



ERCIYES ÜNİVERSİTESİ
TURİZM FAKÜLTESİ

Staj Yönergesi ve Staj Formu Bilgilendirme Sunusu

2025



ERCIYES ÜNİVERSİTESİ
TURİZM FAKÜLTESİ

STAJ SÜRESİ VE İMKANLARI

- Fakültemiz Turizm İşletmeciliği bölümü öğrencilerinin tamamlamaları gereken staj süresi **90** işgünüdür.
- Fakültemiz Turizm Rehberliği bölümü öğrencileri için tamamları gereken staj süresi **45** işgünüdür.





ERCIYES ÜNİVERSİTESİ
TURİZM FAKÜLTESİ

Turizm İşletmeciliği Bölümü Öğrencileri aşağıda belirtilen işletmelerden herhangi birinde stajlarını yapabilirler;

- (a) Turizm işletme belgeli konaklama işletmeleri (**3, 4 ve 5 yıldızlı oteller ile 4 ve 5 yıldızlı tatil köyleri**),
- (b) Seyahat acentaları (**Sadece A grubu**),
- (c) Ulusal ve uluslararası havayolu işletmeleri,
- (d) Hava alanlarındaki yiyecek ve içecek işletmeleri ile havayollarının bilet satış ve rezervasyon ofisleri,
- (e) Turizm işletme belgeli yiyecek-içecek işletmeleri,
- (f) Yurtdışında faaliyet gösteren konaklama işletmeleri, yiyecek ve içecek işletmeleri ile seyahat acentaları ve tur operatörleri,
- (g) Fakülte Yönetim Kurulu onayı ile kabul edilen kamu kuruluşlarına ait eğitim ve dinlenme tesisleri,
- (h) **Work and travel** kapsamında yurtdışında çalışılan işletmeler.
- (ı) Kültür ve Turizm Bakanlığı'na bağlı birimler,
- (i) Yukarıda belirtilen staj yerleri dışında kalan ancak Fakülte Staj Komisyonunca turizm faaliyeti ile iştigal ettiği tespit ve Fakülte Yönetim Kurulu onayı ile kabul edilen diğer işletmeler (örneğin sağlık turizmi ve kongre organizasyonu kapsamında faaliyet gösteren işletmeler gibi).



ERCIYES ÜNİVERSİTESİ
TURİZM FAKÜLTESİ

Turizm Rehberliği Bölümü Öğrencileri aşağıda belirtilen işletmelerden herhangi birinde stajlarını yapabilirler;

- (a) Yurt içinde veya yurt dışında faaliyet gösteren seyahat acentaları ve tur operatörleri,
- (b) Kültür ve Turizm Bakanlığı'na bağlı turizm danışma büroları,
- (c) Müze ve ören yerleri,
- (d) Yukarıda belirtilen staj yerleri dışında kalan Fakülte Yönetim Kurulu onayı ile uygun görülen diğer yerler,
- (e) Fakülte Yönetim Kurulu onayı ile kabul edilen kamu kuruluşları ile hediyeelik ve hatıra eşya satış mağazaları,



ERCIYES ÜNİVERSİTESİ
TURİZM FAKÜLTESİ

Her iki bölüm öğrencileri de;

- Staj yapacakları yerleri **kendileri** bulmak zorundadırlar.
- Staj yapacakları yeri belirledikten sonra OBİSİS üzerinden başvuru yapar ve staj danışmanlarının onayına gönderirler.
- Sistem üzerinden staj başvuru formunun çıktısını alıp imzalayarak staj danışmanlarına teslim ederler.
- Başvuru formu danışmanlara teslim edilmeden staj başvurusu **onaylanmayacaktır.**
- İşletme tarafından istendiği takdirde zorunlu staj formu danışmanlardan temin edilebilir.
- Staj sonunda sistem üzerinden alınan sicil formu staj yapan öğrenciden sorumlu olan şef/amire doldurtularak staj danışmanına teslim edilir.
- Staj başvurusu staj başlama tarihinden en az 7 gün önce yapılmalıdır.
- Başvuru üzerine onaylanan stajlar üzerinde değişiklik yapılamaz, iptal edilemez.



ERCIYES ÜNİVERSİTESİ
TURİZM FAKÜLTESİ

- Fakülte Dekanlığı'nın görevlendireceği öğretim elemanları, stajyer öğrencileri, staj yaptıkları işletmelerde denetleyebilirler.
- Yatay ve dikey geçiş yoluyla Fakülteye geçiş yapan öğrenciler, Staj Yönergesine uygun biçimde staj yaptıklarını belgelemek ve eksiklerini tamamlamak zorundadırlar.
- Bütün derslerden başarılı olduğu halde stajlarını tamamlamayan öğrenciler öğrencilik haklarından yararlanamazlar.
- Detaylı bilgiye <http://turizm.erciyes.edu.tr/> Eğitim Öğretim Menüsünün altında yer alan linkten ulaşabilirsiniz.



Staj Başvuru Süreci

- Staj yeri bulan öğrenci, en geç 15 gün önce Öğrenci Bilgi Sistemi'nde (OBİSİS) yer alan "Staj" sekmesi üzerinden staj işlemlerini başlatmalıdır.

**Öğrenci Bilgi Sistemi**

FAKÜLTE
BÖLÜM
SINIF
1. DANIŞMAN

ANADAL
TURİZM FAKÜLTESİ
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ
OKUYOR(1. SINIF) - GANO : 3.65

Ana Sayfa | Ders Kayıt | Not Sorgu | Öğrenci Konseyi Seçimi | Yüzde On Listesi | **Staj** | Mezuniyet | Belge İstek | Dönem Anketi | Girişimcilik Programı | Ders Durum | Harç/Katkı Payı Durumu | Şifre Değiştir | Bilgilerini Güncelle | Kişisel Duyurular | Dosyalar | Sıkça Sorulan Sorular

Duyurular

KAPATILAN ÜNİVERSİTELERDEN ÜNİVERSİTEMİZE YERLEŞTİRİLEN ÖĞRENCİLERİN HARÇLARI HAKKINDA!

667 sayılı KHK ile kapatılan vakıf yükseköğretim kurumlarından Üniversitemize yerleştirilen (özel Öğrenciler hariç) öğrencilerin öğrenim ücretlerinin tahsili Banka ile ilgili problemlerin olması sebebiyle yapılamamıştır. Ücretlerin tahsili **22/12/2016** Perşembe günü başlayacak olup, **30/12/2016** Cuma günü mesai bitiminde sona erecektir.

Öğrencilerimiz, Katkı Payı / Öğrenim Ücretleri ödemelerini, T.C. Kimlik Numaralarını kullanarak, Türkiye'nin her yerindeki Halk Bankası şubelerinden yapabileceklerdir. (Halk Bankası İnternet Bankacılığı veya Halkbank ATM cihazlarını kullanarak ödeme işlemleri, Bankanın yazılım sistemini güncelleyememesi sebebiyle şimdilik yapılamayacaktır. Yazılım güncelleme işlemi tamamlanması halinde İnternet Bankacılığı ve ATM'den de ödeme yapabileceklerdir.) Her durumda da, öğrencilerimiz işlem sonunda banka ödeme dekontunu almayı kesinlikle unutmamalıdır.

Not: 667 sayılı KHK ile kapatılan vakıf yükseköğretim kurumları öğrencilerinden Üniversitemizde özel öğrenci statüsünde öğrenim görmekte olan öğrenciler öğrenim ücretlerini ÖSYM tarafından yerleştirildikleri Üniversiteye yatacağından, ücretler ile ilgili olarak kayıtlı bulunduğu (ÖSYM tarafından yerleştirildiği) Üniversite ile iletişime geçmeleri gerekmektedir.

THE TECHNOLOGY SHOWCASE /YATIRIMCI GİRİŞİMCİ BULUŞMASI

Kayseri'de ilk kez Erciyes Teknopark tarafından gerçekleştirilecek olan "The Technology Showcase/ Yatırımcı Girişimci Buluşması" etkinliği **23 Aralık 2016 Cuma günü saat 14:00'da, Erciyes Teknopark Tekno-5 Binası Konferans Salonunda** düzenlenecektir.

Girişimcilerin yatırımcılarla buluşacağı The Technology Showcase / Yatırımcı Girişimci Buluşması etkinliği kapsamında, Erciyes Teknopark firmaları, Startup Erciyes Atölye (SERA) takımları ve teknoloji odaklı fikirlerine sahip akademisyenler, projelerine yatırımcı bulmak için sunum yapacaklar.

Etkinliğe ACT, İstanbul Startup Angels, TR Angels, GBA Galata Business Angels, Keiretsu ve Erciyes Business Angels Network (ERBAN) ağılarına bağlı Melek Yatırımcılarımız katılım göstermektedir.

Katılım sınırlı sayıda gerçekleştirilecektir.

Etkinliğe katılım için [TIKLAYINIZ](#)

Kayseri'de ilk kez gerçekleştirilecek olan Türkiye genelindeki melek yatırımcıların kablacağı bu etkinlikte sizleri de aramızda görmekten memnuniyet duyarız.

İletişim : Metin ER
TTO Uzmanı Kümelenme ve Yatırımcı Ağıları 0352 224 81 12 / (183) 0546 656 78 78
metiner@erciyes-teknopark.com

ELECTRO MOBİLE PROJEMİZDE ÇALIŞMAK ÜZERE TAKIM ARKADAŞLARI ARIYORUZ.

Program afişi ve Detaylı bilgi için [TIKLAYINIZ](#)

Son Başvuru Tarihi : 20 Aralık 2016

TÜBİTAK-GİRİŞİMCİLİK SERTİFİKA PROGRAMI- TECRÜBE PAYLAŞIMI ETKİNLİĞİ

Konu : Girişimcilikte Adım Adım Fon Bulma Semineri

Yer : TEKNO 5 Konferans Salonu

Tarih : 9 Aralık 2016 Cuma Saat: 15.00

Not : Girişimcilik Sertifika Programına kayıtlı öğrencilerin etkinliğe katılması gerekmektedir. Yoklama alınmayacaktır.

Program afişi için [TIKLAYINIZ](#)

DGS Ek Yerleştirme ile Yerleşen Öğrencilerin dikkatine

DGS Ek yerleştirme ile yerleşen öğrencilerin bilgileri ÖSYM den alınıp sisteme aday öğrenci olarak aktarılmıştır. <http://obisjs.erciyes.edu.tr> adresinden Şifremi Bilmiyorum ekranından sorgulayıp öğrenci no ve şifrelerini edinebilirler. Bu öğrenci no ve şifreyle sisteme giriş yapıp Ön Kayıt ekranındaki bilgileri doldurup kayded butonuna tıklayarak ön kavratmayı sağlayabilirler. ön kavratma sonra kesin kayıt için 18.11.2016 mesai bitimine kadar Öğrenci İşleri Merkezi'ne bizzat başvurmaları gerekir. (Lütfen vanınızda vesikalık fotoğraf bulundurunuz.)



Staj Başvuru Süreci

- Staj sekmesine tıkladıktan sonra karşımıza çıkan ekrandaki «Yeni Başvuru» butonuna tıklanmalıdır.

Öğrenci Bilgi Sistemi

FAKÜLTE
BÖLÜM
SINIF
1. DANIŞMAN

ANADAL
TURİZM FAKÜLTESİ
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ
OKUYOR(1. SINIF) - GANO : 3,65

Ana Sayfa Ders Kayıt Not Sorgu Öğrenci Konseyi Seçimi Yüzde On Listesi **Staj** Mezuniyet Belge İstek Dönem Anketi Girişimcilik Programı Ders Durum Harç/Katlı Payı Durumu Şifre Değiştir Bilgilerini Güncelle Kişisel Duyurular Dosyalar Sıkça Sorulan Sorular



Yazdır

Bu servis staj yapacak öğrencilerimiz içindir.

- 1) Stajınıza başlamadan önce "Yeni Başvuru" butonuna tıklayıp aşağıdaki tüm bilgileri doldurarak ön başvurunuzu yapmalısınız.
- 2) Başvurunuzu yaptıktan sonra listede "Yeni Başvuru" durumunda iken "Başvuru Formu" linki aktif olacaktır, bu formun çıktısını alıp staj komisyonundaki hocanıza ulaştırmanız gerekmektedir.
- 3) Başvurunuzu yaptıktan sonra farkettiğiniz bir yanlışlık için staj komisyonu incelemeye almadığı sürece düzeltme yapabilirsiniz, ancak düzeltme yaptığınız takdirde başvurunuzun pin kodu değişeceği için tekrar çıktı alıp güncel başvurunuzu komisyondaki hocanıza ulaştırmanız gerekmektedir.
- 4) Başvurunuz onaylandıktan sonra sicil fişinin çıktısını alabilirsiniz.
- 5) SGK Girişiniz yapıldıktan sonra SGK Giriş Bildirgenizin çıktısını alabilirsiniz.

Yeni Başvuru



Staj Başvuru Süreci

- İşletmenin detaylı bilgileri ile staj başlangıç ve bitiş tarihlerini girerek «Başvur» butonuna tıklayarak danışmanın onayına gönderir.

Öğrenci Bilgi Sistemi

FAKÜLTE
BÖLÜM
SINIF
1. DANIŞMAN

ANADAL
TURİZM FAKÜLTESİ
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ
OKUYOR(1. SINIF) - GANO : 3,65

Ana Sayfa Ders Kayıt Not Sorgu Öğrenci Konseyi Seçimi Yüzde On Listesi **Staj** Mezuniyet Belge İstek Dönem Anketi Girişimcilik Programı Ders Durum Harç/Katkı Payı Durumu Şifre Değiştir Bilgilerini Güncelle Kişisel Duyurular Dosyalar Sıkça Sorulan Sorular



Yazdır

Bu servis staj yapacak öğrencilerimiz içindir.

1) Stajınza başlamadan önce "Yeni Başvuru" butonuna tıklayıp aşağıdaki tüm bilgileri doldurarak ön başvurunuzu yapmalısınız.

2) Başvurunuzu yaptıktan sonra listede "Yeni Başvuru" durumunda iken "Başvuru Formu" linki aktif olacaktır, bu formun çıktısını alıp staj komisyonundaki hocanıza ulaştırmanız gerekmektedir.

3) Başvurunuzu yaptıktan sonra farketmediğiniz bir yanlışlık için staj komisyonu incelemeye almadığı sürece düzeltme yapabilirsiniz, ancak düzeltme yaptıktan sonra başvurunuzun pin kodu değişeceği için tekrar çıktı alıp güncel başvurunuzu komisyonundaki hocanıza ulaştırmanız gerekmektedir.

4) Başvurunuz onaylandıktan sonra sicil fişinin çıktısını alabilirsiniz.

5) SGK Girişiniz yaptıktan sonra SGK Giriş Bildirgenizin çıktısını alabilirsiniz.

Yeni Başvuru

İş Yeri Adı
TURİZM FAKÜLTESİ UYGULAMA OTELİ

İş Yeri İl/Ülke
KAYSERİ

İş Yeri Faaliyet Alanı
KONAKLAMA

İş Yeri E-Posta
otel@erciyes.edu.tr

İş Yeri Telefon
03522076666

İş Yeri Adresi
Erciyes Üniversitesi Turizm Fakültesi Uygulama Otel 38039 Melikgazi/KAYSERİ

Program
ANADAL PROGRAMI

Staj Dönemi
1.Staj

Staj Gün Sayısı
26

Haftalık Çalışma Gün Sayısı
☒ 5 Gün ☐ 6 Gün

Staj Başlama Tarihi
01.02.2017

Staj Bitiş Tarihi
02.03.2017

Genel Sağlık Sigortası ☒ Var ☐ Yok

Geri Dön Başvur



Staj Başvuru Süreci

- Staj danışmanı öğrencinin staj yapacağı işletmeyi staj yönergesinde belirtilen hususlara göre değerlendirerek kabul veya reddeder. Başvurusu kabul edilen öğrenci yine OBİSİS üzerinden staj butonuna basarak aşağıdaki ekrana ulaşmalı ve «Başvuru Formu» butonuna tıklamalıdır.

Öğrenci Bilgi Sistemi

FAKÜLTE
BÖLÜM
SINIF
1. DANIŞMAN

ANADAL
TÜRİZM FAKÜLTESİ
TÜRİZM İŞLETMECİLİĞİ
OKUYOR(1. SINIF) - GANO : 3.63

Ana Sayfa Ders Kayıt Not Sorgu Öğrenci Konseyi Seçimi Yüzde On Listesi **Staj** Mezuniyet Belge İstek Dönem Anketi Girişimcilik Programı Ders Durum Harç/Katkı Payı Durumu Şifre Değiştir Bilgilerini Güncelle Kişisel Duyurular Dosyalar Sıkça Sorulan Sorular

Stajlar

Yazdır

Bu servis staj yapacak öğrencilerimiz içindir.

1) Stajınıza başlamadan önce "Yeni Başvuru" butonuna tıklayıp aşağıdaki tüm bilgileri doldurarak ön başvurunuzu yapmalısınız.

2) Başvurunuzu yaptıktan sonra listede "Yeni Başvuru" durumunda iken "Başvuru Formu" linki aktif olacaktır, bu formun çıktısını alıp staj komisyonundaki hocanıza ulaştırmanız gerekmektedir.

3) Başvurunuzu yaptıktan sonra farketmediğiniz bir yanlışlık için staj komisyonu incelemeye almadığı sürece düzeltme yapabilirsiniz, ancak düzeltme yaptıysanız takdirden başvurunuzun pin kodu değişeceği için tekrar çıktı alıp güncel başvurunuzu komisyonundaki hocanıza ulaştırmanız gerekmektedir.

4) Başvurunuz onaylandıktan sonra sicil fişinin çıktısını alabilirsiniz.

5) SGK Girişiniz yapıldıktan sonra SGK Giriş Bildirgenizin çıktısını alabilirsiniz.

Yeni Başvuru									
Staj No	Program	Staj Yeri	Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Başvuru Durumu	Kabul Gün Sayısı	Red Gerekçesi		
1	Anadal	TURİZM FAKÜLTESİ UYGULAMA OTELİ	01.02.2017	02.03.2017	Yeni Başvuru	0		Seç	Başvuru Formu



Staj Başvuru Süreci

- Öğrenci "Staj Başvuru Formu"nu staj danışmanına imzalı şekilde teslim eder.



T.C.
ERCIYES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı



PinKodu: 4679

Adı Soyadı	
T.C. Kimlik Numarası	
Öğrenci Numarası	
Cep Telefonu	
Fakülte/Yüksekokul Adı	TURİZM FAKÜLTESİ
Bölüm/Program Adı	TURİZM İŞLETMECİLİĞİ
Staj Başlama Tarihi	01.02.2017
Staj Bitiş Tarihi	02.03.2017
Haftalık Çalışma Gün Sayısı	6 Gün
Staj Gün Sayısı	26
Staj Dönemi	1. Staj
Staj Yeri - Adı	TURİZM FAKÜLTESİ UYGULAMA OTELİ
Staj Yeri - İli/Ülkesi	KAYSERİ
Staj Yeri - Faaliyet Alanı	KONAKLAMA
Staj Yeri - EPosta	otel@erciyes.edu.tr
Staj Yeri - Telefon No	03522076666
Öğrencinin Genel Sağlık Sigortası	Genel Sağlık Sigortam Var

Yukarıdaki beyanımda belirttiğim bilgilerin doğruluğunu, staja gitmediğim veya stajı bırakacağım takdirde da yanlış beyandan dolayı ortaya çıkacak maddi, manevi, bireysel, kurumsal zararları kabul edeceğimi, iş kazası veya meslek hastalığı durumunda en geç 24 saat içerisinde okuluma yazılı olarak bilgi vereceğimi ve aşağıda yazılı olan Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığının bilgilendirme metnini okudugumu taahhüt ederim.

İmza :

Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığının Bilgilendirme Metni

Yukarıda belirtilen staj bitiş tarihinde, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 4. maddesinin 1. fıkrasının (a) bendine göre zorunlu sigortalılığınız sonlandırılacaktır. 5510 sayılı Kanunun 60. maddesinin 4. fıkrasına göre zorunlu sigortalılığınız sona erdiği tarihten itibaren 10 gün süreyle genel sağlık sigortasında yararlanabileceksiniz. Ayrıca bu tarihten geriye doğru bir yıl içinde 90 günlük zorunlu sigortalılığınız varsa, 10 güne ilaveten 90 gün daha bakmakla yükümlü olduğunuz kişiler dahil sağlık hizmetlerinden yararlanabileceksiniz.

Sağlık hizmetlerinden yararlanma hakkınızın sona erdiği tarihten sonra, başka bir kapsamda genel sağlık sigortalılığınız veya genel sağlık sigortalısının bakmakla yükümlü olduğu kişisi olmanız halinde, Kanunun 60. maddesinin 4. fıkrasının (g) bendi kapsamında Kurumunuzca resen zorunlu genel sağlık sigortalısı olarak tescil edileceksiniz. Bu nedenle, yerleşim yerinizdeki Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfına müracaat ederek gelir testi başvurusunda bulunmanız gerekmektedir. Böylece, gelir durumunuza göre, genel sağlık sigortası tesciliniz ve prim ödeme durumunuz güncellenecektir.

Sağlık hizmetlerinden yararlanma konusunda sorun yaşamamanız için yukarıdaki bilgileri dikkate almanızı önemle hatırlatır, sağlıklı günler dileriz.



Staj Başvuru Süreci

- Öğrenci ayrıca «Zorunlu Staj Formunu» danışmanına onaylatarak staj yapacağı kuruma teslim etmelidir.

Kapat

ZORUNLU STAJ FORMU

İlgili makama, TURİZM FAKÜLTESİ öğrencilerinin öğrenim süresi sonuna kadar staj yapma zorunluluğu vardır. Bu nedenle, aşağıda bilgileri yer alan öğrencimizin stajını 26 iş günü süresiyle kurumunuzda yapmasında göstereceğiniz ilgiye teşekkür eder çalışmalarınızda başarılar dileriz.

Adı Soyadı			
Öğrenci No		Öğretim Yılı	
e-posta adresi		Telefon No	
İkametgah Adresi			

STAJ YAPILAN YERİN

Adı	TURİZM FAKÜLTESİ UYGULAMA OTELİ		
Adresi	Erciyes Üniversitesi Turizm Fakültesi Uygulama Otel 38039 Melikgazi/KAYSERİ		
Faaliyet Alanı	KONAKLAMA		
Telefon No	03522076666	e-posta adresi	otel@erciyes.edu.tr
Staja Başlama Tarihi	1.2.2017	Staj Bitiş Tarihi	2.3.2017
Staj Süresi	26	Haftalık Staj Yapılacak Gün Sayısı	6

İŞVEREN VEYA YETKİLİNİN

Yetkilinin Adı Soyadı		İmza ve Kaşe	
Görev ve Ünvanı			
e-posta adresi			
Telefon No			

ÖĞRENCİNİN NÜFUS KAYIT BİLGİLERİ

T.C.Kimlik No		İlçe	
Nüfus Cüzdanı Seri No		Mahale Köy	
Soyadı		Cilt No	
Adı		Aile Sıra No	
Baba Adı		Sıra No	
Ana Adı		Verildiği Nüfus İdaresi	
Doğum Yeri ve Tarihi		Veriliş Nedeni	
Nüfusa Kayıtlı Old.İl		Veriliş Tarihi	

Öğrencinin İmzası	Danışman Onayı	Fakülte/Yüksekokul Staj Koordinatörü Onayı	Tahakkuk Yetkili Onayı
Belge üzerindeki bilgilerin doğru olduğunu bildirir, staj yapacağını taahhüt ettiğim adı geçen işyeri ile ilgili staj evraklarının hazırlanmasını saygılarımla arz ederim.			5510 sayılı Kanun gereği Sosyal Güvenlik Kurumuna Staj Başlama giriş işlemi yapılmıştır.
Tarih:	Tarih:	Tarih:	Tarih:

ÖNEMLİ NOT: (1) Zorunlu Staja Başlama Formunun .../.../.20.... tarihinden önce kimlik fotokopisi ve 2 adet vesikalık fotoğraf ile birlikte öğrencinin bağlı bulunduğu ilgili Fakülte Staj Koordinatörlüğüne teslim edilmesi zorunludur. Teslim edilecek form 3 asıl nüsha olarak hazırlanır.

(2) 5510 sayılı Kanun gereği staja başlama ve bitiş tarihi ile haftalık yapılacak staj günü işveren tarafından doldurulacak, işverenin beyanı esas alınacaktır. Beyan eksikliğinden kaynaklanan sorunlardan öğrenci ve işveren sorumlu olup, Üniversitemizin sorumluluğu bulunmamaktadır.



Staj Süreci ve Sonrası İşlemler



T.C.
ERCİYES ÜNİVERSİTESİ
TURİZM FAKÜLTESİ

STAJ SİCİL FORMU

Öğrencinin Adı		Staj Devresi	
Soyadı		Staj Günü	
Numarası		Staj Başlama Tarihi	
Sınıf		Staj Bitiş Tarihi	
Bölüm		Çalıştığı İş Günü	
İş Yeri Adı			
İş Yeri Adresi			

DEĞERLENDİRME KONUSU	DEĞERLENDİRME NOTU	DÜŞÜNCELER
Çalışma ilgisi ve gayreti		
Stajla ilgili mesleki kazanım bilinci		
Amirlere karşı tutumu		
İşyeri ve İş arkadaşları ile uyumu		

NOT KARŞILIKLARI

A=Pekiyi B=İyi C=Orta D=Geçer E=Başarısız

(Öğrencinin performansının harf notu olarak, Değerlendirme Not Sütununa işlenmesi gerekmektedir.)

Staja Devam Durumu:

(Staja devamsızlık yapıldıysa, toplam kaç gün devamsızlık yapıldığının belirtilmesi gerekmektedir.)

İŞ YERİ ONAYI

Onaylayan Yetkilinin Adı Soyadı		(İmza, Mühür / Kaşe olmayan staj sicil fişleri geçersizdir.)
Görev ve Ünvanı		
Telefon No		
E-Posta Adresi		

ÖĞRENCİNİN DAHA ÖNCE YAPTIĞI STAJLAR VE EN SON STAJ DURUMU

Sıra	Devre	Gün	İş Yeri Ünvanı	İli	Sayı	Tarih
1						
2						

Kurumunuzda staj yapması uygun görülen yukarıda bilgileri bulunan öğrencimizin öğrenim stajı mahiyetinde olan çalışmalarının staj defterindeki programa göre yaptırılması ve stajın bitiminde bu formun doldurulup onaylanmasından sonra kapalı ve mühürlü zarf içinde en kısa zamanda fakültemize gönderilmesi gerekmektedir.

➤ Üç günden fazla rapor ve izinler staj süresine dahil edilmez (Madde 8).

➤ Staj sonunda OBİSİS üzerinden elde edilen Staj Sicil Fişi, işletme tarafından doldurularak kapalı ve mühürlü zarf içinde danışmana işletme tarafından posta ile gönderilebileceği gibi öğrenci tarafından da teslim edilebilir.



TEŞEKKÜRLER