bir ay içinde bildirmelerini ister. Bu profesörler aday veya adaylar hakkında ayrı ayrı tercih ve görüşlerini rektöre bildirir.

(3) Dosya inceleme sonuçlarının bir ay içinde gelmemesi halinde aynı usulle tespit edilen başka profesörlere dosyalar incelenmesi için gönderilir.

(4) Rektör dosya inceleme sonuçlarına dayanarak, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü yönetim kurulunun gerekçeli görüşünü de aldıktan sonra atama hakkındaki kararını verir.

(5) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 34'üncü maddesi uyarınca sözleşmeli çalıştırılacak yabancı ülke vatandaşı öğretim elemanlarının doçent kadrolarına atanma ile ilgili yukarıda yer alan şartları sağlamaları kaydıyla, sözleşmeli olarak çalıştırılmasında bu Yönetmelikte belirlenen ilan şartı dışındaki usul ve esaslar uygulanır.

Profesör Kadrolarına Atanma

Atanma şartı

(1) Profesör kadrolarına atanabilmek için doçentlik unvanını aldıktan sonra en az beş yıl açık bulunan profesörlük kadrosu ile ilgili bilim alanında çalışmış olmak, kendi bilim alanında uluslararası düzeyde orijinal eserler vermiş olmak ve uygulama alanı bulunan dallarda uygulamaya yönelik çalışmalarda bulunması gereklidir.

(2) 2547 sayılı Kanununun 27nci maddesi gereğince doçentlik sınavını başarmış sayılarak yabancı ülkelerde aldığı unvanı Türkiye’de geçerli kabul edilen adayların doçentlikteki hizmet süreleri doçentlik unvanını yabancı ülkede aldıkları tarihten başlar.

İlan

Bir üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsündeki açık bulunan profesör kadroları, Resmî Gazetede ve üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsünün internet ana sayfasında rektörlük tarafından ilan edilerek duyurulur. Bu ilanda adaylara on beş günden az olmamak üzere başvuru süresi tanınır ve son başvurma tarihi belirtilir.

Başvuru

Profesör adayları; özgeçmişlerini, bilimsel yayınlarını kongre ve konferans tebliğleri ile bunlara yapılan atıfları, sanat eserlerini, icralarını ve bunlara ilişkin dokümanı, eğitim-öğretim faaliyetlerini, yönetimlerinde devam eden ve biten doktora, sanatta yeterlik veya yüksek lisans çalışmalarını, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsüne katkılarını kapsayan bir dosyayla birlikte bir dilekçeyi rektörlüğe altı nüsha olarak teslim eder. Adaylar, bu başvurularında yayınlarından birini başlıca araştırma eseri olarak gösterir.

Atama süreci

(1) Profesörlük kadrosuna başvuran adayların durumlarını ve bilimsel veya sanatsal niteliklerini tespit etmek için üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü yönetim kurulunca, en az üçü başka üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsünden olmak üzere ilan edilen kadronun bilim veya sanat alanı ile ilgili en az beş profesör, ilana son başvuru tarihinden itibaren bir ay içinde seçilir. Bu profesörler belgelerin kendilerine verildiği tarihi izleyen iki ay içinde her aday için ayrı ayrı olmak üzere birer rapor hazırlar ve kadroya atanmak üzere müracaat eden birden fazla aday varsa tercihlerini bildirir. Bu raporlarda adayların bilimsel veya sanatsal nitelikleri ve çalışmaları değerlendirilir, yöneticilik, yapıcılık ve geliştiricilik özellikleri ile bilim ve sanat adamı yetiştirme konusundaki çabaları ayrıntılı olarak belirtilir.

(2) Dosya inceleme raporlarının iki ay içinde gelmemesi halinde aynı usulle tespit edilen başka profesörlere dosyalar incelenmesi için gönderilir.

(3) Üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü yönetim kurulunun dosya inceleme raporlarını göz önünde tutarak alacağı karar üzerine, rektör tarafından atama yapılır.

(4) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 34’üncü maddesi uyarınca sözleşmeli çalıştırılacak yabancı ülke vatandaşı öğretim elemanlarının profesör kadrolarına atanma ile ilgili şartları sağlamaları kaydıyla, sözleşmeli olarak çalıştırılmasında bu Yönetmelikte belirlenen ilan şartı dışındaki usul ve esaslar uygulanır.

Çeşitli ve Son Hükümler

Unvanların yükseköğretim kurumları dışında kullanımı

Profesörlük, doçentlik veya doktor öğretim üyesi unvanlarını kazananlar, her unvan dönemi içinde yükseköğretim kurumlarında fiilen iki yıl görev yapmadıkları takdirde yükseköğretim kurumları dışındaki çalışmalarında bu unvanı kullanamazlar.

Jürilerde yabancı uyruklu profesörler ile yurt dışındaki Türk profesörlerin görevlendirilmesi

Doktor öğretim üyesi, doçent ve profesörlüğe yükseltme ile atanma esnasında oluşturulan jüriye yurt içinde yükseköğretim kurumlarında görev yapmakta olan yabancı uyruklu profesörler ile Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınan yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarında görev yapmakta olan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı ve yabancı ülke vatandaşı profesörler görevlendirilebilir.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

28/1/1982 tarihli ve 17588 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Erciyes Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Programa yeni atanacak olan bir öğretim üyesi için “Erciyes Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği”nin atanma şartı Madde 4, ilan Madde 5, başvuru ve atanma süreci Madde 6 ve atama Madde 7’de belirtilmiştir. Doçentlik kadrolarına atama için aynı yönetmeliğin atanma şartı Madde 8, ilan ve başvuru Madde 9, sözlü sınav Madde 10 ve atama süreci Madde 11’de belirtilmiştir. Profesör kadrolarına atama için aynı yönetmeliğin atanma şartı Madde 12, ilan Madde 13, başvuru Madde 14 ve atama süreci Madde 15’nde belirtilmiştir. “Erciyes Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği”nde belirtilen maddeler tüm atamalarda kullanılacak olan genel şartlardır. Bu şartlar dışında programlara atamalarda kullanılacak olan akademik yükseltme ve atama ölçütleri bulunmaktadır. Bu ölçütler “Erciyes Üniversitesi Akademik yükseltme ve Atama Ölçütleri”nde belirtilmektedir. Bu ölçütlerin amacı 22 Şubat 2018 tarih ve 7100 Sayılı “Yükseköğretim Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun” ile değiştirilen 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliğindeki ilkeleri esas alarak Erciyes Üniversitesi’nin fakülte, enstitü, yüksekokul, konservatuar, meslek yüksekokulları ve Rektörlüğe bağlı bölümlerinde görev yapacak olan öğretim üyelerinin akademik kadrolara yükseltme ve atanmalarında aranacak asgari ilke ve ölçütleri belirlemektir. Turizm Fakültesinin doktor öğretim üyesi kadrına atanabilmek için bu ölçütlerin I. Maddesinin E bendinde yer alan şartlar geçerli olup bu şartlar aşağıdaki şekildedir:

Aşağıdaki (a,b,c) şartlardan en az birini sağlamış olmak;

En az 1 (bir) tanesi uluslararası indekslerde taranan hakemli dergilerde olmak üzere toplamda en az 2 (iki) makale türünde yayın yapmış olmak,

Doktora derecesini aldıktan sonra veya doktora sırasında yurtdışında ilgili veya görevlendirildiği bilim alanında en az 3 (üç) ay süre ile bir Yükseköğretim veya Araştırma Kurumunda çalışmış veya araştırmalarda bulunmuş olmak ve ilaveten Tablo 1a ve 2’den en az 50 puan almış olmak,

Alan indekslerinde taranan dergilerde en az 2 (iki) makale türünde yayın yapmış olmak ve ilaveten Tablo 1a ve 2’den en az 50 puan almış olmak.

Turizm Fakültesinin doçent kadrına atanabilmek için bu ölçütlerin II. Maddesinin E bendinde yer alan şartlar geçerli olup bu şartlar aşağıdaki şekildedir:

Doçent unvanını almış,

Aşağıdaki (a,b,c) şartlardan en az birini sağlamış olmak;

Üniversitelerde en az 2 (iki) yıl süreyle akademisyen olarak fiilen çalışmış olmak,

En az 2 (iki) yüksek lisans veya 1 (bir) doktora tez danışmanlığı yaparak ilgili tezi/çalışmayı tamamlamış olmak,

Son 5 (beş) yıl içinde en az iki yarıyıl üniversitelerde ders vermiş olmak,

Tablo 1a ve Tablo 2'den toplamda en az 150 (yüzelli) puan almış olmak,

En az 3 (üç) ay süre ile yurtdışında bir yükseköğretim veya araştırma kurumunda akademik amaçlı çalışma/araştırma yapmış olmak veya Tablo 1a ve Tablo 2 den ilaveten en az 50 puan almış olmak,

Aşağıdaki (a,b,c) şartlardan en az birini ilaveten sağlamış olmak;

TÜBİTAK, TÜBA, GEBİP, AB, SANTEZ, TAGEM veya ERÜ Senatosu tarafından kabul edilen eşdeğer kurumların onayladığı en az 1 (bir) projede yürütücü veya 2 (iki) projede araştırmacı olmak,

Atanacağı ilgili temel alanda veya yakından ilgili bir alanda tek yazarlı veya editör olarak ulusal/uluslararası nitelikte bilimsel bir kitap (ders kitabı ve tezden üretilmiş kitap hariç) yayınlamış olmak,

Madde 3'e ilaveten Tablo 1a ve Tablo 2'den toplamda en az 75 (yetmişbeş) puan almış olmak.

Turizm Fakültesinin profesörlük kadrosuna atanabilmek için bu ölçütlerin III. Maddesinin E bendinde yer alan şartlar geçerli olup bu şartlar aşağıdaki şekildedir:

Özgün makale/kitap aranmayan alanlarda, başlıca yazar olmak üzere özgün bir araştırma makalesi veya bir kitabı başlıca eser olarak sunmak.

Doçent unvanını aldıktan sonra Tablo 1a ve Tablo 2'den toplamda en az 200 (ikiyüz) puan almış olmak,

Doçent unvanını aldıktan sonra aşağıdaki (a,b) şartlardan en az birini sağlamış olmak;

En az 3 (üç) yüksek lisans veya 1 (bir) doktora tez danışmanlığı yaparak ilgili tezleri tamamlamış olmak,

Madde 2'deki puan şartını %20 fazlasıyla sağlamış olmak,

Doçent unvanını aldıktan sonra aşağıdaki (a,b,c,d) şartlardan en az birini ilaveten sağlamış olmak;

Akademik amaçlı olarak en az 3 (üç) ay süreyle yurt dışında bulunmuş olmak,

TÜBİTAK, TÜBA, GEBİP, AB, SANTEZ, TAGEM veya ERÜ Senatosu tarafından kabul edilen eşdeğer kurumların onayladığı en az 1 (bir) projede yürütücü veya 2 (iki) projede araştırmacı olmak,

Atanacağı ilgili temel alanda veya yakından ilgili bir alanda tek yazarlı veya editör olarak ulusal/uluslararası nitelikte bilimsel bir kitap (ders kitabı ve tezden üretilmiş kitap hariç) yayımlamış olmak,

Madde 2 ve 3b'ye ilaveten Tablo 1a ve Tablo 2'den toplamda en az 50 (elli) puan almış olmak.

Erciyes Üniversitesi Akademik yükseltme ve Atama Ölçütleri'nde Tablo 1a, Tablo 1b, Tablo 2 ve Tablo 3'de doktor öğretim üyesi, doçent ve profesör kadrolarına atamalarda esas alınacak puanlamalar yer almaktadır. Turizm Fakültesinde öğretim üyeliğine atanma ve yükseltme için bu kadrolara başvuru yapacak olan adayların yapmış oldukları bilimsel yayımlar, eğitim-öğretim, idari ve diğer bilimsel faaliyetler bu tablolardaki puanlamalar esas alınarak puanlanmaktadır.

B.4.2. Öğretim yetkinliği

Turizm İşletmeciliği Lisans Programında 2 profesör (bir Profesör Turizm Fakültesi Dekanı; bir Profesör Kayseri Üniversitesi Rektörü), bir doktor öğretim üyesi, 3 araştırma görevlisi ve 2547 sayılı kanunun 13/b-4 maddesi gereğince görevlendirilen 4 öğretim görevlisi bulunmaktadır. Turizm Rehberliği Lisans Programında ise 1 profesör, 3 doktor öğretim üyesi, 1 araştırma görevlisi ve 2547 sayılı kanunun 40/a maddesi gereğince görevlendirilen üç öğretim görevlisi bulunmaktadır. Son olarak, Gastronomi ve Mutfak Sanatları Lisans Programında 1 doktor öğretim üyesi yer almaktadır (Ek B.4.2.1.). Turizm Fakültesindeki programların yürütülmesinde yer alan öğretim elemanları dışında, Erciyes Üniversitesi'nin diğer fakültelerinden öğretim elemanları da programdaki bazı derslerin yürütülmesine (TUR105-Türkçe I, TUR106-Türkçe II, TUR107-A.İ.İ.T. I, TUR108-A.İ.İ.T. II, TUR109-Temel Bilgi Teknolojisi I, TUR110-Temel Bilgi Teknolojisi II, TUR309.1-Genel Muhasebe ve TUR310.1-Turizm İşletmeleri Muhasebesi) katkı sunmaktadırlar.

Tablo B.4.2.1.'de öğretim kadrosunun nitelik bakımından yeterliliği sunulmuştur. Öğretim elemanlarının sahip oldukları nitelikler ve temel çalışma konuları Fakülte web sayfasında belirtilmiştir. Öğretim kadrosu sadece ders vermekle yükümlü olmamakta, ayrıca ders dışında da öğrencilere danışmanlık hizmeti sunmaktadır. Bununla birlikte, öğrencilerin gelişimine yönelik olarak farklı etkinlikler düzenlemekte ve öğrencilerin katılımını sağlamaktadırlar. Ayrıca, üniversitede veya şehirde düzenlenmekte olan pek çok etkinliğe panelist, konuşmacı, moderatör, konferans verme, ders verme vb. şekillerde katılmaktadırlar (Ek B.4.2.2.; Ek B.4.2.3.; Ek B.4.2.4.; Ek B.4.2.5.; Ek B.4.2.6.; Ek B.4.2.7.; Ek B.4.2.8.).

Tablo B.4.2.1. Fakülte Öğretim Kadrosunun Analizi

Öğretim elemanının adı ve soyadı1	Unvanı	TZ, YZ, DSÜ2	Aldığı son akademik unvan	Yabancı Dil, Sınav adı, Yıl, puanı	Mezun olduğu son kurum ve mezuniyet yılı	Deneyim süresi, yıl			Etkinlik düzeyi3 (yüksek, orta, düşük, yok)		
						Kamu/ özel sektör deneyimi	Öğretim deneyimi	Bu kurumdaki deneyimi	Mesleki kuruluşlarda	Araştır- mada	Dış paydaşlara verilen danışmanlıkta
Kurtuluş KARAMUSTAFA	Prof. Dr.	TZ	Prof. Dr.	İngilizce, KPDS, 2010, 82,00	Strathclyde Üniversitesi, Doktora, 1999	29 yıl kamu	29	1991- Devam ediyor	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Ömer ŞANLIOĞLU	Prof. Dr.	TZ	Prof. Dr.	Almanca ÜDS, 2005, 85,00	Friedrich Alexander Üniversitesi. Doktora, 2003	16 yıl kamu	16	2013- Devam ediyor	Yüksek	Yüksek	Orta
Kenan GÜLLÜ	Prof. Dr.	TZ	Prof. Dr.	İngilizce, ÜDS, 2000, 71,25	Erciyes Üniversitesi, Doktora, 2005	20 yıl kamu / 5 yıl özel sektör	20	2010- Devam ediyor	Yüksek	Yüksek	Orta
Mehmet UMUR	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	İngilizce, ÜDS, 2007, 82,50	Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi, Doktora, 2015	13 yıl kamu / 1 yıl özel sektör	13	2007- Devam ediyor	Orta	Yüksek	Orta
Harun ÇALHAN	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	İngilizce, KPDS, 2006, 71 YDS, 2013, 66,25	Mersin Üniversitesi, Doktora, 2016	13 yıl kamu	13	2007- Devam ediyor	Orta	Yüksek	Orta
Reha KILIÇHAN	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	İngilizce, YÖKDİL, 2017, 81,25	Mersin Üniversitesi, Doktora, 2016	9 yıl kamu / 5 yıl özel sektör	9	2011- Devam ediyor	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Nihat ÇEŞMECİ	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	İngilizce, YDS, 2019, 70,00 Rusça, KPDS, 2006, 92,00	Mersin Üniversitesi, Doktora, 2018	20 yıl kamu / 5 yıl özel sektör	20	2020- Devam ediyor	Orta	Yüksek	Yüksek
Mehmet Halit AKIN	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	İngilizce, YÖKDİL, 2017, 73,75	Gazi Üniversitesi, Doktora, 2020	6 yıl kamu	6	2016- Devam ediyor	Orta	Yüksek	Orta
Zeynep TAŞDEMİR	Öğr. Gör.	TZ	-	İngilizce, YDS, 2019, 100,00	Erciyes Üniversitesi, YL, 2018	15 yıl kamu / 1 yıl özel sektör	14	2009- Devam ediyor	Orta	Orta	Yok

1Tabloyu programdaki her öğretim elemanı için doldurunuz. Gerekliyse ek sayfa kullanabilirsiniz. Kurum ziyareti sırasında güncelleştirilmiş tabloların sağlanması gerekmektedir.

2TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

3Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

Tablo 5.2. Öğretim Kadrosunun Analizi (Devamı)

[Erciyes Üniversitesi-Turizm İşletmeciliği]

Ayşe YILDIZ	Öğr. Gör.	TZ	-	İngilizce, KPDS, 2011, 90	Boğaziçi Üniversitesi, Lisans, 2008	11 yıl kamu	11	2012-Devam ediyor	Düşük	Düşük	Yok
Ayşegül SOYLU GÜRBEDEEN	Öğr. Gör.	TZ	-	İngilizce, KPDS, 2008, 83	Erciyes Üniversitesi, Lisans, 2003	16 yıl kamu/ 1 yıl özel sektör	16	2009-Devam ediyor	Düşük	Düşük	Yok
Aysel SARIKAYA	Öğr. Gör.	TZ	-	Rusça, KPDS, 2010, 80	Erciyes Üniversitesi, YL, 2010	12 yıl kamu	12	2008-2012 DSÜ; 2012-Devam ediyor	Düşük	Orta	Yok
Ziya ASLAN	Öğr. Gör.	TZ	-	Almanca, KPDS, 1991, 78	Atatürk Üniversitesi, Lisans, 1985	35 yıl kamu	10	2010-Devam ediyor	Düşük	Düşük	Yok
Sevgi EREL	Öğr. Gör.	TZ	-	İngilizce, YDS, 2014, 97	Erciyes Üniversitesi, YL, 2002	22 yıl kamu	22	2019-Devam ediyor	Düşük	Düşük	Yok
Faruk BALKAYA	Öğr. Gör.	TZ	-	İngilizce, YDS, 93,75	Bilkent Üniversitesi, YL, 1994	Gönüllü PR ve rehberlik hizmeti	33	2019-Devam ediyor	Düşük	Düşük	Yok
Nesibe Didem KOÇAK	Öğr. Gör.	TZ	Uzman	İngilizce, KPDS, 2010, 55	Fırat Üniversitesi, Lisans, 2010	13 yıl kamu	13 Yıl	2011-2019	Düşük	Düşük	Yok
Vasfi ADİKTİ	Öğr. Gör.	TZ	-	-	Erciyes Üniversitesi, YL, 1994	40 yıl kamu	40	2019-Devam ediyor	Düşük	Düşük	Yok
Orhan Veli ÇETİNDAG	Öğr. Gör.	TZ	-	-	Erciyes Üniversitesi, YL, 2008	14 yıl kamu	14	2006-Devam ediyor	Düşük	Düşük	Yok
Sabri GÜNGÖR	Öğr. Gör.	DSÜ	-	İngilizce, YDS, 2014, 73,75	Erciyes Üniversitesi, YL, 2015	10 yıl kamu	9	2019-Devam ediyor	Düşük	Orta	Yok
Emre Hayri BARAZ	Öğr. Gör.	TZ	-	İngilizce, YDS, 66,250	Cumhuriyet Üniversitesi, Lisans, 2008	13 yıl kamu	13	2017-Devam ediyor	Düşük	Orta	Yok

1Tabloyu programdaki her öğretim elemanı için doldurunuz. Gerekliyse ek sayfa kullanabilirsiniz. Kurum ziyareti sırasında güncelleştirilmiş tabloların sağlanması gerekmektedir.

2TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

3Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Erciyes Üniversitesi Rektörlüğü tarafından genel bütçe ve diğer (vakıf, kooperatif gibi) kaynaklar çerçevesinde öğretim elemanlarının kendilerini geliştirmelerine imkân sağlanmaktadır. Bu çerçevede fikri mülkiyet teşvik ödülü, bilim teşvik ödülü, proje teşvik ödülü, yayım teşvik ödülü vb. alanlarda bütçesel olanaklar sunulmaktadır. Bu kapsamda sunulan bütçesel destekler farklı kategorilerde yer alan dergilere göre Tablo B.4.3.1. ve Tablo B.4.3.2.'de gösterilmektedir. Öğretim elemanlarına kendilerini geliştirmeleri için tanınan bütçesel olanaklar (bilimsel toplantılara katılım, bilimsel yayım, proje teşviki vs.) kapsamında sunulan ödeneklerle ilgili örnek ödeme emirlerine Ek B.4.3.1.'den ulaşılabilmektedir.

Tablo B.4.3.1. Makalenin Yayınlandığı Derginin Kategorisine Göre Bilimsel Yayın Teşvik Ödülleri (2020)

Üst %10	Q1 Grubu	Q2 Grubu	Q3 Grubu	Q4 Grubu
4.500,00 TL	3.000,00 TL	1.500,00 TL	1.250,00 TL	1.000,00 TL

Ayrıca proje türleri ve verilecek teşvik tutarları Tablo 8.2.2.2.'de verilmiştir:

Tablo B.4.3.2. Proje Türleri ve Teşvik Tutarları (2020)

TÜBİTAK 1001, 1003, 1005, 1505, 2244, 2247 A/B, 3501, COST, Uluslararası İkili İşbirliği Programları, TÜSEB Ar-Ge Projeleri	5.000,00 TL
TÜBİTAK 1004	20.000,00 TL
TÜBİTAK 1002	1.500,00 TL
H2020- Bilimsel Mükemmeliyet Fonları (ERC, MSCA)	20.000,00 TL
H2020 Endüstriyel Rekabetçilik Liderlik ve Toplumsal Sorunlara Çözümler (CSA, IA, RIA, RA) Fonları	15.000,00 TL
TÜBİTAK SAYEM, 1007	7.500,00 TL
Diğer Uluslararası Fonlanmış Araştırma Projeleri, ERASMUS+ KA2 Fon Projeleri (Bütçesi 50.000 Euro'dan düşük olmayan)	7.500,00 TL

B.5. Öğrenme Kaynakları

B.5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

Fakültemizde;

- Farklı kapasitelerde 10 adet derslik bulunmaktadır.
- Fakülteye ait çalışma odası aynı anda 50 öğrenciye hizmet vermektedir. Ayrıca kütüphanemizde 14 adet internet bağlantılı bilgisayar öğrencilerimizin hizmetine sunulmaktadır.
- 240 kişi kapasiteli, her türlü teknik altyapıya sahip bir konferans salonu bulunmaktadır.
- Öğrencilerin uygulamalı bilgisayar derslerini yaptıkları 52 ve 26 öğrenci kapasiteli, internet bağlantılı 2 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır.
- 100 kişi kapasiteli ve öğrencilerin boş zamanlarını değerlendirebilecekleri yiyecek içecek hizmetleri sunan bir öğrenci kantini bulunmaktadır.
- "Mutfak Sanatları" dersinin uygulamalı olarak yürütüldüğü modern ve zengin imkânlarla sahip "Yiyecek-İçecek Üretimi Uygulama Birimi" bulunmaktadır.
- "Yiyecek İçecek Servisi" dersinin uygulamalı olarak yürütüldüğü her türlü araç gereç ve donanıma sahip "Yiyecek-İçecek Servisi Uygulama Birimi" bulunmaktadır.

Eğitimde yeni teknolojilerin kullanımını teşvik etmek amacıyla dersliklerimizde masaüstü bilgisayarlar ile projeksiyon cihazları bulunmakta ve bu donanımlar ders esnasında gerek idari personel ve öğretim elemanları gerekse öğrenciler tarafından kullanılmaktadır (Ek B.5.1.1.;

Ek B.5.1.2.; Ek B.5.1.3.; Ek B.5.1.4.; Ek B.5.1.5.). Fakültemiz yeni kurulan bir yapı olmasından dolayı pek çok altyapı sistemi son teknoloji ile uyumludur. Akademik kurul toplantılarında da fiziki şartlar açısından ihtiyaçlar tespit edilerek iyileştirilmeye gidilmektedir. Örneğin, laboratuvarlardaki bilgisayarların durumuna göre yeni satın alma işlemi yapılabilmektedir (Ek B.5.1.6.). Bu anlamda Fakültemizin fiziki şartlarının pek çok açıdan yeterli olduğu ifade edilebilir.

Tablo B.5.1.1.'de Fakültemizde Turizm İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği Programlarının için kullanılan eğitim alanları gösterilmektedir. Fakültede 8'i 1-50 kişilik, 2'si 51-75 kişilik olmak üzere 10 sınıf bulunmaktadır. 50 kişiye kadar olan sınıflar daha çok yabancı dil dersleri için kullanılmaktayken; 75 kişiye kadar olan sınıflar ortak dersler için kullanılmaktadır. Bunun yanında öğrencilerin mesleki derslerini yürütmek için kullanılan 1 adet restoran, 1 adet mutfak, 2 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır.

Ayrıca, öğrencilerimizin mesleki uygulamalı eğitimlerinde yararlanan Fakültemiz tarafından işletilen 40 oda kapasiteli 1 uygulama oteli bulunmaktadır. Bilgisayar laboratuvarı, öğrencilerin iletişim teknolojilerini öğrenmesi için; küçük sınıf ortamları, öğrencilerin yabancı dil derslerinde etkin ve etkileşimli ders dinleyebilmeleri için; restoran, mutfak ve uygulama oteli, öğrencilerin teorik ve uygulamalı mesleki eğitim alabilmeleri amacıyla kullanılmaktadır.

Tablo B.5.1.1. Turizm Fakültesi Eğitim Alanları

Eğitim Alanı	Kapasite	
	1-50 (Kişi)	51-75 (Kişi)
Sınıf	8	2
Bilgisayar Laboratuvarı	2	-
Restoran	1	-
Mutfak	1	-
Uygulama Oteli		1*
Toplam	12	3

* Uygulama oteli, 80 yatak ve 40 oda kapasiteli olup, öğrencilerin mesleki eğitimlerini yerinde almalarına da imkân sağlamaktadır (<http://otel.erciyes.edu.tr/>).

Diğer taraftan, Turizm İşletmeciliği Programı öğretim amaçları ve program çıktılarına ulaşmak amacıyla Turizm Fakültesinde kullanılan bilgi ve teknolojik kaynaklar bulunmaktadır. Bu kaynaklar Tablo B.5.1.2.'de sunulmaktadır. Buna göre her sınıfta en az bir bilgisayar ve projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Öğrenciler, bu sayede, her ders için hem öğretim elemanları tarafından hazırlanan sunumları rahat bir şekilde dinleyebilmekte hem de kendi yaptıkları çalışmaları sınıf ortamında sunabilmektedirler. Fakültede bulunan dört adet fotokopi makinesi ile öğretim elemanları ders materyallerini, sınav sorularını çoğaltabilmektedir. Ayrıca Fakültede bulunan 9 adet televizyondan bazıları tüm öğrencilerin görebileceği yerlerde ve bilgilendirme amacıyla kullanılırken, bazıları da öğretim üyelerinin odalarında ve özellikle lisansüstü derslerde eğitim amacıyla kullanılmaktadır.

Tablo B.5.1.2. Turizm Fakültesinde Kullanılan Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)
Masaüstü Bilgisayar	13	105 (laboratuvar+derslikler) + 19 (öğretim elemanı odaları)= 124
Dizüstü Bilgisayar	-	19 (öğretim elemanlarının kullanımında)
Projeksiyon	-	20
Barkod Yazıcı	1	-
Tekser Makinesi	-	1
Fotokopi makinesi	-	4
Faks	1	-
Fotoğraf makinesi	1	
Kameralar	1	
Televizyonlar	9	
Tarayıcılar	1	1
Müzik Setleri	-	1
DVD ler	1	-

Turizm Fakültesi öğrencileri mesleki becerileri kazanmaları için belirli dönemlerde restoran ve mutfak atölyelerinde dersleri takip etmektedirler. Fakültemizin öğrenci girişi katında bulunan restoran bölümü 50 kişilik kapasitesi ile (Ek B.5.1.7.) hem teorik hem de uygulamalı derslerin anlatımı için kullanılırken; hem mutfak hem de restoran bölümünde öğrenciler, gruplar halinde 20-25 kişi olarak uygulama yapabilmektedirler. Öğretim elemanı tarafından hazırlanan çizelge ile öğrencilere farklı görev dağılımları yapılmakta ve ders yılı boyunca uygulanmaktadır. Son olarak, belirli aralıklarla öğrenciler derslerinin birer parçası olarak uygulama otelinde de eğitim alma imkânı bulabilmektedirler (Ek B.5.1.8.; Ek B.5.1.9.; Ek B.5.1.10). Uygulama otelindeki dersler için belirli bir çizelge bulunmamakta, otel yoğunluğu ve öğretim elemanının işlediği konuya göre değişiklik gösterebilmektedir. Diğer taraftan, öğrencilerin mesleki becerilerini elde edebilmeleri için belirli dönemlerde Tablo B.5.2.4.'te sunulan yazılımlar kullanılmaktadır. Bu yazılımlarla öğrenciler, sektörde çalışmaya başlamadan önce deneyim kazanabilmektedirler.

Diğer taraftan öğrenciler, program öğretim amaçlarında da bulunduğu üzere bilgi ve iletişim teknolojilerine hâkim olabilmek için Fakültede bulunan 2 adet bilgisayar laboratuvarını kullanmaktadır. Bu kapsamda öğrencilerin uygulamalı bilgisayar derslerini yaptıkları 52 ve 26 öğrenci kapasiteli, internet bağlantılı 2 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır (Ek B.5.1.11.; Ek B.5.1.12.). Ayrıca Fakülteye ait çalışma odası aynı anda 50 öğrenciye hizmet vermektedir. Bunlara ek olarak kütüphanemizde mesai saatleri içerisinde kullanabilecekleri 14 adet internet bağlantılı bilgisayar öğrencilerimizin hizmetine sunulmaktadır.

Uygulama alanları olan mutfak ve restoran üçüncü ve dördüncü yarıyılıda “TUR206-Gastronomi, TUR204-Yiyecek ve İçecek Servisi”, “TUR207-Mutfak Sanatları” dersleri kapsamında kullanılmaktadır. Öğrenciler gerekli teorik bilgileri ve mutfak kurallarını öğrendikten sonra uygulama için, dersin öğretim elemanının belirlediği gruplar halinde mutfak ve restoran bölümüne girebilmektedirler. Bilgisayar laboratuvarları birinci ve ikinci yarıyıl dersleri olan “Temel Bilgi Teknolojileri” derslerinde ve üçüncü ve dördüncü yarıyıl dersleri olan “Otel İşletmelerinde Bilgisayar Uygulamaları” ve “Yer Ayırma Sistemleri ve Biletleme” derslerinde kullanılmaktadır. Uygulama otelinde ise “Önbüro Hizmetleri” ve “Kat Hizmetleri” dersleri uygulamalı olarak yapılmaktadır. Uygulama otelindeki dersler için belirli

bir çizelge bulunmamakta, otel yoğunluğu ve öğretim elemanının işlediği konuya göre değişiklik gösterebilmektedir.

Tablo B.5.2.3. Turizm Fakültesi Uygulama Alanları

Eğitim Alanı	Kapasite	
	0-50 (Kişi)	51-75 (Kişi)
Bilgisayar Laboratuvarı	2	-
Restoran	1	-
Mutfak	1	-
Uygulama Otel	-	1*
Toplam	4	1

* Uygulama oteli, 80 yatak ve 40 oda kapasitelidir. Ayrıca burada öğrencilerin mesleki eğitimlerini yerinde almalarına yönelik imkân sağlanmaktadır (<http://otel.erciyes.edu.tr/>).

Tablo B.5.2.4. Turizm Fakültesinde Kullanılan Yazılımlar

Yazılımlar	Sürüm
Microsoft Office	Versiyon 2010 Versiyon 2013
Micros Fidelio Önbüro Otomasyon Programı	Versiyon 7
Micros Fidelio Önbüro Otomasyon Programı	Suite 8
Micros Opera Önbüro Otomasyon Programı	Versiyon 9
Elektra Önbüro Otomasyon Programı	Versiyon 5
Micros Fidelio Materials Control -Stok Takip ve Maliyet Yönetim Sistemi Programı	7.20.45

Çağdaş öğrenim araçlarını kullanmayı öğrenmeleri için Fakültede kütüphane ve iki bilgisayar laboratuvarının tüm donanım ve alt yapısı öğrencilerin kullanımına sunulmakta ve burada Tablo B.5.2.4.'te verilen yazılımları derslerde ve boş zamanlarında kullanmalarına ve pratik yapmaları için imkân sağlanmaktadır (Ek B.5.1.13; Ek B.5.1.14.). Kütüphanemizde 14 adet internet bağlantılı bilgisayar öğrencilerimizin hizmetine sunulmaktadır. Öğrencilerimiz mesai saatleri içerisinde hem kütüphanedeki bilgisayarlardan hem de içerisinde bulunan 2305 farklı kaynaktan faydalanabilmektedirler (Ek B.5.1.15.). Fakültemizin kütüphanesinde; araştırma yöntemleri, turizm, ekonomi, pazarlama, yönetim gibi Turizm İşletmeciliği alanıyla ilgili kitaplar bulunurken bunlar haricinde öğrencilerin serbest okuma yapabilecekleri romanlar şeklinde tasnif edilmiş kitaplar da yer almaktadır. Kitapların listesi Fakültemizin websitesinde bulunan “Kütüphane” sekmesinde de verilmektedir (Ek B.5.1.16.). Yanı sıra Fakülte dersliklerinin tümünde bilgisayar, ses sistemi ve projeksiyon cihazları bulunmakta olup, öğrencilerin bu altyapı imkanlarından yararlanması sağlanmaktadır. Ayrıca Fakülte içerisinde öğrencilere sunulan internet altyapısı ile öğrencilerin sürekli internet bağlantısı kurmaları, araştırma yapmaları, ödev hazırlamaları ve bilgi paylaşımında bulunmalarına olanak sağlanmaktadır (Ek B.5.1.17.). Son olarak pandemi döneminde uzaktan öğretim ve uzaktan sınavlarda kullanılmak üzere Fakültede görev yapan tüm öğretim elemanlarına kamera tahsis edilmiştir. Buna dair kanıt Ek B.5.1.19.'da sunulmaktadır.

Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik olarak her yıl geleneksel olarak Turizmde Kariyer Günü etkinliği düzenlenmekte, bu etkinlik çerçevesinde Türkiye'nin dört bir yanından gelen turizm işletmeleri yöneticileri ile öğrencilerimiz bir araya gelmekte ve bu sayede öğrencilerimize staj, mezunlarımıza ise iş imkânları doğmaktadır. Ayrıca farklı dönemlerde öğrencilerin bilgi ve deneyimlerini artırmaya yönelik sektör temsilcilerinin katıldığı bir takım konferans, söyleşi gibi etkinlikler de düzenlenmektedir.

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde bulunmalarını desteklemek amacıyla Turizm Fakültesi bünyesinde iki adet öğrenci kulübü bulunmaktadır. Bu kulüpler “Gastronomi Kulübü” ve “Turizm İşletmeciliği Kulübü”dür. Kulüp üyeleri her yıl çeşitli etkinlikler düzenlemektedir (Ek B.5.1.18.).

Öğrencilerimiz için sunulan tüm hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği Fakülte bünyesinde kurulan komisyonlarca denetlenmekte ve bu şekilde hizmetlerin devamlılığı güvence altına alınmaya çalışılmaktadır.

B.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Turizm Fakültesi öğrencileri için Fakülte bünyesinde bulunan 140m² büyüklükte bir adet kafeterya bulunmaktadır. Öğrenciler bu kafeteryada hem ders aralarında hem de ders sonralarında yeme ve içme faaliyetlerini sürdürmektedirler. Fakülte bünyesinde bulunan iki öğrenci kulübünün (Gastronomi Kulübü ve Turizm İşletmeciliği Kulübü) kullanımında olan 1 adet 10 öğrenci kapasiteli kulüp odası bulunmaktadır (Tablo B.5.2.1.). Öğrenciler bu odada periyodik toplantılarını yapabilmekte ve dosyalama işlerini yürütebilmektedirler. Turizm İşletmeciliği Programında Fakülte personeli olmayan öğretim elemanları da ders vermektedirler. Bu öğretim elemanlarının Fakülte bünyelerinde odaları olmadığı için akademik ve idari personel dinlenme odasını (VIP Salonu) kullanmakta ve ders öncesinde ve aralarında öğrencilerle, bu salonda iletişim kurma imkânı bulmaktadırlar.

Fakülte bünyesinde bulunan Gastronomi Kulübü ve Turizm İşletmeciliği Kulübü yıl içerisinde bir dizi faaliyet yürütmektedir. Bunların başında, Geleneksel Yöresel Çorbalar Etkinliği, Geleneksel Yöresel Pilavlar Etkinliği, Geleneksel Aşure Dağıtım Etkinliği, Geleneksel Kandil Simidi Dağıtım, Yiyecek ve İçecek Temalı Film Gösterimi, Erciyes Dağı Gezisi, Kapadokya Gezisi gibi etkinlikler gelmektedir. Bu etkinliklerden bazılarına ilişkin kanıtlar Ek B.5.2.1., Ek B.5.2.2., Ek B.5.2.3. ve Ek B.5.2.4’te sunulmaktadır.

Fakültemizin sosyal ve kültürel etkinliklerinin yanısıra sportif faaliyetleri de bulunmaktadır. Fakültemizde Erkek Basketbol, Kadın Voleybol ve Erkek Futbol takımları bulunmaktadır. Takımlar sorumlu öğretim elemanlarının yönlendirmesiyle, her yıl üniversitemizde düzenlenen Geleneksel Bahar Şenliği etkinliğine katılmaktadırlar. Bu etkinliklere örnek olarak Ek B.5.2.5.’te sunulmaktadır.

Genel olarak değerlendirildiğinde, Üniversitemizin önde gelen amaçlarından birisi de, öğrenim gören öğrencilerin ders dışı zamanlarını en iyi şekilde değerlendirmelerini sağlamak, güzel sanatlara yönelik etkinlikler düzenleyerek onların bu etkinliklere katılmalarını temin etmektir. Aynı zamanda bu tür katılımların eğitimin bir parçası olduğuna inanılmaktadır. Öğrenciler için Türk Sanat Müziği, Türk Halk Müziği, Pop ve Rock Konserleri, Halk Oyunları, Tiyatro ve benzeri alanlarda yeteneklerine göre etkinlikler düzenlenmektedir. Bu etkinlikler genelde öğrenci kulüpleri aracılığı ile yapılmaktadır. Ayrıca çeşitli kulüplerin aktiviteleri arasında, Satranç Turnuvası, Perşembe Sineması, Kuş Gözlem Gezileri, Bilişim Haftası etkinlikleri de bulunmaktadır. Üniversitemizce belirli gün ve haftalarda sempozyum, panel, konferans, sergi gerçekleştirilmekte, piknik, turizm ve eğitim amaçlı gezilerin yanı sıra her yıl Nevruz Bayramı Şenlikleri, Tiyatro Festivali, Kayseri Kültür ve Sanat Haftası, Bahar Şenliği ve Yaz Kampları düzenlenmektedir.

Sadece Türk siyasi ve askerî tarihinde değil, dünya tarihi üzerinde de büyük önem taşıyan ve izdüşümleri bulunan Balkan Savaşları ile Çanakkale Savaşlarının üniversitemiz gençliğince

daha iyi anlaşılması ve Milli Mücadele Ruhu'nu gençlerimize verilebilmesi için, 1999 yılından itibaren her yıl düzenli olarak Bursa, Çanakkale, Edirne ve Ankara illerine turlar düzenlenmektedir (<https://www.erciyes.edu.tr/kategori/KAMPUSTE-YASAM/Sosyal-Imkanlar/22/95>).

Tablo B.5.2.1. Turizm Fakültesinde Kullanılan Diğer Sosyal Alanlar

	Adet	Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Öğrenci Kulüpleri Odası	1	25	10
Akademik/İdari Personel Dinleme Odası	1	30	15
Toplam	2	55	25

B.5.3. Tesis ve altyapılar

B.5.4. Engelsiz üniversite

Erciyes Üniversitesi bünyesinde tekerlekli sandalyeli öğrenci ve personel için rampalar bulunmaktadır. Gerek ulaştırma açısından ve gerekse bina içlerinde engellilerin rahat hareket etmelerine imkân sağlayan rampalar yaygın bir şekilde bulunmaktadır. Bu bağlamda, Fakültemiz, Yükseköğretim kurumlarındaki engelli bireylerin mekânlara, eğitsel imkânlara ve sosyo-kültürel faaliyetlere erişimleri konusunda farkındalık yaratmak ve olumlu uygulamaları yaygınlaştırmak amacıyla düzenlenen “Engelsiz Üniversite Ödülleri 2020” kapsamında “2020 Yılı Mekânda Erişebilirlik Ödülü” olan “Turuncu Bayrak” almaya hak kazanmıştır (<https://www.yok.gov.tr/HaberBelgeleri/Haber%20C4%B0C3%A7erisindeki%20Belgeler/Dosyalar/2020/2020-engelsiz-universite-odulleri-odul-alan-universiteler.pdf>). Özel ilgi gerektiren öğrencilerimiz ve misafirlerimizin olması ihtimaline karşı Fakülte binası giriş çıkışlarında engelli rampası ve engelli tuvaletinin yanı sıra asansör yapımı da tamamlanmıştır.

Fakülte bünyesinde engellilerin kullanımı için asansör önünde bulunan rampaların genişleyen kenarlarının eğimleri en fazla 1:10'dır. Bu eğim, YÖK tarafından yayımlanan “Engelliler için Mekan Düzenlemelerde Kapsayıcı Tasarım” da (Ek B.5.4.1.) belirlenen standartlara uygundur. Ek B.5.4.2. ve Ek B.5.4.3.'te rampaların uygunluğu gösterilmektedir. Fakülte binasında engelli öğrenci ve personelin yararlanmaları için asansör bulunmaktadır. Bu asansöre dair kanıtlar Ek B.5.4.4. ve Ek B.5.4.5.'de sunulmaktadır. Fakülte binasında engelli öğrenci ve personelin yararlanmaları için engelli lavaboları bulunmaktadır. Buna dair kanıtlar Ek B.5.4.6. ve Ek B.5.4.7.'de sunulmaktadır.

B.5.5. Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Fakültemizde öğrencilerin kariyer gelişimi için Kariyer Gelişim Birimi bulunmaktadır. Birimden sorumlu öğretim elemanı Arş. Gör. Mustafa YILMAZ'dır (Ek B.5.5.1.). Birim sorumlu öğretim elemanı gerek Fakültemizde gerçekleştirilen kariyer etkinliklerinin organize edilmesinde ve yürütülmesinde gerekse de münferit olarak öğrenciler ile sektör temsilciler arasında bağlantı kurulmasında oldukça faydalı uygulamalar gerçekleştirmektedir.

B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

Dönemsel olarak, her bir çıktıya ulaşılması amacıyla verilen derslere yönelik başarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi için “Turizm Fakültesi Eğitim-Öğretim Yönergesi” temel alınmaktadır ve bu yönergeye göre;

Madde 19-(1) Fakültede bağıl not sistemi uygulanır. Sınavlar 100 puan üzerinden ölçülür. Bir dersin ara sınav ve dönem sonu sınav sonuçları sayısal puan ile gösterilir. Öğrencinin girmedığı sınavların puanı sıfırdır.

- a) Ara sınav puan ortalaması, öğrencinin ara sınavlarda almış olduğu puanların toplamının yapılmış olan ara sınav sayısına bölünmesi ile belirlenir. Bu suretle bulunacak buçuklu sayı tam sayıya yükseltilir.
- b) Ham başarı puanı, dönem veya yılsonu sınav puanının %60'ına, ara sınavlar puan ortalamasının %40'ının eklenmesi ile hesaplanır. Bu oranların hesabında kesirler aynen korunur, ancak ham başarı puanının hesabında buçuklu sayılar tam sayıya tamamlanır.
- c) Ham başarı notları, esasları Senato tarafından belirlenen yöntemlerden biri olan “Mutlak Not Sistemi” kullanılarak belirlenir. Başarı notlarının ifade ettikleri başarı dereceleri ve katsayıları Tablo B.6.1.1.'de verilmiştir. Yarıyıl sonu veya bütünleme sınavı notu 100 tam puan üzerinden 50'nin altında olan öğrenciler, ham başarı puanına bakılmaksızın başarısız sayılırlar. Bu durumda ham başarı puanı 50 ve üzerinde ise öğrenci başarılı sayılır ve tabloda ham başarı puanı karşılığı olan harf notu verilir, ham başarı puanı 50'nin altında ise öğrenci başarısız sayılır ve tabloda ham başarı puanı karşılığı olan harf notu verilir.

Tablo B.6.1.1. Fakültemizde Kullanılan Mutlak Not Sistemi ve Başarı Derecesi

Başarı Notu	Katsayı	Başarı Puanı	Başarı Derecesi
AA	4.00	90-100	Mükemmel
BA	3.50	80-89	Pekiyi
BB	3.00	70-79	İyi
CB	2.50	60-69	Orta
CC	2.00	50-59	Yeterli
DC	1.50	45-49	Kalır
DD	1.00	40-44	Kalır
FD	0.50	21-39	Kalır
FF	0.00	0-20	Kalır

İlgili Bağlantı: <http://turizm.erciyes.edu.tr/Bagimsiz-Icerik/1203>

Daha önce belirtilen ölçme ve değerlendirme sistemi haricinde TUR416.1 Bilimsel ve Kültürel Etkinlikler dersi kapsamında öğrencilerden sekiz dönem katıldıkları tüm Turizm Fakültesi etkinlikleri, Erciyes Üniversitesi etkinlikleri ve diğer kurum etkinliklerini kanıtları ile dosyalamaları istenir. Sekizinci yarıyıldaki ilgili dersi seçen öğrenciler “Bilimsel, Kültürel ve Sosyal Etkinlikler Yoluyla Ders Başarısı Uygulama Esasları”na göre dosyasını Bilimsel, Kültürel ve Sosyal Etkinlikler Değerlendirme Komisyonuna dilekçe ile sunar. Komisyon tarafından dosyası uygulama esaslarına göre notlandırılır ve öğrencinin aldığı not ara sınav ve yılsonu sınavı olarak girilir. Buna yönelik esaslar ve komisyon bilgisine aşağıdaki linkten ulaşılabilir.

<http://turizm.erciyes.edu.tr/Bagimsiz-Icerik/1204>,

<http://turizm.erciyes.edu.tr/kurumsal/Komisyonlar/Turizm-Fakultesi/2/101>

Tablo B.6.1.2.'de program çıktılarının ulaşmasına dair kanıtlar açıklanmaktadır.

Tablo B.6.1.2. Program Çıktılarına Ulaşmaya Dair Uygulamalar

1. Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur,	Bu çıktının sağlanabilmesi için her yıl Fakültemiz öğrencileri için Kariyer Günleri ve sektör temsilcilerinin katılım gösterdiği panel, konferans ve söyleşiler organize edilmektedir. Öğrenciler, bu etkinliklerde sektör temsilcilerinden sektörün yapısı, işleyişi ve kalkınmadaki önemi konusunda bilgi sahibi olabilmektedirler.
5. Yazılı, sözlü ve sözsüz olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir,	Öğrencilerin yazılı, sözlü ve sözsüz iletişim kabiliyetlerinin oluşturulması için öğretim elemanları tarafından belirli aralıklarla tiyatro oyunları, piyesler ve gösterimler yapılmaktadır.
6. Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir,	Öğrencilerin bilgi ve verileri sentezlemesi, analiz etmesi ve değerlendirmesi amacıyla öğrencilere lisans eğitiminin son sınıfında bitirme tezi yazdırılmakta ve bu bitirme tezleri ile TÜBİTAK projesine başvurulmaktadır. Söz konusu kabul edilen bir projeye dair kanıt Ek B.6.1.1.'da sunulmaktadır.
11. Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular,	Öğrencilerimizin turizm işletmelerinde etkin bir şekilde yönetim teorilerini uygulamaları için çeşitli etkinlik ve eğitimler verilmektedir. Öğrencilerin bu alandaki becerilerini göstermek için yönetici pozisyonunda çalışan iki mezun öğrencinin çalışma durumları Ek B.6.1.2. ve Ek B.6.1.3.'te sunulmaktadır.
13. Başkalarıyla ve bağımsız olarak etkin bir şekilde çalışır,	Öğrencilerin başkalarıyla ve bağımsız olarak etkin bir şekilde çalışması için öğrencilerin mezun olmadan belirli bir süre sektörde staj yapması istenmektedir. Söz konusu bu stajlara yönelik kanıt Ek B.6.1.4.'de sunulmaktadır.

Öğrencilerin mezuniyet aşamalarına gelmeleri için programın ortak ve diğer çıktılarına ulaşılması amacıyla verilen her bir ders için öğrencilerin geçerli bir not değerine sahip olmaları gerekmektedir. Dolayısıyla mezuniyet aşamasına gelmiş her öğrencinin programın ortak ve diğer çıktılarına ulaştığı öngörülmektedir. Program çıktıları ile ilişkilendirilebilecek öğrenci çalışmaları çerçevesinde 7. yarıyıldaki bitirme tezi hazırlayan öğrencilerin TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Desteği programına tez önerilerini proje olarak sunması talep edilmektedir. Bu çerçevede her öğrenci tez önerisini TÜBİTAK'a proje önerisi olarak sunmakta ve TÜBİTAK başvuru sayfasının çıktısını almakta ve tezinin son sayfasına ekleyerek tezini teslim etmektedir. Bu bağlamda bu faaliyetler program çıktısı olan "Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve uygulamalar ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur", "Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir", "Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır" ve "Bşkalarıyla ve bağımsız olarak etkin bir şekilde çalışır" çıktılarıyla ilişkilendirilebilir. Bunun yanında öğrencilerimizden bazılarının yapmış oldukları sektör temsilcileri ile *Instagram* söyleşileri (https://www.youtube.com/watch?v=oA3SK_A4N-Q; <https://www.facebook.com/GastroERU>; <https://www.instagram.com/gastroeru/>) öğrencilerimizin program çıktılarından "Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur", "Yazılı, sözlü ve sözsüz olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir", "Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir", "Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve

iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır”, “Hizmet alanı ile ilgili fiziksel ortamı, araç gereçleri ve teknolojileri tanır, kullanır ve bakımını yaparak korur” ve “Kendini kişisel ve mesleki anlamda sürekli geliştirir, kendi kendine öğrenme için sorumluluk alır ve bunu gösterir” çıktılarıyla ilişkilendirilebilir. Bu çerçevede bazı öğrencilerimiz TÜBİTAK 2209-A – Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı’ndan destek almaya hak kazanmış olup ilgili tablo B.6.1.3.’te gösterilmektedir.

Tablo B.6.1.3. TÜBİTAK 2209-A – Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı’ndan Yararlanan Öğrenci Listesi

Akademik Yıl	Öğrenci Adı-Soyadı
2019-2020 Güz	Seyithan MUTİER
2019-2020 Güz	Şirin ÖZKAYA

B.6.2. Mezun izleme sistemi

Mezunların takibinin sağlanması için ulaşılabilen mezun öğrenciler ile iletişim sağlanmış ve bu çerçevede “Erciyes Üniversitesi Turizm Fakültesi Mezunları ve Mensupları Derneği” 2016 yılında Kayseri’de kurulmuştur. Derneğin kurulmasının ardından Fakültemiz yönetimi tarafından her dönem mezun duruma gelen öğrenciler mezunlar derneğine üye olması konusunda yönlendirilmiş ve üye olmaları hususunda teşvik edilmiştir. Bununla birlikte mezun öğrencilerin birbirleri ile iletişimini sağlamak için “WhatsApp” uygulamasında mezunlar grubu oluşturulmuş ve tüm öğretim elemanları kendi telefonlarında kayıtlı olan öğrencileri bu gruba dâhil etmiştir. Ayrıca her mezuniyet töreni öncesinde Fakültemizden mezun olan öğrencilerin iletişim bilgileri hazırlanmış olan form ile toplanmakta ve kaydedilmektedir. Fakültemiz resmî web sayfasının yanı sıra sosyal medya platformu olan “Facebook”ta Fakültemiz için bir hesap oluşturulmuş ve böylece hem öğrenciler hem de mezunlar ile iletişime yönelik diğer imkânlardan da yararlanılmıştır (<https://www.facebook.com/TurizmERU/>). Mezuniyet takip sistemi henüz oluşturulma sürecinde olup, takip işlemi şu an için yalnızca Fakültemizin sosyal medya hesapları üzerinden gerçekleştirilmektedir. Takip sisteminin oluşturulmasına yönelik çalışmalar sürmektedir. Bu çerçevede eski bir mezun öğrencimiz olan ve Fakültemizin muhasebe işlerinden sorumlu personeli Mustafa Furkan Onursoy görevlendirilmiş olup, mezun aşamasında olan öğrencilerden iletişim bilgilerini almakta ve kaydetmektedir. Şimdiye kadar edinilen bilgiler kanıt olarak Ek B.6.2.1.’de sunulmuştur.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Bu başlık altında birimin araştırma stratejisi, araştırma kaynakları, araştırma yetkinliği ve araştırma performansına yönelik bilgilere yer verilmiştir.

C.1. Araştırma Stratejisi

C.1.1. Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Birimin tanımlı bir araştırma politikası bulunmamasıyla birlikte birimin 2017-2021 Stratejik Planı’nda yer alan “Amaç, Hedef, Strateji ve Performans Göstergeleri” tablolarında araştırma stratejileri, hedefleri, bu hedeflerin kimler aracılığı ile gerçekleştirileceği, amaçları ve performans göstergeleri belirlenmiştir (Ek C.1.1.1.). Araştırma hedefleri ve stratejileri birimin stratejik planında yer alan “A3. Bilimsel araştırmalarda turizm alanında Türkiye’nin önde gelen kurumları arasında yer almak” amacına yönelik hedef ve performans göstergeleri her yıl düzenli olarak stratejik plan izleme ve değerlendirme raporları ile birim faaliyet raporlarında izlenmektedir (Ek C.1.1.2.; Ek C.1.1.3.).

Birimin stratejik planında yer alan araştırma hedeflerinde yıllık akademik yayın sayısının artırılması bulunmaktadır. Bu hedefleri gerçekleştirme konusunda birim yönetimi, akademik personeli mümkün olduğunda araştırma yapmaya yönlendirmektedir. Buna yönelik olarak 2020 yılında birimdeki akademik personel, 2 uluslararası makale, 15 ulusal makale, 5 uluslararası bildiri, 1 ulusal bildiri, 1 kitap, 10 kitap bölümü ve 6 sözlük maddesi yayını gerçekleştirmiştir (Ek C.1.1.4.). Yapılan akademik yayınlar, birimin akademik personelinin stratejik planda yer alan performans göstergelerini büyük ölçüde karşıladığını göstermektedir.

Birimde araştırma politikasının uygulanmasına ilişkin olarak lisansüstü programlar bulunmaktadır. Ayrıca, birimin sahip olduğu yiyecek ve içecek hizmetleri uygulama alanı (Ek C.1.1.5.), Uygulama Oteli'nde ön büro ve kat hizmetleri uygulama alanları (Ek C.1.1.6.; Ek C.1.1.7.; Ek C.1.1.8.) ve bilgisayar uygulamalarının yapıldığı 0-50 kişilik iki adet bilgisayar laboratuvarı (Ek C.1.1.9.) akademik personelin kendisini ve öğrencileri bu alanlarda geliştirmesi konusunda imkânlar sunmakta ve aynı zamanda kurumun araştırma faaliyetlerinde kullanılabilir. Birimin sahip olduğu yazılım ve donanımlar ile bilgi ve teknolojik kaynakları, öğretim amaçlarının yanı sıra araştırma geliştirme hedefleri için de kullanılmaktadır (Ek C.1.1.10.). Bu bilgiler, birimin güçlü yanı olarak ön planda yer almaktadır.

Araştırma politikası, hedefleri ve stratejilerine bağlı olarak birimde iç ve dış paydaş katılımının gerçekleştirildiği birimin 2017-2021 stratejik planında yer almakta ve paydaş görüşmelerinin sonuçlarına yer verilmektedir (Ek C.1.1.11.).

Tüm bu değerlendirmeler neticesinde, birimde benimsenmiş olan bir araştırma stratejisi, amaçları ve hedefleri ile ilgili uygulamaların bulunduğu, bu uygulamaların sistematik bir şekilde her yıl Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu ile Birim Faaliyet Raporlarında takip edildiği ve izlem sonuçlarına göre birimin tüm alt birimleri kapsayacak şekilde önlemler aldığı görülmektedir.

C.1.2. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Birimin organizasyon yapısı incelendiğinde, idari ve akademik işlerden sorumlu iki dekan yardımcısının bulunduğu görülmektedir (Ek C.1.2.1.). Akademik konulardan sorumlu dekan yardımcısının bulunması, birimdeki akademik personelin araştırma-geliştirme süreçlerini yönetme konusunda birim yönetimine katkı sağlamaktadır. Birim yöneticilerinin araştırma-geliştirme süreçlerinde akademik personeli yönlendirici bir rol üstlendiği ve mümkün olduğu ölçüde araştırmaya teşvik ettiği görülmektedir. Birimdeki akademik personelin sayıca az olması nedeniyle öğretim faaliyetlerinden arta kalan zamanlarda akademik personel araştırma-geliştirme faaliyetlerine katılmaktadır. Bu yönlendirme ve teşvikler, ETTO birimleri tarafından öğrenci ve akademik personele verilen eğitimler aracılığıyla da desteklenmektedir (Ek C.1.2.2.; Ek C.1.2.3.). Birim bünyesinde gerçekleştirilecek olan ve finansman desteğine ihtiyacı olan projeler BAP birimi ve Erciyes Teknoloji ve Transfer Ofisi (ETTO) tarafından desteklenmektedir. Bu teşviklerden faydalanmak için, lisans ve lisansüstü öğrenciler proje

yapmaya teşvik edilmekte ve ETTO ile fikir alışverişi yapmak amacıyla da toplantılar düzenlenerek öğrencilerin proje yazma ve araştırma yapma konusunda bilgilenmeleri sağlanmaktadır (Ek C.1.2.2.; Ek C.1.2.3.).

Birimde her yarıyıl başında akademik kurul toplantısı yapılmaktadır. Yapılan bu toplantılarda iç paydaş olarak birim çalışanlarının araştırma-geliştirme süreçleri konusundaki fikirlerinin alındığı, bu fikirler içerisinde uygulanabilir olanların ise en kısa zamanda hayata geçirildiği ve birimi bu süreçlere adapte ettiği görülmektedir (Ek C.1.2.4.).

Araştırma-geliştirme süreçlerine bağlı olarak birimde dış paydaş katılımının gerçekleştiğine dair bir bilgiye ulaşılammış olup dış paydaş katılımının gerçekleşmesi gerekliliği birimin gelişmeye açık yanı olarak dikkate alınmalıdır. Sonuç olarak, birimde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve iç paydaş görüşlerinin sistematik bir şekilde izlendiği ve bu sonuçların iç paydaşlarla birlikte değerlendirilerek uygulamaya dönük önlemler alındığı görülmektedir.

C.1.3. Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Birimin BİDR’de belirtildiği üzere, yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri ve bu hedeflerin birimin araştırma-geliştirme stratejisiyle ilişkisine yönelik herhangi bir stratejisi bulunmamaktadır. Birimde hazırlanan lisansüstü tezlerde ve akademik personelin yapmış olduğu akademik çalışmalarda yerel/bölgesel/ulusal kalkınmaya yönelik araştırmalar yapıyor olsa da tamamlanmış olan tezler arasındaki ağırlığı sınırlıdır (Ek C.1.3.1.). Buna ilave olarak, Kayseri Lokantacılar ve Pastacılar Odası Başkanlığı ile ERÜ Turizm Fakültesi Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü arasında Oran Kalkınma 2020 Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi Mali Destekler Programı için TR72 Bölgesinde yöresel gastronomik ürünlerin yaygınlaştırılması ve turizme kazandırılması amacıyla proje hazırlanmış ve başvurusu yapılmıştır (Ek C.1.3.2.). Bu bağlamda, birimin araştırmaların planlanması, yürütülmesi veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkilendirmesi ve araştırmalarına bu hedefleri gözeterik yön vermesi yerinde olacaktır.

C.2. Araştırma Kaynakları

C.2.1. Araştırma kaynakları

Araştırma-geliştirmeye yönelik bir bütçe birimin stratejik planında yer alan A3 amacı doğrultusunda üniversite yönetimi tarafından ayrılmakta olup bu tutar 2020 yılı için 4000 TL’dir (Ek C.2.1.1.). Araştırma-geliştirme faaliyetleri kapsamında araştırma kaynakları olarak, lisans ve lisansüstü öğrencilerinin araştırma projelerini teşvik etmek amacıyla ETTO ile bilgilendirme toplantılarında fikir alışverişinde bulunulması, birimin bu alanda yapmış olduğu stratejik ortaklıklara kanıt niteliğindedir (Ek C.2.1.2.; Ek C.2.1.3.). Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçların izlendiğine dair bir bilgi bulunmamaktadır (Ek C.2.1.4.; Ek C.2.1.5.).

C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Birimde BAP birimi tarafından desteklenen tamamlanmış ve hazırlanmakta olan projeler bulunmakta ve bu projeler BAP Yönergesine (Ek C.2.2.1.) uygun bir şekilde yürütülmektedir.

Birimde yürütülen lisans üstü tezlerde ve akademik araştırmalarda iç kaynak olarak BAP projelerinden yararlanıldığı görölmektedir (Ek C.2.2.2.). BAP projelerine BİDR'lerde yer verilmesi ve yapılan bu projelerin çıktılarının tüm paydaşlarla paylaşılması birimin iç ve dış paydaşlarla bağını kuvvetlendirecektir. Bu bilgilerden hareketle; birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik planları/tanımlı süreçleri (BAP Yönergesi gibi) olduğu ve bu kaynakların kullanımına yönelik izlemelerin gerçekleştirildiği görölmektedir.

C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Birimin 2020 yılına ilişkin TÜBİTAK, AB destekli projeler gibi üniversite dışı kaynakların da kullanıldığına dair bir kanıt bulunmamaktadır. Birim bünyesinde dış kaynak kullanımını desteklemek üzere oluşturulmuş bir alt birim bulunmamakta, bu destek ETTO Proje Destek Birimi tarafından sağlanmakta olup akademik personel ve lisans ile lisansüstü öğrenciler dış kaynaklı projeler yapması için birim yöneticileri tarafından teşvik edilmektedir (Ek C.2.3.1.). Kayseri Lokantacılar ve Pastacılar Odası Başkanlığı ile ERÜ Turizm Fakültesi Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü arasında Oran Kalkınma 2020 Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi Mali Destekler Programı için TR72 Bölgesinde yöresel gastronomik ürünlerin yaygınlaştırılması ve turizme kazandırılması amacıyla proje hazırlanmış ve başvurusu yapılmıştır (Ek C.2.3.2.). Üniversite dışı kaynaklara ilave olarak, 2020-2021 yılı TÜBİTAK 4004 Doğa Eğitimi ve Bilim Okulları Destekleme Programı çerçevesinde uygulanmak üzere kültür ve turizm, Türk mutfağı ve gastronomi, gıda israfı ve verimlilik konularında bilgilendirme faaliyetleri ile atölye çalışmalarını kapsayan ERÜ Turizm Fakültesi, Yozgat Bozok Üniversitesi Turizm Fakültesi, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Turizm Fakültesi, İl Milli Eğitim Müdürlükleri, İl Kültür Turizm Müdürlükleri, İl Tarım ve Orman Müdürlükleri ile ORAN Kalkınma Ajansı işbirliğinde proje başvurusunda bulunulmuştur (Ek C.2.3.3.; Ek C.2.3.4.; Ek C.2.3.5.). Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite dışı kaynaklara bir yönelimi bulunmakta ve dış kaynak kullanımı konusunda akademik personel birim yönetimi tarafından teşvik edilmekte ve desteklenmektedir.

C.2.4. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Birimin ERÜ Sosyal Bilimler Enstitüsü'ne bağlı "Turizm İşletmeciliği Doktora Programı" adı altında bir doktora programı bulunmaktadır. Bu programda 2021 yılında 1 öğrenci kayıt yaptırmış olup, 2020 yılı itibariyle toplam 9 doktora öğrencisi kayıtlı bulunmaktadır (Ek C.2.4.1.). Program 2018 yılında açıldığından programdan mezun olan öğrenci henüz bulunmamaktadır (Ek C.2.4.2.). Program birimin araştırma-geliştirme politikası ile uyumludur ve birimin güçlü yanını oluşturmaktadır. Bununla birlikte; birimde post-doc programı bulunmamaktadır.

Sonuç olarak; birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programı yürütölmekte; bu programın henüz çıktısı olmadığından izlenememektedir. Mezun vermeye başladıktan sonra programın çıktıları düzenli olarak izlenecek ve izlem sonuçları Ulusal Tez Merkezi aracılığıyla tüm paydaşlarla paylaşılacaktır. Ayrıca, bu çıktılar, iç paydaşlarla birlikte değerlendirilerek programın iyileştirilmesine yönelik önlemler alınacaktır.

C.3. Araştırma Yetkinliği

C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Birimde yükseltme ve atama kriterleri 2547 sayılı YÖK Kanunu ve ERÜ Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri dikkate alınarak gerçekleştirilmektedir. Araştırma kadrosunun atanması ve yükseltilmesi süreçlerinde kurumun araştırma-geliştirme politikası, hedefleri ve stratejileriyle uyumlu adil ve açık yaklaşımlar benimsenmektedir. Birimin raporlarında birim içinde akademik personelin yetkinliğini artırmaya yönelik eğitimler gerçekleştirildiği vurgulanmakta; ETTO personeli tarafından projelerle ilgili eğitimler verildiği BİDR'lerde belirtilmektedir. Bununla birlikte, araştırma kadrosunun yetkinliğinin artırılması için ulusal ve uluslararası kongre katılımları desteklendiği belirtilmekte olup 2020 için ayrılmış olan bütçeden kullanılan tutar 3673,36 TL'dir (Ek C.3.1.1.). Bu bilgiler ışığında; birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik uygulamaların düzenli olarak izlenmekte olduğu belirtilmelidir.

C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Birimin raporlarında, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmeye yönelik birimin dâhil olduğu araştırma ağlarının (ERASMUS+, Mevlana gibi) bulunduğu (Ek C.3.2.1.; Ek C.3.2.2.) ve birimin öğretim elemanları ile öğrencilerinin bu projelerden faydalanabildiği ilgili raporlardan anlaşılabilmektedir. İlgili raporlar incelendiğinde 2020 yılı için ERASMUS değişim programına katılan öğrenci sayısı 5'dir (Ek C.3.2.3.; Ek C.3.2.4.; Ek C.3.2.5; Ek C.3.2.6.). Bununla birlikte, birimin ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programı ile ortak araştırma birimi bulunmamaktadır. Buradan hareketle; birimde ulusal ve uluslararası düzeyde birim içi ve birimler arası ortak programlara ve araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerinin ve uygulamaların tüm alt birimleri kapsayacak şekilde yürütüldüğü ifade edilebilir.

C.4. Araştırma Performansı

C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek için akademik personelin AVESIS bilgilerini güncel tutmaları istenmekte ve yıl içinde yapılan akademik yayınlar ilgili akademik personel tarafından AVESİS'e eklenmekte ve mevcut bilgiler güncellenmektedir. Bununla birlikte; akademik birimlerin yıllık hedefleri, 2017-2021 Stratejik Plan'da A3 başlığı altında yer almakta ve periyodik olarak bu hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını değerlendirmek için her yıl sonunda yapılan Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları ile birim faaliyet raporlarında birimde yapılan tüm araştırma geliştirme çalışmaları incelenmekte, izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Ayrıca, stratejik plan izleme ve değerlendirme raporlarında her yıl sistematik olarak hedeflere ulaşılma derecesi tüm paydaşlarla ve kamuoyuyla birimin internet sayfası üzerinden paylaşılmaktadır.

Öğretim elemanları, YÖK Akademik Teşvik Sistemi kapsamında ödüllendirilmektedir. Ayrıca, ödül kazanan akademik personel, birimin internet sayfasında da öğretim elemanlarımızın akademik başarısı başlığı altında ilan edilerek onurlandırılmaktadır (Ek C.4.1.1.). Birimin oluşturmuş olduğu bu ödüllendirme sistemi, diğer tüm birimlere örnek olacak bir uygulamadır. Ayrıca, akademik kurul toplantılarında akademik teşvik alan öğretim

elemanlarına teşekkür edilerek birim içindeki tüm akademik personele örnek olmaları sağlanmaktadır.

Birimde, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir.

C.4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Akademik personelin araştırma performansı (yayın sayısı, proje sayısı, atıf sayısı, katılım sağlanan kongre ve konferans sayısı vb.) birimin 2017-2021 Stratejik Planı doğrultusunda birimin Faaliyet Raporlarında ve BİDR’de izlenmektedir. Araştırma-geliştirme süreçlerine ilişkin akademik personel ile yıllık öz değerlendirme raporları ve bu değerlendirmelere göre iyileştirmelere yönelik yönlendirmelerde bulunmaktadır. Sonuç olarak; birimde, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda tüm alt birimlerin araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir uygulamaların birimin tamamında benimsendiği görülmektedir.

C.4.3. Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

Birim bünyesinde araştırma bütçe performansını izlemeye ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar bulunmama ile birlikte birimin araştırma-geliştirme için üniversite tarafından stratejik planda 2020 yılı bilimsel araştırmalar için ayrılması gereken bütçe 3.300 ₺ iken ayrılmış olan bütçe 4000 ₺’dir. Bu bütçenin nereye ve nasıl harcılandığına dair kanıt Ek C.4.3.1.’de sunulmaktadır. Birimin Stratejik Planında 2017-2021 yılları arasında araştırma bütçesine ayrılan rakamsal değer yıllar bazında verilmektedir. Ancak yıllar itibariyle değişim ile ilgili grafik veya karşılaştırma bulunmamaktadır. Bu bilgiler bir bütün olarak değerlendirildiğinde, birimin araştırma bütçe performansını izlemeye ilişkin planlamaları bulunduğu ve tanımlı süreçlerinin bulunmadığı görülmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI STRATEJİSİ

Fakültemizin özülküsünde belirtildiği üzere, “*çağın gerektirdiği yeniliklere açık, hür ve bilimsel düşünceye sahip, hukuka saygılı, üreten, tartışan, topluma ve ülke ekonomisine hizmet etme düşüncesi ve sorumluluğunda olan, küresel düzeydeki rekabete ayak uydurabilecek donanımına sahip mezunlar yetiştiren, ülkenin önde gelen turizm fakülteleri arasında yer almaktır*” ibaresi kurumumuz için toplumsal katkı konusunun önemini yansıtmaktadır.

D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi

D.1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Turizm Fakültesi 2017-2021 Stratejik Planı’nda (Ek D1.1.0) Fakültemizin toplumsal katkı politikaları ve hedefleri belirlenmiştir. Bu doğrultuda Fakültemize bağlı olarak işletilen uygulama alanlarından Hızıroğlu Uygulama Oteli’nin iyileştirerek ve yeni uygulama birimleri oluşturarak Üniversitenin toplumsal hizmet faaliyetlerinin etkinliğini artırmaya katkıda bulunmak adına 2020 yılında bazı faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Uygulama otelinde 2020 yılında 4752 kişi konaklamış olup bu misafirlere Mart ayı sonrasında COVID-19 pandemisi sonrasında Erciyes Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanesi çalışanlarına açılmış ve

kullanımlarına sunulmuştur (Ek D1.1.1) Fakülteye bağlı olarak hizmet veren uygulama otelinde konaklayan misafir memnuniyetinin oldukça yüksek olduğu ifade edilebilir. Misafir memnuniyet defterine yazılan görüşlerde olumlu bir artış görülmüş ve bu anlamda toplumsal katkı sunma açısından hedefe ulaşılmıştır. Konu ile ilgili kanıtlar eklerde sunulmuştur (Ek D1.1.1, Ek D1.1.2, Ek D1.1.3, Ek D1.1.4, Ek D1.1.5, Ek D1.1.6, Ek D1.1.7, Ek D1.1.8, Ek D1.1.9, Ek D1.1.10).

Misafir şikâyetlerine incelendiğinde ise daha çok eleştirilerin yapıcı yönde ve geliştirici nitelikte olduğu görülmektedir (Ek D1.2.1, Ek D1.2.2, Ek D1.2.3, Ek D1.2.4, Ek D1.2.5). Misafir memnuniyet anket sonuçları incelendiğinde, 2020 yılında ortaya çıkan COVID-19 pandemisi nedeniyle çoğunlukla sağlık personeli ile aşı ve ilaç çalışmalarına gönüllü katılanların konaklamalarından dolayı memnuniyet oranı hesaplanırken 2020 Ocak-Şubat aylarında misafirlere yapılan 20 anket formu, oteldeki ziyaretçi defterine yazılan 2 yorum ve Google Yorumlar bölümüne girilen 17 memnuniyet düzeyi birlikte kullanılmıştır. Anket sonuçlarına göre memnuniyet düzeyinin %90 üzerinde olduğu tespit edilmiştir (Ek D1.3.1, Ek D1.3.2, Ek D1.3.3, Ek D1.3.4).

Bir diğer toplumsal katkı hedefimiz ise engelli bireylerin eğitime erişimlerini kolaylaştırabilmek adına çalışmalar yürütmektir. Bu kapsamda Fakülte ve uygulama birimleri çevresinde engelsiz kampüs çalışmalarının tamamlanması konusunda 2020 yılında Fakülte ve uygulama birimleri çevresinde engelsiz kampüs çalışmalarının tamamlanmasına yönelik olarak çalışmalar yapılmıştır. Bu doğrultuda Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Engelli Öğrenci Komisyonu tarafından; Yükseköğretim kurumlarındaki engelli bireylerin mekânlara, eğitsel imkânlarla ve sosyo-kültürel faaliyetlere erişimleri konusunda farkındalık yaratmak, olumlu uygulamaları yaygınlaştırmak ve engelli öğrencilerin kampüs sınırları içerisinde daha rahat bir eğitim almasına olanak sağlamak amacıyla verilen “Engelsiz Üniversite Ödülleri” projesine iyileştirmelere gidilerek katılım sağlanmıştır. Yapılan değerlendirmeler sonucunda Fakültemiz “2020 Yılı Mekânda Erişebilirlik Ödülü” olan “Turuncu Bayrak” almaya hak kazanmıştır (Ek D2.2.1, Ek D2.2.2, Ek D2.2.3). İyileştirmelere yönelik çalışmalara 2021 yılında da devam edilmektedir.

D.1.2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonunu sağlayabilmek adına Fakültemiz tarafından “Etkinlik Düzenleme Komisyonu” ve “Bilimsel, Kültürel ve Sosyal Etkinlikler Değerlendirme Komisyonu” oluşturulmuştur. “Bilimsel, Kültürel ve Sosyal Etkinlikler Değerlendirme Komisyonu” toplumsal olarak gerçekleştirilecek her türlü faaliyetin strateji ile uyumlu olmasını denetlemekte ve kontrolünü yapmaktadır (Ek D1.2.1). Ayrıca toplumsal katkı süreçlerinin yönetimini düzenlemek ve organize etmek adına uygulama oteli için “Uygulama Otel İnceleme Komisyonu” kurulmuş ve Hızıroğlu Uygulama Otelinin tüm faaliyetlerini takip etmektedir. İlgili komisyonların listesi ekte verilmektedir (Ek D1.2.1).

Fakültenin doğrudan veya dolaylı olarak irtibat halinde olduğu iç ve dış paydaşları bulunmaktadır. Bu noktada iç ve dış paydaşlarımızın beklentileri, destekleri ve katkıları, Fakültenin stratejik yöneliminin belirlenmesi ve geleceğe yönelik amaç ve hedeflerinin ortaya konulmasında önem arz etmektedir. Fakültenin paydaş listesi “Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu” tarafından belirlenmiş ve paydaşlık türüne göre iç paydaş ve dış paydaş olarak,

çalışan, hizmet alan, zorunlu veya gönüllü olmasına göre de temel ortak ve stratejik ortak olarak sınıflandırılmıştır. Buna göre Fakültenin iç paydaşları; öğrenciler, akademik ve idari personelden oluşmaktadır. Dış paydaşlar ise; öğrenci aileleri, mezunlar, sektör temsilcileri, diğer turizm fakülteleri, kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve uygulama oteli misafirlerinden oluşmaktadır. Toplumsal katkı kapsamında iç ve dış paydaşların katılımıyla kurumumuzda bazı iyileştirmelere gidilmektedir. Bunlardan bazıları iç paydaşlarla gerçekleştirilen 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi uzaktan eğitim faaliyetlerini değerlendirmek ve gerekli konularda iyileştirmeler yapmak amacıyla gerçekleştirilen Birim Kalite Komisyonu üyelerinin de katıldığı toplantıdır. Bu toplantıya ilişkin kanıtlar eklerde sunulmaktadır (Ek D4.1.2.2, Ek D4.1.2.3, Ek D4.1.2.4, Ek D4.1.2.5). Ayrıca öğretim süreci değerlendirme süreçlerinde iç paydaşların katılımı ile gerçekleştirilen anket formları 2020 yılı bahar döneminde çevrimiçi olarak yapılmış ve kanıt Ek D4.1.2.6'da sunulmaktadır. Bunun yanı sıra dış ve iç paydaşlarla öğretim amaçları, program çıktıları, dersleri ve staj uygulamalarına yönelik paydaş görüşlerini almak amacıyla gerçekleştirilen ankete dair kanıtlar da Ek D4.1.2.7 ve Ek D4.1.2.8'de verilmektedir

D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları

Bu bölümde Fakültemizin sahip olduğu toplumsal katkı kaynaklarına yer verilecektir. Fakültemize bağlı olarak hizmet veren Hızıroğlu Uygulama Oteli hem kalite hem de misafir sayısı olarak bir ilerleme kaydetmekte ve topluma katkı bağlamında hizmet vermeye devam etmektedir (Ek D2.1). Ayrıca Fakültemiz tarafından gerçekleştirilen paneller, turnuvalar, etkinlikler, eğitim seminerleri, teknik geziler ve yayınlara bu bölümde yer verilecektir.

D.2.1. Kaynaklar

Paneller:

- 21.02.2020 tarihinde öğrencilerimize ve turist rehberlerine yönelik olarak "Dünya Rehberler Günü" kapsamında panel düzenlenmiştir (Ek D2.1.1, EkD2.1.2, D2.1.3).
- 27.02.2020 tarihinde "VII. İstihdam ve Kariyer Günleri" kapsamında Turizmde İstihdam ve Kariyer Paneli düzenlenmiştir. Bu kapsamda öğrencilere ve katılımcılara yönelik sektör temsilcileri turizm sektörünün iş koşulları hakkında bilgi vermişlerdir. Turizm sektöründen ulusal ve uluslararası 20 işletme kariyer gününde stant açmıştır. İşletmelerle öğrenciler bir araya getirilerek iş ve staj görüşmeleri yapmalarına imkan sağlanmıştır (Ek D2.1.1.4, Ek D2.1.1.5, Ek D2.1.1.6, Ek D2.1.1.7, Ek D2.1.1.8).

Turnuvalar:

- 09.03.2020 tarihinde Fakültemiz Öğrenci Basketbol Takımı 20. Geleneksel Spor Şenliğine katılmıştır (Ek D2.1.1.9, Ek D.2.1.1.10).
- 10.03.2020 tarihinde Fakültemiz Personel Basketbol Takımı ilk turnuvasına katılmıştır Ek D2.1.1.11, Ek D2.1.1.12).

Etkinlikler

- Fakültemiz Gastronomi Kulübü 05.03.2020 tarihinde 2. Geleneksel Yöresel Çorbalar - Tadım Etkinliği'ni gerçekleştirmiştir. Etkinlik kapsamında Güneydoğu Anadolu yöresine ait çorbalardan "Lebeniye Çorbası", "Alaca Çorbası" ve "Ezogelin Çorbası"

pişirilerek üniversitemiz akademik, idari personeline ve öğrencilerine servis edilmiştir. Düzenlenen etkinliğe Erciyes Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Sayın Mustafa ÇALIŞ, Kayseri Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Sayın Kurtuluş KARAMUSTAFA, Erciyes Üniversitesi Turizm Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Sayın Ömer ŞANLIOĞLU'nun yanı sıra Üniversitemiz öğretim elemanları ve çok sayıda Üniversitemiz öğrencisi katılmıştır (Ek D2.1.1.13, Ek D2.1.1.14).

- 06.01.2020 tarihinde Kayseri Talas'ta yer alan Halide Nusret Zorlutuna Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi son sınıf öğrencilerine yönelik olarak Turizm Fakültesi tanıtımı yapılmıştır (Ek D2.1.1.15, Ek D2.1.1.16).
- 04.01.2020 tarihinde Gastronomi Kulübü HORECA Festivaline katılmıştır (Ek D2.1.1.17, Ek D2.1.1.18).

Eğitim semineri

- 10.12.2020 tarihinde Erciyes Teknopark A.Ş. Teknoloji Transfer Ofisi Uzmanları tarafından öğrencilerimize yönelik olarak "TÜBİTAK 2209/A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı" ve "TÜBİTAK 2209/B Sanayiye Yönelik Lisans Araştırma Projeleri Desteği Programı" eğitim programları düzenlenmiştir (Ek D2.1.1.19).

Teknik gezi

- 16.02.2020 tarihinde Turizm İşletmeciliği Kulübü tarafından teknik Erciyes Dağı gezisi düzenlenmiştir (Ek D2.1.1.20, Ek D2.1.1.21).
- 30 Ocak-2 Şubat tarihleri arasında gerçekleşen 24. Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı'na (EMİTT) Fakültemizi temsilen öğretim elemanlarımız ve Fakülte öğrencilerimiz katılmıştır. 2020 yılında 24'üncüsü 30 Ocak-2 Şubat 2020 tarihlerinde düzenlenen Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı'na, 35 ülkeden 60 bin katılımcının iştirak ettiği fuarda öğrencilerimizin sektör hakkında bilgi sahibi olması, farkındalık oluşturulması, iş imkânlarının tanıtımı sağlanmıştır (Ek D2.1.1.22, Ek D2.1.1.23).

Yayımlar

Uluslararası makale

- Karamustafa, K., & Ülker, P. (2020). Impact of Tangible and Intangible Restaurant Attributes on Overall Experience: A Consumer Oriented Approach. *Journal of Hospitality Marketing & Management*, 29(4), 404-427.
- Kılıçhan, R., Çalhan, H., & Umur, M. (2020). Food Safety Attitudes and Practices of Chefs in Cappadocia Region, Turkey. *Journal of Foodservice Business Research*, 23(3), 193-215.

1. Ulusal makale

- Umur, M. & Karamustafa, K. (2020). Konaklama İşletmelerinde Hizmet Kalitesi: Kapadokya Bölgesi Örneğinde Tüketici ve Yönetici Algılarının Karşılaştırması. *Journal of Tourism and Gastronomy Studies*, 8(4), 3264-3288.

- Karamustafa, K., & Yılmaz, M. (2020). Destination Life Cycle: A Conceptual Approach Based on the Turkish Experience. *Journal of Tourism and Gastronomy Studies*, Special Issue (4), 439-451.
- Akın, M. H., Öztürk, Y., & Karamustafa, K. (2020). Destinasyon Rekabetçilik Analizi: Kapadokya Bölgesi Örneği. *Anatolia: Turizm Araştırmaları Dergisi*, 31(2), 161-171.
- Akın, M. H., Karamustafa, K., & Öztürk, Y. (2020). Uluslararası Ticaret Teorilerinden Destinasyon Rekabetçiliği Modellerine Geçiş: Kavramsal Bir İnceleme. *Abant İzzet Baysal Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi*, 20(1), 203-228.
- Örnek, N., Karamustafa, K. (2020). Turist Rehberliği Alanındaki Lisansüstü Tezlerin Bibliyometrik Analiz ile Değerlendirilmesi (1989-2019). *Turist Rehberliği Dergisi (TURED)*, 3(2), 115-138.
- Şanlıoğlu, Ö., & Demirezen, B. (2020). Turizm Sektörünün Bölgesel Kalkınma Üzerindeki Rolü: Kayseri İline Yönelik Nitel Bir Araştırma. *Erciyes Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi*, 50, 117-139.
- Şanlıoğlu, Ö., & Demirezen, B., (2020). Turizm Odaklı Kalkınma Sürecinde Karşılaşılan Sorunlar: Kayseri İli Örneği. *Ekonomi Politika ve Finans Araştırmaları Dergisi*, 5(3), 845-867. • Güllü, K., & Atasoy, B. (2020). Gastro-turistlerin Seyahat Özellikleri Üzerine Bir Araştırma. *Uluslararası Türk Dünyası Araştırmaları Dergisi*, 3(3), 1-12.
- Güllü, K., & Yılmaz, M. (2020). Determination of Destination Competitiveness of the Selected Mediterranean Destinations by Entropy Based EDAS Method. *Erciyes Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi*, 48, 486-509.
- Ülker, P., Örnek, N., & Çalhan, H. (2020). Turizm Dergilerinde Yayımlanan İnovasyon Başlıklı Makalelerin Bibliyometrik Profili. *Seyahat ve Otel İşletmeciliği Dergisi*, 17(1), 103-123.
- Kılıçhan, R., & Yılmaz, M. (2020). Artificial Intelligence and Robotic Technologies in Tourism and Hospitality Industry. *Erciyes Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi*, 50, 353-380.
- Kılıçhan, R., & Köşker, H. (2020). Participation Motivation of Visitors of Local Food-Themed Gastronomy Festival. *Journal of Tourism and Gastronomy Studies*, 8(1), 78-91.
- Çeşmeci, N., & Koçak, G. N. (2020). Akış Durumu, Algılanan Değer ve Destinasyon Sadakati Arasındaki İlişkilerin İncelenmesi: Yürüyüş Deneyimi Örneği. *Erciyes Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi*, 50, 381-401.
- Çeşmeci, N., Çalışkan, N., & Özsoy, A. (2020). Turizm Rehberliği Öğrencilerinin Bireysel Kariyer Hedefleri ve Mesleğe Yönelik Tutumları. *Journal of Tourism and Gastronomy Studies*, 8(2), 852-869.
- Güllü, K., Uyar, K., & Gülsoy, M. (2020). Duyusal Pazarlama ve Konaklama İşletmelerinin Yiyecek İçecek Departmanlarında Bir Uygulama. *Erciyes Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dergisi*, 19. Uluslararası İşletmecilik Kongresi Özel Sayısı, 375-399.

2. Uluslararası bildiri

- Karamustafa, K., & Yılmaz, M. (2020). Destination Life Cycle: A Conceptual Approach based on the Turkish Experience. International Travel & Tourism Dynamics (ITTD) 2020 (pp.391). Ankara, Turkey.
- Ülker, M., Karamustafa, K., & Şahbaz, R. P. (2020). The Role of Culture on Service Failure Perceptions and Service Recovery Expectations in Restaurants. International Travel and Tourism Dynamics (ITTD20) (pp.401). Ankara, Turkey.
- Karamustafa, K., Öztürk, Y., & Akın, M. H. (2020). Paydaşlar Perspektifinden Destinasyon Rekabetçiliği: Kapadokya Bölgesi Örneği. MTCOON-Conference on Managing Tourism Across Continents (pp.1667-1675). Antalya, Turkey.
- Kılıçhan, R., & Yılmaz, M. (2020). Artificial Intelligence Studies in the Field of Tourism and Hospitality: A Bibliometric and Network Analysis. IV. International West Asia Congress of Tourism Research Congress (IWACT), Çanakkale, Turkey. 5 36
- Güllü, K., Uyar, K., & Gülsoy, M. (2020). Duyusal Pazarlama Kavramının Tüketici Davranışlarına Etkisi ve Bir Uygulama. 19. Uluslararası İşletmecilik Kongresi (UIK), Kayseri, Turkey.

3. Ulusal bildiri

- Çeşmeci, N., & Örnek, N. (2020). Turist Rehberliğinde Girişimcilik ve Rehberlik Eğitiminde Girişimciliğin Yeri. III. Ulusal Turist Rehberliği Kongresi, Ankara, Turkey.

4. Kitap

- Karamustafa, K., & Ülker, M. (2020). Yerelden Küresele Türk Mutfağı. K. Karamustafa & M. Ülker (Eds.). Ankara: Detay Yayıncılık

5. Kitap bölümü

- Kılıçhan, R., & Ülker, M. (2020). Türk Mutfağı. Dünya Mutfak Kültürleri (ss. 371-390). İstanbul: Beta Yayıncılık.
- Kılıçhan, R. (2020). Türk Mutfağında Yer Alan Çorbalar. Uygulamalı Türk Mutfağı (ss. 26-39). Ankara: Nobel Yayıncılık.
- Kılıçhan, R. (2020). Kayseri Mutfağının Uluslararasılaşma Potansiyeli. Yerelden Küresele Türk Mutfağı (ss. 25-51). Ankara: Detay Yayıncılık.
- Kılıçhan, R. (2020). Türk Şarap Markaları, Başarı Öyküleri ve Sosyal Sorumluluk Projeleri. Tüm Yönleriyle Şarap ve Şarap Turizmi (ss. 83-108). Ankara: Detay Yayıncılık.
- Çeşmeci, N. (2020). Turist Rehberlerinin Eğitimi ve Belgelendirilmesi. Örnek Olaylarla Turist Rehberliği (ss. 43-64). Ankara: Detay Yayıncılık.
- Çeşmeci, N., & Yılmaz, İ. (2020). Gastronominin Turist Rehberliği Eğitimindeki Yeri: Türkiye'de Lisans Düzeyinde Eğitim Veren Kurumların Müfredatlarının Değerlendirilmesi. Gastronomi Turizminde Güncel Araştırmalar (ss. 115-124). Ankara: Detay Yayıncılık.

- Ülker, P. (2020). Yerel Mutfağın Uluslararasılaşmasında Yiyecek ve İçecek İşletmelerinin Rolü. Yerelden Küresele Türk Mutfağı (ss. 53-74). Ankara: Detay Yayıncılık.
- Ülker, M., & Akyol, B. (2020). Türk Mutfağının Uluslararasılaşmasında Eğitim Kurumlarının Yeri ve Önemi. Yerelden Küresele Türk Mutfağı (ss. 75-82). Ankara: Detay Yayıncılık.
- Ülker, M. (2020). Türk Mutfağının Tarihsel Gelişimi. Yerelden Küresele Türk Mutfağı (ss. 7-24). Ankara: Detay Yayıncılık.
- Sezgin, E. K., & Ülker, M. (2020). Gastronomi Turizmi ve Türk Mutfağının Dünya Gastronomisi Kapsamında Değerlendirilmesi. Yerelden Küresele Türk Mutfağı (ss. 83-94). Ankara: Detay Yayıncılık

6. Sözlük maddesi

- Kılıçhan, R. (2020). Kalınlaştırmak/Koyulaştırmak. A'dan Z'ye Gastronomi Sözlüğü (Editörler: Mehmet Sarıışık, Gülçin Özbay ve Veli Ceylan), (s. 276). Detay Yayıncılık, Ankara.
- Kılıçhan, R. (2020). Kalıp ile Çevrilmiş Şekil. A'dan Z'ye Gastronomi Sözlüğü (Editörler: Mehmet Sarıışık, Gülçin Özbay ve Veli Ceylan), (s. 276). Detay Yayıncılık, Ankara.
- Kılıçhan, R. (2020). Meyane. A'dan Z'ye Gastronomi Sözlüğü (Editörler: Mehmet Sarıışık, Gülçin Özbay ve Veli Ceylan), (s. 367). Detay Yayıncılık, Ankara.
- Kılıçhan, R. (2020). Çevirmek. A'dan Z'ye Gastronomi Sözlüğü (Editörler: Mehmet Sarıışık, Gülçin Özbay ve Veli Ceylan), (s. 144). Detay Yayıncılık, Ankara.
- Kılıçhan, R. (2020). Tex-Mex. A'dan Z'ye Gastronomi Sözlüğü (Editörler: Mehmet Sarıışık, Gülçin Özbay ve Veli Ceylan), (s. 548). Detay Yayıncılık, Ankara.
- Kılıçhan, R. (2020). Süzmek. A'dan Z'ye Gastronomi Sözlüğü (Editörler: Mehmet Sarıışık, Gülçin Özbay ve Veli Ceylan), (s. 524). Detay Yayıncılık, Ankara.

D.3. Toplumsal Katkı Performansı

D.3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Fakültemizin eğitim-öğretim amaçları doğrultusunda yapılan tüm faaliyetlerin araştırma faaliyetleri ile birbirini destekler nitelikte olmasına dikkat edilmektedir. Yapılan sektör toplantıları, verilen eğitimler, uygulamaya yönelik faaliyetler yapılan bilimsel araştırmalar sonucunda elde edilen çıktılarla desteklenmektedir. Bilimsel araştırmalardan elde edilen çıktılar sektör temsilcileri, öğrenciler ve diğer paydaşlarla paylaşılmaktadır (D3.1.1). Kurum akademisyenleri, ulusal ve uluslararası araştırma faaliyetlerine katılmaları, kendilerini geliştirmeleri ve bilim dünyasına katkıda bulunmaları için Fakülte tarafından desteklenmektedir. Akademisyenler kurum dışı araştırma faaliyetlerine katılmaları konusunda Fakülte tarafından desteklenmekte ve aynı zamanda kurum içi faaliyetlerle de desteklenmeye çalışılmaktadır (D3.1.2). Ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenen nitelikli araştırma faaliyetleri ile ilgili gerekli bilgi paylaşımları kurum içi web mail sistemi ile tüm akademik personele gönderilmektedir (D3.1.3). Bu bilgi paylaşımı, ilgili araştırma faaliyetinin yeri, zamanı, araştırma konuları vb. bilgileri içermektedir. Bilgi paylaşımları yapılan nitelikli

araştırma faaliyetleri hem kuruma hem de bölgesel ve ulusal kalkınmaya destek sağlamaktadır.

E. YÖNETİM SİSTEMİ

E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Fakültemiz yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir. Fakültemiz yönetim yapısında; idari yapılanma ve süreç yönetimi uygulamalarına yönelik olarak kurumun yönetim ve idari hizmetleriyle ilgili belirlediği politikaları ve stratejik hedefleri bulunmaktadır. Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması; tüm süreçler tanımlanarak, süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar belirlenmiştir. Kurumun idari yetkilileri, görev ve sorumlulukları ile yönetişim modeli ve organizasyon şeması, aşağıda verilmiştir:

İdari Yetkililer

İdari yetkililerin görev ve sorumluluk tanımı *Turizm Fakültesi bünyesinde yapılan lisans eğitim-öğretimini, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu"nun amir hükümleri doğrultusunda yürütmek ve yönetmektir* şeklindedir.

Adı Soyadı

Prof.Dr. Ömer ŞANLIOĞLU

Dr. Öğr. Üyesi Mehmet UMUR

Dr. Öğr.Üyesi Harun ÇALHAN

Müzeyyen KİP

Görevi

Fakülte Dekanı

Fakülte Dekan Yardımcısı

Fakülte Dekan Yardımcısı

Fakülte Sekreteri

a) Fakülte Dekanının Görevleri

- 1) Fakülte Kurullarına başkanlık etmek, Fakülte Kurullarının kararlarını uygulamak ve Fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- 2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- 3) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, bütçesi ile ilgili öneriyi Fakülte Yönetim Kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
- 4) Fakülte birimleri ve her düzeyindeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- 5) 2547 Sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

b) Fakülte Dekan Yardımcılarının Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- 1) Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kuruluna üyelik yapmak.

- 2) Fakültenin bilgi işlem, web sayfasının yönetimi, bilgisayar laboratuvarları, konferans salonu teknik altyapısı ve diğer teknik işlerin organizasyonunu yapmak, denetlemek ve işlerin sağlıklı yürümesi için her türlü gerekli tedbiri almak.
- 3) Yarıyıl ders kaydı dönemlerinde ders kayıt işlemlerinin sorunsuz bir şekilde yürütülebilmesi için gerekli tedbirleri almak.
- 4) Öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetlerine yönelik her türlü işlerin organizasyonu ve koordinasyonunu sağlamak.
- 5) Fakülte konferans salonunda yapılacak olan her türlü kongre, konferans ve toplantının organizasyonu ve işlerin koordinasyonu sağlamak.
- 6) Fakülte kütüphanesi ile ilgili işleri organize etmek ve denetlemek.
- 7) Alanı ile ilgili öğrenci işleri bürosundaki işleri koordine etmek ve denetlemek.
- 8) Eğitim-öğretimin ve sınavların düzenli yürümesi için gerekli tedbirleri almak.
- 9) Alanı ile ilgili Fakültenin yurtiçi ve yurtdışı projelerinin koordinasyonunu yapmak.
- 10) Fakülte Bologna Eşgüdüm Komisyonu Temsilciliği faaliyetlerini yürütmek.
- 11) Fakülte tüketim malzemeleri satın alma komisyonu üyeliği yapmak.
- 12) Araştırma görevlilerinin bilimsel gelişim komisyonuna üyelik yapmak.
- 13) Fakülte bina içi ve çevresinin temizlik ve düzenini Fakülte Sekreteri ile koordinasyon içinde sağlamak.
- 14) Fakültenin lisansüstü program çalışmalarını yapmak.
- 15) Fakülte öğrenci kantini ile ilgili işleri Fakülte Sekreteri ile koordinasyon içinde sağlamak.
- 16) Fakülte Dekanının verdiği diğer işleri yapmak.

c) Fakülte Sekreteri Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- 1) Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kuruluna raportörlük yapmak, ilgili kurul kararlarını yazmak ve kurulların üyelerine imzaya sunmak.
- 2) Fakültenin bütçe ve tahakkuk işleri ile taşınırlarının kayıt altına alınması ile ilgili işleri yürütmek.
- 3) Fakültenin kırtasiye, demirbaş, temizlik malzemesi ve teknik malzemelerine ilişkin depo kontrollerini yapmak, eksik malzemeleri tespit edip, Fakülte Dekanının bilgisine sunmak.
- 4) Depolardaki malzemelerin kayıt altına alınmasını ve depo giriş-çıkışlarının kontrol altında olmasını sağlamak.
- 5) Fakülte satın alma komisyonu üyeliği yapmak.
- 6) Fakülte bina içi ve çevresinin temizlik ve düzenini sağlamak.
- 7) Fakülte'deki gerekli bina bakım-onarım işleri ile ilgili tedbirleri almak, teknik altyapı ile ilgili sorunları ilgili Dekan Yardımcısı ile koordinasyon içinde çözmek ve Fakülte Dekanını bilgilendirmek.
- 8) Fakülte'deki eğitim-öğretim ile ilgili öğrenci işleri bürosunun gerekli tedbirleri almasını sağlamak.
- 9) Yarıyıl ders kaydı dönemlerinde ders kayıt işlemlerinin sorunsuz bir şekilde yürütülebilmesi için ilgili Dekan Yardımcısı ile koordinasyon içinde çalışmak.
- 10) Fakülte öğrenci kantiniyle ilgili işleri denetlemek.
- 11) Fakülte Dekanının verdiği diğer işleri yapmak.

Fakülte Kurulu Üyeleri

Prof. Dr. Ömer ŞANLIOĞLU (Başkan)

Prof. Dr. Kurtuluş KARAMUSTAFA (Üye)

Prof. Dr. Vahit İLHAN (Üye)

Prof. Dr. Hakkı BÜYÜKBAŞ (Üye)

Doç. Dr. Yaşar ZORLU (Üye)

Doç. Dr. Aslı SAĞIROĞLU ARSLAN (Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Harun ÇALHAN (Üye)

Prof. Dr. Ömer ŞANLIOĞLU (Turizm İşletmeciliği Bölüm Bşk.)

Prof. Dr. Kenan GÜLLÜ (Turizm Rehberliği Bölüm Bşk)

Dr. Öğr. Üyesi Reha KILIÇHAN (Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölüm Bşk)

Fakülte Yönetim Kurulu Üyeleri

Prof. Dr. Ömer ŞANLIOĞLU (Başkan)

Prof. Dr. Kurtuluş KARAMUSTAFA (Üye)

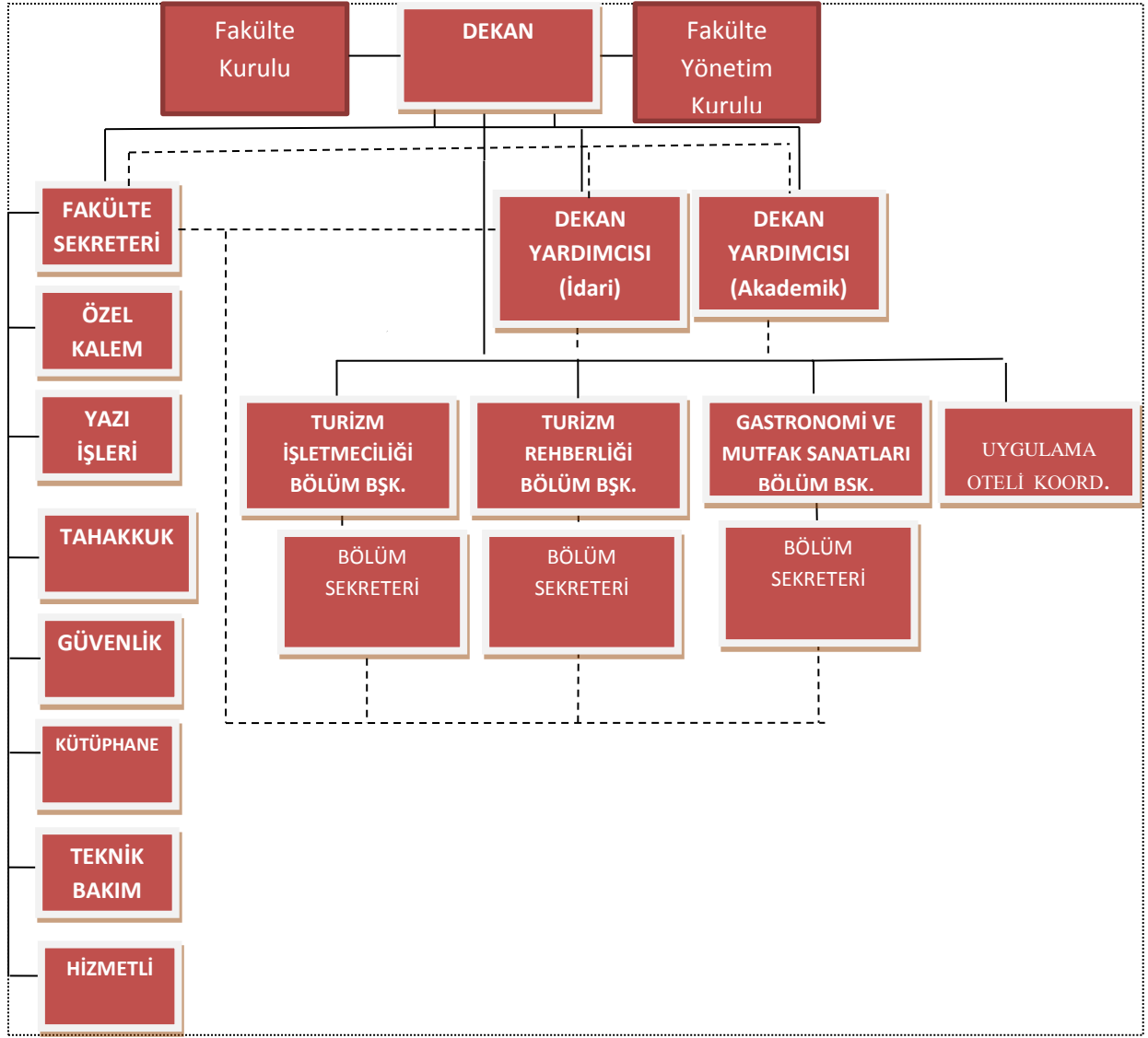
Prof. Dr. Kenan GÜLLÜ (Üye)

Prof. Dr. Hakkı BÜYÜKBAŞ (Üye)

Doç. Dr. Yaşar ZORLU (Üye)

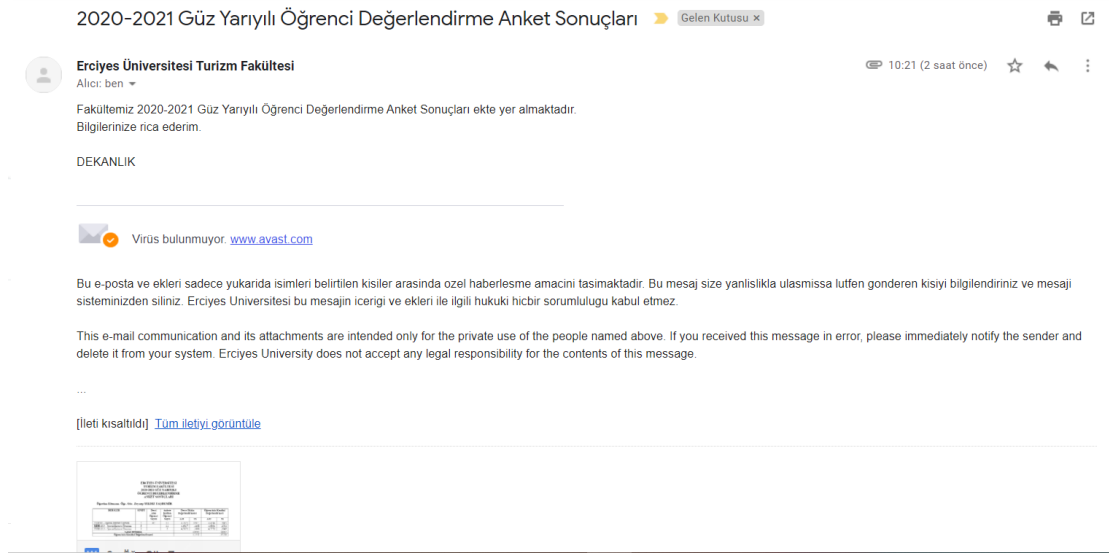
Doç. Dr. Aslı SAĞIROĞLU ARSLAN (Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Mehmet UMUR (Üye)



E.1.2. Süreç yönetimi

Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Bu bağlamda 2020 Bahar yarıyılı itibarıyla Covid-19 salgını nedeniyle çevrimiçi yürütülen öğretim hizmetlerini değerlendirmek üzere öğretim elemanları ve öğrencilerimizle çevrimiçi toplantılar gerçekleştirilmiş ve görüş ve önerileri alınarak rapor haline getirilmiş ve fakültemiz internet sayfasında paylaşılmıştır. (<https://turizm.erciyes.edu.tr/ckfinder/userfiles/files/UEFDR.pdf>). Ayrıca, süreci değerlendirmeleri açısından fakültemiz internet sayfasında öğrencilerimize sunduğumuz anket ile öğrencilerimizin değerlendirilmeleri alınmış ve sonuçlar e-posta aracılığıyla öğretim elemanları ile paylaşılmıştır <https://turizm.erciyes.edu.tr/DYR/Duyuru-Detay/ERU-Turizm-Fakultesi-Ogretim-Sureci-Değerlendirme-/3262>.



24.01.2020 tarihinde akredite olmak adına Turizm Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu'na (TURAK) ilk başvurumuz gerçekleşmiştir. 23.07.2020 tarihinde TURAK tarafından talep edilen ek rapor hazırlanarak Kurula iletilmiştir. 28.08.2020 tarihinde TURAK tarafından inceleme süreci başlamıştır (Ek E.1.2.1). 07-08.12.2020 tarihinde TURAK tarafından Fakültemize sanal ziyaretler gerçekleştirilmiş ve Kurumumuzun farklı paydaşları ile birtakım görüşmeler yapılmıştır (Ek E.1.2.2). Örneğin, 07.12.2020 tarihinde Üniversitemiz Üst Yönetimi, daire başkanları, öğretim elemanları, öğrenciler, mezunlar ve işverenlerle, 08.12.2020 tarihinde idari personel ve araştırma görevlileri ile görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Bunun yanı sıra, 07.12.2020 tarihinde öğrencilerle sanal turlar gerçekleştirilerek fiziki ortam Akreditasyon Kuruluna tanıtılmıştır. 05.01.2020 tarihinde, Kurumumuzun 30.12.2020-29.12.2020 tarihleri arasında akredite olmaya hak kazandığı TURAK tarafından Kurumumuza bildirilmiştir (Ek E.1.2.3). Bu bağlamda, akreditasyon sürecinde paydaş katılımının büyük oranda sağlandığı ifade edilebilir. Kurumumuzun geçirdiği bu akreditasyon süreci ve iki yıl akredite olması süreç yönetiminin başarılı bir şekilde gerçekleştirildiğinin kanıtı niteliğindedir.

E.2. Kaynakların Yönetimi

E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi

Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir. Kurum; yönetim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uygulamak adına kokart sahibi olmasının yanı sıra saha deneyimi olan Dr. Öğretim Üyesi Nihat ÇEŞMECİ'nin Turizm Rehberliği Bölümü'ne atamasını gerçekleştirmiştir. Ayrıca Gastronomi üzerine uzmanlaşan Dr. Öğretim Üyesi Reha KILIÇHAN'ın Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü'ne Bölüm Başkanı olarak ataması gerçekleştirilmiştir. Dr. Öğretim Üyesi Mehmet Halit Akın'ın ataması ise Turizm İşletmeciliği Bölümü'ne yapılmıştır (Ek E.2.1.1, Ek E.2.1.2, Ek 2.1.3). Bunlara ilave olarak kurumumuz hedeflerini gerçekleştirmek için bünyemizde çalışan araştırma görevlilerinin çalışma alanları kurumun ihtiyaçlarına yönelik yönlendirmektedir (tezler, akademik çalışma alanları vb.) (Ek E.2.1.4, Ek E.2.1.5).

E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi

Kurumumuzun merkezî bütçe ve döner sermaye işletmeleri bütçesi dışında harcama kalemi bulunmamaktadır.

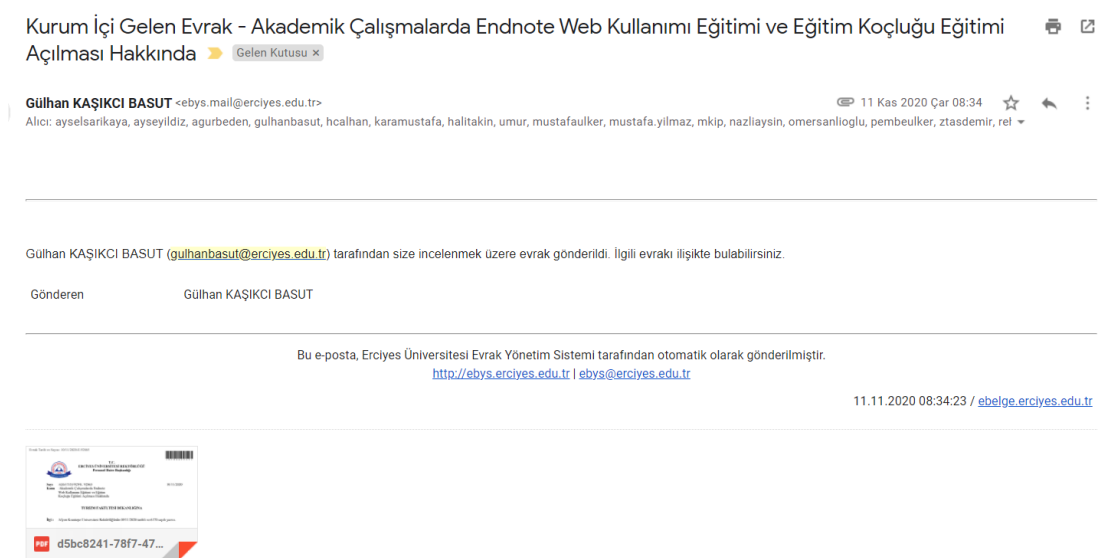
E.3. Bilgi Yönetim Sistemi

E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi

Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur. Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere 2020 yılı içerisinde 4 terabaytlık bir depolama cihazı alınmış ve yapılan tüm faaliyetler kayıt altına alınarak sistemli bir bilgi haline getirilmiştir. (Ek E.3.1.1). Bu bilgilere ihtiyaç duyulması halinde kolay ve hızlı bir şekilde ulaşılmasını sağlayacak bir veri kayıt sistemi oluşturulmuştur. Ayrıca bu bilgiler, yılsonunda değerlendirilmek amacıyla akademik personelle yapılan toplantılarda tartışılmış ve 2021 yılı için buna yönelik planlamalar yapılmıştır.

Ayrıca yönetsel ve operasyonel faaliyetlerin etkin yönetimi için komisyonlar oluşturulmakta ve komisyonlar etkin bir şekilde bilgi paylaşımı yapmaktadır. Ayrıca komisyonlarda alınan kararlar tüm fakülte personelinin katıldığı toplantılarda belirli aralıklarla paylaşılmaktadır (Ek E.3.1.2).

Fakültemizde örgütsel öğrenmeye dayalı olarak iş birliği gerektiren konularla bireysel bilgilendirme yerine e-posta yolu ile kolektif olarak bilgilendirme yapılmakta ve tüm personelin ilgili konu hakkında haberdar olması sağlanmaktadır.



Ayrıca kurum içerisinde hâlihazırda bulunan tüm taşınır ve taşınmazlar numara verilerek demirbaş listelerinde kayıt altında tutulmaktadır. Yeni satın alınan taşınır ve taşınmazlara da numara verilerek demirbaş listesinde kayıt altına alınır (Ek E.3.1.3, Ek E. 3.1.4).

Bu hususlara ilave olarak öğretim elemanlarına ya da idari personele verilen kırtasiye ürünleri de form ve imza karşılığında verilmekte ve kayıt altına alınmaktadır (Ek E.3.1.5).

E.4. Destek Hizmetleri

E.4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Kurumda, dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almak üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır. Bu süreçlerin takibi kurum bünyesinde oluşturulan Turizm Fakültesi Satın Alma ve Muayene Komisyonu, Yaklaşık Maliyet ve Fiyat Araştırma Komisyonu, Hizmet Alımı Muayene Kabul Komisyonu, Hizmet Alımı Komisyonu gibi komisyonlarca devam ettirilmektedir (Ek E.4.1.1).

Ayrıca dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almak adına kurum içinde yapılan ilaçlama hizmeti için kalite standart belgesi sahibi güvenli ve kaliteli işletmelerle çalışılmaya özen gösterilmektedir (Ek E.4.1.2). Fakültemizde faaliyete geçen asansör için belirli aralıklarla yetkili ve belgeli firmadan periyodik asansör bakım hizmeti alınmaktadır (Ek E.4.1.3). Bunların yanı sıra fakültemizde bulunan alarm sistemlerinin periyodik bakımları güvenli ve kaliteli işletmeler tarafından yapılmaktadır.

Fakültemizde verilen eğitim hizmetinin kalitesini arttırmak üzere farklı fakültelerden öğretim elemanı desteği alınmaktadır. Bu bağlamda eğitim hizmeti vermeleri için Prof. Dr. Nilay ÇORAĞAN, Prof. Dr. Celil ARSLAN, Doç.Dr. Aslı SAĞIROĞLU ARSLAN, Dr. Öğr. Üyesi Murat ESMERAY, Öğr. Gör. Sevgi EREL, Öğr. Gör. Faruk BALKAYA, Öğr. Gör. Ziya ASLAN, Öğr. Gör. Emre Hayri BARAZ, Öğr. Gör. Seyit HASOĞLU ve Arş. Gör. Dr. Fadime ÖZLER'den destek alınmakta ve öğretim elemanlarının performansı yılsonunda öğrencilere uygulanan anketler üzerinden değerlendirilmektedir. İyileştirme sağlamaya yönelik olarak, öğrencilerden toplanan ders değerlendirme anket sonuçları sorumlu öğretim elemanları ile paylaşmakta, böylece ilgili öğretim elemanının kendisini değerlendirmesine imkân sağlanmakta ve ayrıca yapılan akademik toplantılarda kolektif olarak da bir değerlendirme yapılmaktadır (Ek E.4.1.4, Ek E.4.1.5).

E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

E.5.1. Yönetimin etkinliği ve hesap verebilirliği, kamuoyunu bilgilendirme

Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir. Fakültemizde, eğitim öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetler hakkındaki bilgiler açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlanmakta ve kamuoyu konu ile ilgili bilgilendirilmektedir. Fakültemiz tarafından hazırlanan tüm faaliyetler, etkinlikler Fakültemiz internet sayfasında tüm paydaşlarla paylaşılmaktadır. (www.turizm.erciyes.edu.tr). Fakültemiz, yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçüp değerlendirebilen ve hesap verebilirliklerini sağlayan yaklaşımlara sahip olma gayreti içerisinde (Ek E.5.1.1, Ek E.5.1.2, Ek E.5.1.3, Ek E.5.1.4, Ek E.5.1.5 Ek E.5.1.6, Ek E.5.1.7, Ek E.5.1.8,). Fakültemiz, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri, ders programlarını, duyuruları fakültemiz internet sayfasında yayınlamaktadır (<https://turizm.erciyes.edu.tr/DYR/Duyuru-Detay/2020-2021-Guz-Yariyili-Final-Sinavi-Icin-Tercih-Ya/3272>). Hesap verebilirlik ve şeffaflık konusunda ise ders programları önceden belirlenerek yayımlanmakta, dersler ve derslerin öğretim elemanları öğrencileri bilgilendirmek maksadıyla önceden belirlenmekte ve kamuoyu ile açık bir şekilde paylaşılmaktadır

(<https://turizm.erciyes.edu.tr/DYR/Duyuru-Detay/-2020---2021-Egitim-Ogretim-Yili-Bahar-Yariyili-Ha/3271>).

Ayrıca Fakültemizi tercih eden öğrencilerimize dönem başında öğretim elemanları ile tanışmaları, eğitim- öğretim faaliyetlerinin yürütülmesindeki uygulamalar ile yurt dışı staj ve ders imkanları hakkında bilgilendirilmeleri amacıyla oryantasyon programı düzenlenmektedir. 2020-2021 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılı oryantasyon programı yaşanan covid-19 salgını nedeniyle çevrimiçi gerçekleştirilmiş ve katılamayan öğrencilerimiz için toplantıya ait video kayıt linki internet sayfamız üzerinden paylaşılmıştır (<https://turizm.erciyes.edu.tr/DYR/Duyuru-Detay/16102020-tarihinde-Oryantasyon--Toplantisi-Yapil/3238>) (Ek E.5.10)



SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Turizm sektöründe mesleki formasyona sahip, bilgisayar teknolojilerine hâkim, özellikle iyi derecede İngilizce bilen ve ayrıca ikinci bir yabancı dil olarak Almanca veya Rusça dillerini temel düzeyde kullanabilen, meslekî açıdan teorik bilgi ile donatılmış, turizm sektörünün ihtiyaç duyduğu nitelikli turizm işletmecileri yetiştirmeye yönelik eğitim öğretim faaliyetleri fakültemizin temel misyonu çerçevesinde yürütülmektedir. Bu çerçevede, Fakültemiz Turizm İşletmeciliği bölümü TURAK tarafından iki yıl süre ile akredite edilmiştir. Fakültede yönetilen tüm faaliyetler, “İyiye daha iyiye; geçmişten öğrenerek geleceği planlayarak” ilke ve anlayışı çerçevesinde ele alınmakta olup, bu anlayışın tüm akademik ve idari personel tarafından benimsenmesine çalışılmaktadır.

Kalite Güvencesi Sistemi

Fakültemiz vizyonunda küresel düzeydeki rekabete ayak uydurabilecek donanıma sahip mezunlar yetiştiren, ülkenin önde gelen turizm fakülteleri arasında yer almak bulunmaktadır. TUADER (Turizm Akademisyenleri Derneği) tarafından yapılan ÖSYM 2020-YKS Turizm Ön Lisans ve Lisans Kontenjanları ve Yerleştirme Sonuçları İstatistikleri ve Raporu’na göre Fakültemiz Turizm işletmeciliği ve Turizm Rehberliği Bölümü Türkiye’deki Fakülteler

arasında (en yüksek puana göre sıralandığında) iyi bir konumda yer almaktadır. Bu durum Fakültemiz vizyonuna göre hareket edildiğine işaret etmektedir.

Eğitim-Öğretim

Eğitim-öğretim programlarına yönelik olarak fakültemizin iç paydaşları olan akademik ve idari kadro ile öğrencilerimizin fikirleri gerekse dış paydaşlarımız olan turizm sektöründeki konaklama, yiyecek ve içecek, seyahat ve ulaşım işletmeleri yöneticileri, meslek örgütü temsilcileri ve mezunlarımızın turizm sektörünün ihtiyaçları doğrultusunda geri bildirimleri dikkate alınmakta ve eğitim-öğretim programlarına yönelik düzenlemeler ve güncelleştirmeler gerçekleştirilmektedir. Program yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle uyuma dikkat edilmekte ve program yeterlilikleri ile ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır. Erciyes Üniversitesi Senatosu tarafından onaylanan Fakülte Yönetim Kurulunun kararı ile eğitim programındaki her dersin program yeterliliklerine olan katkı seviyesi ile eğitim amaçları ve kazanımları kamuoyuna açık bir şekilde Erciyes Üniversitesi Ders Bilgi Paketinde ilan edilmektedir. Turizm Fakültesi bünyesinde yer alan programların iç ve dış paydaşlarca gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi her yıl düzenli olarak gerçekleştirilen istişare/değerlendirme görüşmeleri ve memnuniyet anketleri ile yapılmaktadır. Öğrencilerden gelen geri bildirimler değerlendirme sürecinde özenle dikkate alınmaktadır.

Araştırma, Geliştirme ve Toplumsal Katkı

Fakültemizin eğitim-öğretim amaçları doğrultusunda yapılan tüm faaliyetlerin araştırma faaliyetleri ile birbirini destekler nitelikte olmasına dikkat edilmektedir. Yapılan sektör toplantıları, verilen eğitimler, uygulamaya yönelik faaliyetler yapılan bilimsel araştırmalar sonucunda elde edilen çıktılarla desteklenmektedir. Bilimsel araştırmalardan elde edilen çıktılar sektör temsilcileri, öğrenciler ve diğer paydaşlarla paylaşılmaktadır. Kurum akademisyenleri, ulusal ve uluslararası araştırma faaliyetlerine katılmaları, kendilerini geliştirmeleri ve bilim dünyasına katkıda bulunmaları için Fakülte tarafından desteklenmektedir. Akademisyenler kurum dışı araştırma faaliyetlerine katılmaları konusunda Fakülte tarafından desteklenmekte ve aynı zamanda kurum içi faaliyetlerle de desteklenmeye çalışılmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenen nitelikli araştırma faaliyetleri ile ilgili gerekli bilgi paylaşımları kurum içi web mail sistemi ile tüm akademik personele gönderilmektedir. Bu bilgi paylaşımı, ilgili araştırma faaliyetinin yeri, zamanı, araştırma konuları vb. bilgileri içermektedir. Bilgi paylaşımları yapılan nitelikli araştırma faaliyetleri hem kuruma hem de bölgesel ve ulusal kalkınmaya destek sağlamaktadır.

Yönetim Sistemi

Fakültemizde yönetsel ve operasyonel faaliyetlerin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve veriler periyodik olarak toplanmakta, analiz edilmekte ve süreçlerin iyileştirilmesi amacıyla kullanılmaktadır. Bu kapsamda, kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere 2020 yılı içerisinde yapılan tüm faaliyetler kayıt altına alınmış, incelenmiş ve yılsonu değerlendirmeleri akademik personelle yapılan toplantılarda tartışılmış ve 2021 yılı için buna yönelik planlamalar yapılmıştır. Yönetsel ve operasyonel faaliyetlerin etkin yönetimi için komisyonlar oluşturulmuş ve komisyonlar etkin

bir şekilde bilgi paylaşımı yapmaktadır. Ayrıca komisyonlarda alınan kararlar tüm fakülte personelinin katıldığı toplantılarda belirli aralıklarla paylaşılmaktadır. Fakültemizde işbirliği gerektiren konularla bireysel bilgilendirme yerine kolektif olarak bilgilendirme yapılmakta ve bu sayede tüm personelin ilgili konu hakkında haberdar olması sağlanmaktadır.